

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сенченко Павел Васильевич  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 02.11.2023 11:43:08  
Уникальный программный ключ:  
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

# МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

### ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

#### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**  
Направленность (профиль) / специализация: **Финансы и кредит**  
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**  
Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**  
Кафедра: **Кафедра экономики (Экономики)**  
Курс: **2, 3**  
Семестр: **4, 5**  
Учебный план набора 2021 года

#### Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	4 семестр	5 семестр	Всего	Единицы
Самостоятельная работа	158	121	279	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	16	12	28	часов
Контрольные работы	2	2	4	часов
Подготовка и сдача экзамена/зачета	4	9	13	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	180	144	324	часов 9 з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Зачет	4	
Контрольные работы	4	1
Экзамен	5	
Контрольные работы	5	1

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у обучающихся способности управлять процессом организации и ведения бухгалтерского учета экономического субъекта, а также осуществлять предоставление бухгалтерской отчетности.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Приобретение у студентов навыков работы с нормативно-правовой базой по бухгалтерскому учету.

2. Получение представления о существующих приемах и способах ведения бухгалтерского учета в рамках Российской системы бухгалтерского учета. Освоение функций бухгалтера.

3. Формирование знаний о составе, содержании отчетности предприятия и порядке ее заполнения.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.01.03.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>	
-	-
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
-	-
<b>Профессиональные компетенции</b>	
ПКС-1. Способен управлять процессом организации и ведения бухгалтерского учета экономического субъекта, а также осуществлять предоставление бухгалтерской отчетности	ПКС-1.1. Знает особенности организации и ведения бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности
	ПКС-1.2. Умеет: управлять процессом организации и ведения бухгалтерского учета экономического субъекта
	ПКС-1.3. Владеет: навыками составления и предоставления бухгалтерской отчетности

### 4. Названия разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины
<b>4 семестр</b>
1 Бухгалтерский учет: понятия, объекты учета, принципы, основные задачи и организация. Реформирование и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России
2 Предмет и метод бухгалтерского учета. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Виды бухгалтерских обобщений.

3 Документирование хозяйственных операций и инвентаризация. Учетная политика для целей бухгалтерского учета.
4 Бухгалтерский баланс. Бухгалтерская отчетность
<b>5 семестр</b>
5 Учет основных средств и нематериальных активов
6 Учет материально-производственных запасов
7 Учет труда, заработной платы и отчислений во внебюджетные фонды
8 Учет расходов организации и выпуска готовой продукции
9 Учет денежных средств и операций в иностранной валюте
10 Учет финансовых вложений
11 Учет расчетов, кредитов и займов
12 Учет продаж, связанных с обычными видами деятельности и прочих доходов организации
13 Учет капитала