

Документ подписан электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко Павел Васильевич
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 26.10.2023 13:27:27
Уникальный программный ключ:
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА:

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **27.03.05 Инноватика**

Направленность (профиль) / специализация: **Управление инновациями в электронной технике**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ФИТ, Факультет инновационных технологий**

Кафедра: **УИ, Кафедра управления инновациями**

Курс: **3**

Семестр: **6**

Количество недель: **4**

Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

Виды учебной деятельности	6 семестр	Всего	Единицы
1. Контактная работа	42	42	часов
2. Иные формы работ	174	174	часов
3. Общая трудоемкость	216	216	часов
	6.0	6.0	З.Е.

Зачёт с оценкой: 6 семестр

Томск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе и навыков научно-исследовательской деятельности (далее практика) в соответствии с ФГОС ВО подготовки бакалавров по направлению 27.03.05 Инноватика является обязательным этапом в процессе освоения обучающимися образовательной программы.

Вид практики: Учебная практика.

Тип практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе и навыков научно-исследовательской деятельности.

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на экспериментально-исследовательский вид деятельности.

Место практики в структуре образовательной программы: данная практика входит в блок 2. Практика проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом и календарным учебным графиком.

Практике предшествуют дисциплины: «Алгоритмические языки и программирование», «Безопасность жизнедеятельности», «Иностранный язык», «Основы маркетинга инноваций», «Основы организации производства», «Основы проектной деятельности», «Ресурсное обеспечение инновационной деятельности».

Данная практика является основой для более глубокого усвоения обучающимися следующих дисциплин: «Коммерциализация инновационных проектов», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Преддипломная практика», «Управление инновационными проектами».

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах: продолжительность, сроки прохождения и объем практики в зачетных единицах определяются учебным планом в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 27.03.05 Инноватика. Общая трудоемкость данной практики составляет 6.0 З.Е., количество недель: 4. (216 часов).

Способы проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

Основной формой прохождения практики является непосредственное участие обучающегося в работе структурных подразделений организации.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики: Закрепить знания и навыки, полученные в процессе теоретического обучения. Научиться обобщать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике инновационного проекта или исследования. Освоить информационные технологии и инструментальные средства, применяемые при разработке инновационных и научно-исследовательских проектов. Научиться готовить доклады, презентации, научно-технические отчеты по результатам выполненной практической и научно-исследовательской работы.

Задачи практики:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения;
- ознакомление со структурой предприятия (учреждения, организации), основными этапами их деятельности и материально-техническим оснащением;
- освоение информационных технологий и инструментальных средств, применяемых на предприятии;
- проведение анализа научно-технической информации, изучение отечественного и зарубежного опыта, относящихся к выполнению индивидуального задания;
- овладение профессионально-практическими умениями исследователя, производственными навыками и научными методами труда;
- формирование навыков ведения дневника практики, подготовки отчета, презентации и доклада по выполненной работе.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Процесс прохождения практики направлен на поэтапное формирование и закрепление следующих компетенций:

- способностью готовить презентации, научно-технические отчеты по результатам выполненной работы, оформлять результаты исследований в виде статей и докладов (ПК-11);
- способностью использовать информационные технологии и инструментальные средства при разработке проектов (ПК-13);
- способностью использовать когнитивный подход и воспринимать (обобщать) научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования (ПК-9).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

- **знать** структуру отчета по результатам практики; перечень информационных технологий и инструментальных средств, применяемых на предприятии; особенности процессов восприятия, познания, объяснения и понимания; технику безопасности на рабочем месте;
- **уметь** проводить анализ научно-технической информации по заданной теме; оформлять результаты исследований в виде научно-технических отчетов; использовать информационные технологии для выполнения поставленных задач;
- **владеть** навыками подготовки презентации и выступления с докладом; способностью эффективно использовать инструментальные средства в профессиональной деятельности; методами развития мышления.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Практика осуществляется в три этапа:

1. *Подготовительный этап* (проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

2. *Основной этап* (выполнение обучающимися заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки). Выбор конкретных заданий определяется совместно с руководителем практики от организации.

3. *Завершающий этап* (оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий по практике, анализ проделанной работы и подведение её итогов, публичная защита отчета по практике на основе презентации обучающимися перед комиссией с приглашением работодателей и руководителей от университета, оценивающих результативность практики).