

Документ подписан простыми электронными подписями  
Информация о владельце:  
ФИО: Сенченко Павел Васильевич  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 25.10.2023 07:49:35  
Уникальный программный ключ:  
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ**  
**УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»**  
(ТУСУР)

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **10.03.01 Информационная безопасность**

Направленность (профиль) / специализация: **Безопасность автоматизированных систем**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **Факультет безопасности (ФБ)**

Кафедра: **Кафедра комплексной информационной безопасности электронно-вычислительных систем (КИБЭВС)**

Курс: **3**

Семестр: **5**

Учебный план набора 2023 года

**Объем дисциплины и виды учебной деятельности**

Виды учебной деятельности	5 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	40	40	часов
Практические занятия	28	28	часов
Самостоятельная работа	40	40	часов
Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
Общая трудоемкость	144	144	часов
(включая промежуточную аттестацию)	4	4	з.е.

**Формы промежуточной аттестация**

**Семестр**

Экзамен

5

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. дать основы правового обеспечения информационной безопасности, а также формирование знаний по организационному обеспечению информационной безопасности и навыков по их определению для конкретных условий.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. дать основы законодательства РФ в области информационной безопасности, защиты государственной тайны и конфиденциальной информации.

2. дать основы понятий и видов защищаемой информации по законодательству РФ.

3. дать основы правовых режимов конфиденциальной информации.

4. дать основы правового режим защиты государственной тайны, системы защиты государственной тайны.

5. дать основы лицензирования и сертификации в области защиты информации, в том числе государственной тайны.

6. дать основы правовых основ защиты информации с использованием технических средств (защита от технических разведок, применение и разработка шифровальных средств, электронная цифровая подпись и т.д.).

7. дать основы защиты интеллектуальной собственности.

8. дать основы правовой регламентации охранной деятельности.

9. дать основы правового регулирования взаимоотношений администрации и персонала в области защиты информации.

10. дать основы международного законодательства в области защиты информации.

11. дать основы знаний о преступлениях в сфере компьютерной информации, экспертизах преступлений в области компьютерной информации, криминалистических аспектах проведения расследований.

12. дать основы угроз информационной безопасности объекта.

13. дать основы организации службы безопасности объекта.

14. дать основы подбора и работы с кадрами в сфере информационной безопасности.

15. дать основы организации и обеспечения режима конфиденциальности.

16. дать основы охраны объектов.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Обязательная часть.

Модуль дисциплин: Модуль направления подготовки (special hard skills - SHS).

Индекс дисциплины: Б1.О.03.13.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>	
-	-
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	

ОПК-4.1. Способен проводить организационные мероприятия по обеспечению безопасности информации в автоматизированных системах	ОПК-4.1.1. Знает содержание и порядок деятельности персонала по эксплуатации защищенных автоматизированных систем и систем защиты информации
	ОПК-4.1.2. Умеет определять подлежащие защите информационные ресурсы, определять параметры настройки программного обеспечения, осуществлять планирование и организацию работы персонала автоматизированной системы с учетом требований по защите информации
	ОПК-4.1.3. Владеет навыками разработки политики безопасности информации автоматизированных систем
ОПК-5. Способен применять нормативные правовые акты, нормативные и методические документы, регламентирующие деятельность по защите информации в сфере профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Знает основные виды и порядок применения нормативных и методических документов, а также порядок соблюдения законодательных ограничений в сфере профессиональной деятельности
	ОПК-5.2. Умеет использовать основные методы правовой оценки различных подходов решения задач в сфере профессиональной деятельности
	ОПК-5.3. Владеет навыками разработки текстовой документации в области профессиональной деятельности в соответствии с нормативными требованиями, регламентирующими деятельность по защите информации
ОПК-6. Способен при решении профессиональных задач организовывать защиту информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами, нормативными и методическими документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю	ОПК-6.1. Знает основные положения действующих в РФ нормативных правовых актов, нормативных и методических документов по вопросам организации защиты информации ограниченного доступа
	ОПК-6.2. Умеет анализировать и разрабатывать проекты локальных правовых актов, инструкций, регламентов и организационно-распорядительных документов, регламентирующих работу по обеспечению информационной безопасности
	ОПК-6.3. Владеет навыками применения технологий, методов и средств защиты информации ограниченного доступа
ОПК-8. Способен осуществлять подбор, изучение и обобщение научно-технической литературы, нормативных и методических документов в целях решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Знает принципы поиска, обработки, обобщения и представления информации для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-8.2. Умеет работать с источниками информации, базами данных и нормативной документацией при решении профессиональных задач
	ОПК-8.3. Владеет практическими навыками поиска необходимой информации и обеспечения информационной безопасности при решении задач в области профессиональной деятельности

ОПК-10. Способен в качестве технического специалиста принимать участие в формировании политики информационной безопасности, организовывать и поддерживать выполнение комплекса мер по обеспечению информационной безопасности, управлять процессом их реализации на объекте защиты	ОПК-10.1. Знает принципы формирования политики информационной безопасности автоматизированных систем
	ОПК-10.2. Умеет анализировать и разрабатывать проекты локальных правовых актов, инструкций, регламентов и организационно-распорядительных документов, регламентирующих работу по обеспечению информационной безопасности в организации
	ОПК-10.3. Владеет навыками разработки политики безопасности информации автоматизированных систем
<b>Профессиональные компетенции</b>	
-	-

#### 4. Названия разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины
<b>5 семестр</b>
1 Законодательство РФ в области информационной безопасности.
2 Правовые основы защиты конфиденциальной информации.
3 Правовые основы защиты государственной тайны.
4 Лицензирование и сертификация.
5 Нормы ответственности за правонарушения в сфере компьютерных технологий.
6 Анализ объекта защиты с позиции организационного обеспечения информационной безопасности.
7 Средства и методы физической защиты объектов.
8 Организация службы безопасности и работа с кадрами.
9 Организация и обеспечения режима секретности.
10 Организация пропускного и внутри объектового режима.