

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко Павел Васильевич
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 26.09.2023 12:55:37
Уникальный программный ключ:
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО, УГОЛОВНОГО И УГОЛОВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**

Направление подготовки / специальность: **10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности**

Направленность (профиль) / специализация: **Информационная безопасность финансовых и экономических структур**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **Факультет безопасности (ФБ)**

Кафедра: **Кафедра безопасности информационных систем (БИС)**

Курс: **4**

Семестр: **7**

Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	7 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	36	36	часов
Практические занятия	36	36	часов
в т.ч. в форме практической подготовки	12	12	часов
Самостоятельная работа	36	36	часов
Общая трудоемкость	108	108	часов
(включая промежуточную аттестацию)	3	3	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр
Зачет	7

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у студентов знаний основных категорий, понятий и институтов административного, уголовного и уголовно-процессуального права.

2. Обеспечение приобретения студентами соответствующих знаний и навыков разрешения вопросов административного и уголовно-правового характера, выработку умения применять положения административного и уголовного закона в конкретных правоприменительных ситуациях.

3. Обучение студентов самостоятельной работе с административным, уголовным и уголовно-процессуальным законодательством, научной и учебной литературой.

4. Развитие способности к логическому мышлению, анализу усвоенного теоретического курса, умению оперировать обобщающими категориями, обладающими высоким порогом абстракции.

5. Выработка умения мыслить творчески, стимулировать навыки самостоятельного поиска практических решений.

1.2. Задачи дисциплины

1. Формирование у студентов комплексных знаний об административных, уголовно-правовых и уголовно-процессуальных институтах, которые являются основополагающими для всей системы российского законодательства.

2. Освоение базовых понятий, категорий, институтов, обуславливающих специфику административного, уголовного и уголовно-процессуального права как учебных дисциплин, отраслей права, социальной ценности и источника информации для специалиста по информационной безопасности.

3. Приобретение навыков и умений к отграничению проступков, правонарушений и преступлений, разграничению их по видам (группам).

4. Выработка умения и навыки по применению норм административного и уголовно-процессуального права при производстве по соответствующим делам в судах.

5. Формирование убеждения в необходимости строгого соблюдения требований законов в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Обязательная часть.

Модуль дисциплин: Модуль специализации (major).

Индекс дисциплины: Б1.О.05.01.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции
Универсальные компетенции	
-	-
Общепрофессиональные компетенции	

ОПК-2. Способен использовать знания норм права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знает нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность организации (учреждения, предприятия) и ее должностных лиц при решении профессиональных задач
	ОПК-2.2. Умеет обосновывать решения, связанные с реализацией правовых норм при решении профессиональных задач, анализировать правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства
	ОПК-2.3. Владеет практическими навыками применения нормативно-правовых актов при решении профессиональных задач
Профессиональные компетенции	
-	-

4. Названия разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины
7 семестр
1 Общие положения административного права
2 Механизм административно-правового регулирования
3 Административное правонарушение: ответственность и наказание
4 Общие положения уголовного права
5 Понятие преступления, категории, состав
6 Понятие уголовного наказания
7 Общие положения уголовного процесса