

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сенченко Павел Васильевич  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 07.09.2023 13:00:11  
Уникальный программный ключ:  
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

**Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор департамента образования

\_\_\_\_\_ П.Е.Троян

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

**Режим  
занятий обучающихся в ТУСУРе**

Введен приказом ректора от «30» 12 2014 № 547

внесены изменения приказом ректора от «16» 05 2019 № 376

Режим занятий обучающихся в ТУСУРе. Томск: Изд-во ТУСУР, 2014, 12 с.

Положение определяет режим занятий обучающихся в ТУСУРе по образовательным программам бакалавриата, магистратуры и специалитета.

## Оглавление

1	Общие положения.....	3
2	Характеристики образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС ВО.....	6
3	Организация учебного процесса .....	7
4	Организация учебных занятий .....	9
5	Режим проведения учебных занятий .....	10

## 1 Общие положения

1.1. Данный документ является локальным нормативным актом (ЛНА) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (далее – Университет или ТУСУР). Режим определяет требования к организации образовательного процесса, требования к организации учебных занятий, режим проведения учебных занятий в ТУСУРе.

1.2. Настоящий нормативный акт разработан на основе:

— Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

— Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО);

— Устава ТУСУРа;

— ЛНА «Положение о контактной работе обучающихся в ТУСУРе», введенного приказом ректора ТУСУРа от 06.03.2017 № 70, с изменениями, внесенными приказом ректора ТУСУРа от 10.04.2018 № 206;

— ЛНА «Положение о языке образования в ТУСУРе, разработке и реализации программ на иностранном языке», введенного приказом ректора от 01.06.2017 г. № 210;

— локальных нормативных актов ТУСУРа, регламентирующих организацию и осуществление образовательного процесса.

1.3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим основным образовательным программам высшего образования регламентируется учебными планами и локальными актами Университета,

разработанными в соответствии с требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.4. Образовательный процесс по основным образовательным программам высшего образования ведется на русском языке.

Порядок реализации программ двойных дипломов, которые читаются на английском языке, регламентируется требованиями «Положения о языке образования в ТУСУРе, разработке и реализации программ на иностранном языке».

1.5. Образовательный процесс организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов – семестрам (2 семестра в рамках курса).

1.6. В нерабочие праздничные дни образовательный процесс не проводится.

1.7. Учебный год в ТУСУРе для студентов очной и очно-заочной форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности). Ученый совет Университета вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца. По заочной форме обучения начало учебного года устанавливается Университетом.

1.8. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

1.9. Нормативный срок получения образования в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет:

- по направлениям подготовки бакалавриата - 4 года;
- по направлениям подготовки магистратуры - 2 года;
- по программам подготовки специалитета - 5 или 5,5 лет (согласно требованиям ФГОС ВО).

1.10. Срок получения образования для образовательных программ бакалавриата и специалитета в очно-заочной или заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

1.11. Срок получения образования для образовательных программ магистратуры в очно-заочной или заочной (если разрешено во ФГОС ВО) формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

1.12. Объем программ вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программ с использованием сетевой формы, реализации программ по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению составляет:

- по направлениям подготовки бакалавриата - 240 зачетных единиц (далее з.е.);
- по направлениям подготовки магистратуры - 120 з.е.;
- по программам подготовки специалитета - 300 з.е. или 330 з.е. (согласно требованиям ФГОС ВО).

1.13. Одна зачетная единица составляет от 25 до 30 астрономических часов (от 34 до 40 академических часов) и едина в рамках учебного плана. В ТУСУРе зачетная единица установлена равной 36 академическим часам (27 астрономических часов).

1.14. Каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации предоставляются обучающемуся по его письменному заявлению.

## **2 Характеристики образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС ВО**

2.1. Годовой объем образовательных программ бакалавриата, магистратуры и специалитета устанавливается образовательными стандартами ФГОС ВО. В настоящее время действуют образовательные стандарты ФГОС ВО двух видов:

- не ориентированные на применение профессиональных стандартов;
- ориентированные на применение профессиональных стандартов.

2.2. Для образовательных программ бакалавриата, магистратуры и специалитета, разработанных в соответствии с требованиями ФГОС ВО, не ориентированных на применение профессиональных стандартов:

- объем программ, реализуемый за один учебный год в очной форме обучения, составляет 60 з.е.;

- объем программ, реализуемый за один учебный год в очно-заочной или заочной (если разрешено во ФГОС ВО) формах обучения, не может составлять более 75 з.е.;

- срок получения образования при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программ за один учебный год при обучении по индивидуальному плану, вне зависимости от формы обучения, не может составлять более 75 з.е.;

- конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, магистратуры или специалитета, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной или заочной (если разрешено во ФГОС ВО) формах обучения, а также

по индивидуальному плану определяются организацией самостоятельно в пределах вышеуказанных сроков.

2.3. Для образовательных программ бакалавриата, магистратуры и специалитета, разработанных в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ориентированных на применение профессиональных стандартов:

— объем программ, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Университет самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов, установленных пунктами 1.9 – 1.12 и п. 2.3 настоящего документа:

— срок получения образования по программам бакалавриата, магистратуры или специалитета в очно-заочной или заочной (если разрешено во ФГОС ВО) формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении;

— объем программы, реализуемый за один учебный год.

### **3 Организация учебного процесса**

3.1. На каждый учебный год разрабатываются рабочие календарные учебные графики для всех форм обучения.

3.2. Рабочие календарные учебные графики на учебный год утверждаются ректором Университета.

3.3. Каждый из семестров заканчивается промежуточной аттестацией, реализуемой в соответствии с рабочим учебным планом. Для сдачи зачетов и зачетов с оценкой используется последняя неделя перед сессией (зачетная неделя). Экзамены проводятся в период экзаменационной сессии, продолжительностью от двух до четырех недель. Продолжительность сессии определяется количеством сдаваемых экзаменов, указываемом в утвержденных учебных планах. На подготовку

к каждому экзамену выделяется не менее 3-х рабочих дней и один день выделяется для сдачи экзамена.

3.4. Студенты, обучающиеся в ТУСУРе по образовательным программам высшего образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по факультативным дисциплинам.

3.5. Студенты, обучающиеся по ускоренным образовательным программам, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

3.6. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО, составляет:

— при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;

— при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;

— при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель.

В указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. На зимний период учебного года приходится не менее одной недели каникул.

3.7. Учебные занятия в семестре проводятся по шестидневной рабочей неделе. Занятия проводятся по расписанию, составляемому в учебном отделе индивидуально для каждой академической группы.

3.8. Расписание занятий в семестре разделяется на занятия на четной и на занятия на нечетной неделе. Первая неделя в учебном году считается нечетной неделей.

3.9. Каждый семестр условно делится на две половины, разделяемые обновлением расписания. Обновление расписания на вторую половину семестра позволяет реорганизовывать процесс обучения, изменять виды и объемы занятий, вводить новые занятия, связанные с лабораторными работами, курсовым проектированием и др.



3.10. Расписание занятий для всех академических групп факультета в печатной форме вывешивается на информационные доски деканата не позднее чем за три дня до начала семестра или обновления расписания. В электронной форме расписание занятий доступно в сети Интернет по адресу <https://timetable.tusur.ru/>.

## 4 Организация учебных занятий

4.1. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых Университетом.

4.2. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

— занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

— иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Университетом самостоятельно (экскурсии на предприятия и в организации,

привлечение обучающихся при работе секций научных и методических конференций и др.)

4.3. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие продолжается два академических часа с внутренним перерывом в 5 минут. Перерыв между занятиями составляет не менее 10 минут.

4.4. Минимальный и максимальный объемы аудиторных занятий для всех форм обучения, для обучения с применением электронного обучения, с использованием дистанционных образовательных технологий регламентируется требованиями «Положения о контактной работе обучающихся в ТУСУРе».

## 5 Режим проведения учебных занятий

5.1. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятия или декана факультета. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок.

5.2. В Университете установлен следующий режим занятий:

Название	Интервал	Перерыв
<b>1 занятие</b>	с 08.50. часов до 09.35	5 минут
	с 09.40. часов до 10.25	15 минут
<b>2 занятие</b>	с 10.40. часов до 11.25	5 минут
	с 11.30. часов до 12.15	
<b>Перерыв</b>	с 12.15 до 13.15	60 минут перерыв для питания и отдыха обучающихся
<b>3 занятие</b>	с 13.15. часов до 14.00	5 минут
	с 14.05. часов до 14.50	10 минут
<b>4 занятие</b>	с 15.00. часов до 15.45	5 минут
	с 15.50. часов до 16.35	10 минут
<b>5 занятие</b>	с 16.45. часов до 17.30	5 минут
	с 17.35. часов до 18.20	10 минут
<b>6 занятие</b>	с 18.30. часов до 19.15	5 минут
	с 19.20. часов до 20.05	10 минут
<b>7 занятие</b>	с 20.15. часов до 21.00	5 минут
	с 21.05. часов до 21.50	Окончание занятий

5.3. Для учета посещаемости студентами занятий в университете действует автоматизированная информационная система «Журнал посещаемости ТУСУР», которая является открытой электронной формой статистики посещаемости плановых аудиторных занятий студентами очной формы обучения и выполнения преподавателями учебной нагрузки. Информация из АИС «Журнал посещаемости ТУСУР» доступна в сети Интернет по адресу <https://attendance.tusur.ru/>.

5.4. Ведение электронного журнала является обязанностью старосты каждой учебной группы. Периодичность заполнения АИС «Журнал посещаемости ТУСУР» старостами – ежедневно, не позже 9 часов утра следующего рабочего дня.

5.5. Контроль своевременности и полноты заполнения электронного журнала, а также внесение сведений об уважительных причинах пропуска занятий студентами является обязанностью деканата. Проверка заполнения электронного журнала и внесение данных об уважительных причинах пропуска занятий осуществляется деканатом факультета не реже 2 раз за неделю.

## Режим занятий обучающихся в ТУСУРе

Согласовано:

Начальник УУ



Е.В. Саврук

Председатель профсоюзной  
организации студентов

Н.С. Лебедкина

/ Председатель объединенного  
совета обучающихся

И.В.Филимоненко