

Документ подписан простыми электронными подписями  
Информация о владельце:  
ФИО: Сенченко Павел Васильевич  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 06.11.2023 18:18:15  
Уникальный программный ключ:  
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПОК**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки / специальность: **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
Направленность (профиль) / специализация: **Административное и территориальное управление**  
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**  
Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**  
Кафедра: **Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ)**  
Курс: **5**  
Семестр: **9**  
Учебный план набора 2021 года

**Объем дисциплины и виды учебной деятельности**

Виды учебной деятельности	9 семестр	Всего	Единицы
Самостоятельная работа	94	94	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8	часов
Контрольные работы	2	2	часов
Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
Общая трудоемкость	108	108	часов
(включая промежуточную аттестацию)		3	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Зачет	9	
Контрольные работы	9	1

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Ознакомление студентов с основными положениями и технологиями организации и осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд как приоритетной задачи государственного управления в сфере социально-экономического развития Российской Федерации.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Определение роли и функций государственной системы закупок. 2. Формирование представления о принципах и основах системы закупок в сфере государственного и муниципального регулирования экономики. 3. Приобретение знаний о направлениях государственного регулирования и технологиях управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд. 4. Ознакомление с основными этапами осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд. 5. Развитие потребности в противодействии коррупции в сфере государственных и муниципальных закупок.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Обязательная часть.

Модуль дисциплин: Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS).

Индекс дисциплины: Б1.О.03.10.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>	
-	-
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.1. Знает технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
	ОПК-6.2. Умеет использовать технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
	ОПК-6.3. Владеет навыками оценки, планирования и организации деятельности при управлении государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
<b>Профессиональные компетенции</b>	
-	-

## 4. Названия разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины
9 семестр
1 История развития института государственных закупок в России: от истоков до наших дней
2 Общие положения и сущность контрактной системы: терминология и принципы контрактной системы
3 Правовое регулирование института государственных и муниципальных закупок в Российской Федерации и субъекты его экосистемы
4 Нормативно-правовая база и организация заключения государственного и муниципального контракта
5 Информатизация системы управления государственными и муниципальными закупками
6 Планирование в сфере закупочной деятельности
7 Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)
8 Субъекты управления процедурой закупочной деятельности
9 Описание объекта закупки. Разработка технического задания. Способы закупок
10 Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов
11 Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения аукционов
12 Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок
13 Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений
14 Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)
15 Особенности закупок государственными структурами
16 Мониторинг закупок, аудит и контроль в сфере закупок