

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сенченко Павел Васильевич  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 29.09.2023 07:36:55  
Уникальный программный ключ:  
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ**  
**УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»**  
**(ТУСУР)**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**МЕТОДЫ И ПРИЕМЫ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ**

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**  
Направление подготовки / специальность: **38.04.01 Экономика**  
Направленность (профиль) / специализация: **Экономика и управление финансами предприятия**  
Форма обучения: **заочная**  
Факультет: **Заочный и вечерний факультет (ЗиВФ)**  
Кафедра: **Кафедра экономики (Экономики)**  
Курс: **2**  
Семестр: **4**  
Учебный план набора 2023 года

**Объем дисциплины и виды учебной деятельности**

| Виды учебной деятельности                                | 4 семестр | Всего | Единицы |
|--|-----------|-------|---------|
| Лекционные занятия                                       | 8         | 8     | часов   |
| Практические занятия                                     | 8         | 8     | часов   |
| Самостоятельная работа                                   | 117       | 117   | часов   |
| Контрольные работы                                       | 2         | 2     | часов   |
| Подготовка и сдача экзамена                              | 9         | 9     | часов   |
| Общая трудоемкость<br>(включая промежуточную аттестацию) | 144       | 144   | часов   |
|  |           | 4     | з.е.    |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр | Количество |
|--------------------------------|---------|------------|
| Экзамен                        | 4       |            |
| Контрольные работы             | 4       | 1          |

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Формирование системы знаний о сути организационных изменений, связанных с разработкой и внедрением стратегий выявления и разрешения проблем, возникающих в организации на разных этапах ее жизненного цикла; подготовка студентов к обучению в магистратуре.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Ознакомление с основными концепциями управления организацией при решении задач разработки и внедрения стратегий рыночного поведения на разных этапах ее жизненного цикла.

2. Формирование представлений об эффективных стилях управления организационными изменениями.

3. Изучение опыта и управленческих рецептов практикующих менеджеров.

4. Развитие навыков сопоставления и критической оценки различных подходов и концепций управления организацией.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Обязательная часть.

Модуль дисциплин: Модуль направления подготовки (hard skills – HS).

Индекс дисциплины: Б1.О.02.02.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция   | Индикаторы достижения компетенции   |
|---|---|
| <b>Универсальные компетенции</b>  |   |
| УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели      | УК-3.1. Знает основные правила и методы организации командной работы для достижения поставленной цели                                       |
|   | УК-3.2. Умеет организовывать и руководить работой команды   |
|   | УК-3.3. Владеет навыками организации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач                             |
| УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1. Знает принципы определения приоритетов собственной деятельности и способы самооценки  |
|   | УК-6.2. Умеет определять приоритеты собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям                                    |
|   | УК-6.3. Владеет навыками и приемами планирования и определения приоритетов собственной деятельности, а также способами ей совершенствования |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b>   |   |
| -   | -   |
| <b>Профессиональные компетенции</b>   |   |
| -   | -   |

#### 4. Названия разделов (тем) дисциплины

|  |
|--|
| Названия разделов (тем) дисциплины           |
| <b>4 семестр</b>                             |
| 1 Базовые модели управленческой деятельности |
| 2 Современные подходы в менеджменте          |
| 3 Практический менеджмент                    |