

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко Павел Васильевич
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 03.11.2023 12:45:58
Уникальный программный ключ:
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **09.03.02 Информационные системы и технологии**

Направленность (профиль) / специализация: **Аналитические информационные системы**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **Факультет вычислительных систем (ФВС)**

Кафедра: **Кафедра экономической математики, информатики и статистики (ЭМИС)**

Курс: **1, 2**

Семестр: **1, 2, 3, 4**

Учебный план набора 2020 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр | Всего | Единицы |
|------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------|---------|
| Практические занятия | 72 | 72 | 36 | 36 | 216 | часов |
| Самостоятельная работа | 36 | 36 | 72 | 72 | 216 | часов |
| Общая трудоемкость | 108 | 108 | 108 | 108 | 432 | часов |
| (включая промежуточную аттестацию) | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 | з.е. |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр |
|--------------------------------|---------|
| Зачет с оценкой | 1 |
| Зачет с оценкой | 2 |
| Зачет с оценкой | 3 |
| Зачет с оценкой | 4 |

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Целью изучения дисциплины «Иностранный язык» является формирование у студентов коммуникативной компетенции, навыков и умений осуществления деловой коммуникации в письменной и устной форме на иностранном языке и государственном языке Российской Федерации. Формирование способности осуществлять межкультурные контакты на иностранном языке, а также стремления к самосовершенствованию в постоянно меняющемся многоязычном и поликультурном мире.

1.2. Задачи дисциплины

1. Формирование способности адекватно воспринимать и корректно использовать единицы речи на основе знаний о фонологических, грамматических, лексических, стилистических особенностях изучаемого языка (в сравнении с родным).

2. Формирование способности осуществлять коммуникацию с учетом инокультурного контекста.

3. Формирование способности учитывать в общении речевые и поведенческие модели, принятые в соответствующей культуре.

4. Формирование способности осуществлять общение в профессиональной среде в стране и за рубежом.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Обязательная часть.

Модуль дисциплин: Общеобразовательный модуль.

Индекс дисциплины: Б1.О.01.01.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция | Индикаторы достижения компетенции |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| Универсальные компетенции | |

| | |
|---|---|
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном(ых) языках, правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации; владеет широким словарным запасом, достаточным для осуществления деловой коммуникации в рамках академической и профессиональной направленности |
| | УК-4.1. Знает основные принципы современных коммуникативных технологий, используемых для академического и профессионального взаимодействия |
| | УК-4.2. Имеет представление об особенностях устной и письменной коммуникации в соответствии с различными стилями, жанрами и формами делового общения; выбирает коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства коммуникации |
| | УК-4.3. Умеет составлять собственные устные и письменные высказывания на русском и иностранном(ых) языках в соответствии с речевыми ситуациями, наиболее востребованными в рамках академической и профессиональной направленности; владеет навыками чтения и перевода информации на иностранном(ых) языке(ах) академической и профессиональной направленности |
| | УК-4.4. Владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий для осуществления деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в письменной и устной форме |
| УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1. Знает особенности социально-исторического развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества, правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия |
| | УК-5.2. Умеет понимать и воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| | УК-5.3. Владеет навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения |
| Общепрофессиональные компетенции | |
| - | - |
| Профессиональные компетенции | |
| - | - |

4. Названия разделов (тем) дисциплины

| Названия разделов (тем) дисциплины |
|---|
| 1 семестр |
| 1 Личная жизнь |
| 2 Российская Федерация |
| 3 Высшее образование |
| 4 Компьютеры |
| 2 семестр |
| 5 Разработчик программного обеспечения (ПО) |
| 6 Языки программирования |
| 7 Виды программного обеспечения |

| |
|--|
| 8 Разработка программного обеспечения |
| 3 семестр |
| 9 Интернет |
| 10 Цифровой след |
| 11 Кибер преступления |
| 4 семестр |
| 12 Искусственный интеллект |
| 13 Облачное вычисление |
| 14 Математика в информационных технологиях |
| 15 Профессиональное развитие |