Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рулевский Виктор Михайлович
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.08.2023 09:26:15
Уникальный программный ключ:
2c6a916bb182a2b57caf6f9aeeb7bfd79548522e

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ТУСУР
_____А.А. Шелупанов
_____ _____2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» «R&D Центра Информационно-Технологических решений»

ПИ кафедры БИС R&D Центр ИТР - 2019

ТОМСК
2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Полное наименование научного подразделения - **«R&D Центр Информационно-Технологических решений».**

Сокращенное наименование научного подразделения - R&D Центр ИТР.

1.2. **R&D Центр ИТР** (далее подразделение) является структурным подразделением кафедры безопасности информационных систем ТУСУР.

1.3. В своей деятельности подразделение **«R&D Центр Информационно-Технологических решений»** руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ТУСУР. миссией и политикой ТУСУР в области качества, решениями Ученого совета, руководством университета, настоящим Положением и иными локально-нормативными документами университета, в том числе системой менеджмента качества университета.

1.4. Адрес для почтовой корреспонденции: 634050, г. Томск, пр. Ленина, 40, ауд. 216 гл. корпуса.

1.5. Ликвидация и реорганизация научного подразделения производится в соответствии с Уставом университета решением Ученого совета.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Подразделение осуществляет свою деятельность по следующим основным направлениям:

- разработка архитектурных решений, обеспечивающих безопасную работу инфраструктуры интернета вещей;
- разработка алгоритмов и протоколов безопасной передачи данных в интернете вещей и безопасного управления устройствами интернета вещей;
- разработка методов и алгоритмов интеллектуального анализа данных, в том числе передаваемых в интернете вещей;
- разработка методов и алгоритмов обработки больших данных;
- разработка решений распределённых реестров для интернет вещей с использованием блокчейн технологий
- разработка методов и алгоритмов обработки мультимедиа-данных для широкого класса прикладных задач.
- разработка методов и способов оцифровки пространства с помощью различных сенсоров, и построение 3D карты пространства
- реализация услуг но анализу мультимедиа данных в файловых и вещательных форма тах

2.2. Основные задачи, решаемые в ходе выполнения работ по данным направлениям:

- привлечение к научно-исследовательской и инновационной деятельности сотрудников, аспирантов и студентов ТУСУР.
- выполнение хоздоговорных и госбюджетных работ НИОКР;
- организация, проведение и участие в конференциях, семинарах, выставках и других подобных мероприятиях;

- выполнение плановых показателей (индикаторов) по научно-исследовательской деятельности;
- формирование навыков выполнения научно-исследовательских работ у обучающихся.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Для выполнения поставленных задач научное подразделение осуществляет следующие функции:

- проводит научные исследования;
- разрабатывает программное обеспечение, техническую документацию и рекламные материалы, принимает участие в выставках, ярмарках и других рекламных мероприятиях;
- разрабатывает планы работы студентов групповой и индивидуальной форм обучения, образовательной и исследовательской деятельности обучающихся, осуществляет контроль выполнения этих планов;
- оказывает научно-методическую и иную поддержку обучающимся, участвующим в учебно-научно-исследовательском процессе подразделения;
- оформляет и направляет на конкурсы заявки на получение грантов и в ы п о л н е н и е НИОКР;
- заключает и выполняет хоздоговорные работы;
- оказывает услуги научно-технического характера;
- взаимодействует с другими научными и учебными подразделениями университета для выполнения поставленных задач;
- публикует результаты научных работ, оформляет заявки на получение патентов, промышленных образцов, программных продуктов;
- формулирует предложения о повышении квалификации сотрудников.

4. УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ

4.1. Руководство **R&D Центра ИТР** осуществляет директор, который в установленном порядке назначается и освобождается от должности приказом ректора университета по представлению проректора по научной работе и инновациям на основании заключенного трудового договора. На время отсутствия должностные обязанности директора **R&D Центр ИТР** исполняет заместитель директора, а в его отсутствие сотрудник лаборатории, назначаемый в установленном порядке.

4.2. Права и ответственность подразделения связаны с выполнением его функций и установлены через права и ответственность руководителя и сотрудников подразделения, изложенных в соответствующих должностных инструкциях.

4.3. Директор **R&D Центр ИТР** несет личную ответственность за выполнение возложенных на подразделение задач, предусмотренных положением, в том числе за:

составление и выполнения графика работы обучающихся в помещениях **R&D Центра ИТР;**

- достоверность документации, подготавливаемой подразделением, правильность применения инструкций, положений, стандартов и других нормативно-методических документов университета;
- рациональную организацию труда исполнителей;
- состояние трудовой дисциплины, работы с кадрами;
- состояние охраны труда и безопасности;
- метрологическое обеспечение работ;
- достижение целей в облас ти качества на уровне подразделения.

4.4. Квалификационные требования к директору **«R&D Центра Информационно-Технологических решений»:** высшее техническое образование и стаж работы на научной или преподавательской должности не менее 5 лет.

4.5. **R&D Центр ИТР** осуществляет взаимодействие с департаментом науки и инноваций по вопросам:

- участия в конкурсах на выполнение НИОКР и получения грантов;
- оформления материалов и выполнения хоздоговорных и госбюджетных работ, официального взаимодействия с заказчиками;
- участия в конференциях, выставках, публикации результатов исследований, оформления заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности;
- продвижения готовой научной продукции на рынки сбыта;
- предоставления своевременной отчетности о производственной деятельности и выполнении планов работы.

4.6. **R&D Центр ИТР** осуществляет взаимодействие с департаментом образования по вопросам организации и проведения учебно-образовательного процесса.

5. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

5.1. Основные фонды и иное имущество подразделения **«R&D Центра Информационно-Технологических решений»** являются федеральной собственностью и закреплены за университетом на праве оперативного управления.

5.2. Научное подразделение находится на самофинансировании, финансовыми источниками, обеспечивающими деятельность подразделения, являются:

- средства, поступающие в результате выполнения хоздоговорных и бюджетных работ;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

5.3. Все научное оборудование, приборы, материалы, вспомогательные средства, приобретенные и полученные лабораторией из любых источников, находятся на ответственном хранении у материально ответственного лица подразделения, который обеспечивает достоверный учет и сохранность закрепленных товарно-материальных ценностей.

Сотрудники лаборатории обязаны использовать имущество бережно и экономно в соответствии с его целевым назначением.

Лист согласования

Директор **«R&D Центра Информационно-Технологических решений»**

03.0/. Д.А. Савин

Заместитель директора **«R&D Центру Информационно-Технологических решений» >>**

В.А.Ширшин

подпись *дата*

Начальник ФАО Е.Н. Андреева

дата

И.о. начальника
отдела кадров С.В. Потапова

дата

Начальник
юридической службы О.А. Кузьменко

дата

Начальник ОМК О.Е. Аркатова

•*одпиа* *дата*

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной
работе и инновациям ___ *Л* .М.Рулевский

дата

Зам. начальника НУ В.И.Авдзейко

дата

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Обозначение документа	Номер листа				Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения
		измененного	замененного	нового	изъятого				