

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сенченко Павел Васильевич  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 13.11.2023 07:48:46  
Уникальный программный ключ:  
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники

План одобрен Ученым советом вуза  
Протокол № 10 от 23.12.2020

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по УР \_\_\_\_\_ Сенченко П.В.  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

**38.03.03**

Управление персоналом

Профиль: Управление персоналом организации  
Кафедра: Менеджмента  
Факультет: Дистанционного обучения

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2021

Форма обучения: Заочная

Образовательный стандарт (ФГОС) № 955 от 12.08.2020

Срок получения образования: 5 л.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
07.003	СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА
08.012	СПЕЦИАЛИСТ ПО СТРАХОВАНИЮ

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий

## СОГЛАСОВАНО

Начальник УУ \_\_\_\_\_ / Саврук Е.В./

Начальник УО \_\_\_\_\_ / Ким А.Ю./

Декан \_\_\_\_\_ / Черкашина И.П./

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / Афонасова М.А./

Руководитель образовательной программы \_\_\_\_\_ / Санникова Т.Д./



		Индекс	Наименование	Формы пром. атт.					з.е.		Итого акад. часов							Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Закрепленная кафедра		
				Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Контр.	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	Код	Наименование	
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>										207	207	7452	7452	776	776	6400	276	44	48	48	44	47	20		
<b>Обязательная часть</b>										105	105	3780	3780	388	388	3247	145		44	32	14	15			
	+	Б1.0.1	<b>Общеобразовательный модуль (soft skills – SS)</b>		112	11233		11112 233	24	24	864	864	90	90	742	32		12	6	6					
	+	Б1.0.1.1	Иностранный язык		12	12		1122	12	12	432	432	40	40	376	16		6	6			20	Иностранный языка		
	+	Б1.0.1.2	История (история России, всеобщая история)			1		1	4	4	144	144	14	14	126	4		4				18	Истории и социальной работы		
	+	Б1.0.1.3	Деловые коммуникации		1			1	2	2	72	72	8	8	60	4		2				10	Менеджмента		
	+	Б1.0.1.4	Философия			3		3	3	3	108	108	10	10	94	4				3		19	Философии и социологии		
	+	Б1.0.1.5	Безопасность жизнедеятельности			3		3	3	3	108	108	18	18	86	4				3		29	Радиоэлектронных технологий и экологического мониторинга		
	+	Б1.0.2	<b>Модуль укрупненной группы специальностей и направлений (general hard skills – GHS)</b>	11	1	11		11111 11	25	25	900	900	96	96	774	30		25							
	+	Б1.0.2.1	Микроэкономика	1				1	6	6	216	216	20	20	187	9		6				9	Экономики		
	+	Б1.0.2.2	Макроэкономика	1				1	6	6	216	216	20	20	187	9		6				9	Экономики		
	+	Б1.0.2.3	Математика		1			11	4	4	144	144	16	16	124	4		4				32	Технологий электронного обучения		
	+	Б1.0.2.4	Основы высшей математики			1		1	4	4	144	144	14	14	126	4		4				32	Технологий электронного обучения		
	+	Б1.0.2.5	Основы информационных технологий			1		11	5	5	180	180	26	26	150	4		5				10	Менеджмента		
	+	Б1.0.3	<b>Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS)</b>	12233 44	22	24	24	12222 23344 4	54	54	1944	1944	194	194	1671	79		5	26	8	15				
	+	Б1.0.3.1	Социально-экономическая статистика			2		2	8	8	288	288	26	26	258	4			8			10	Менеджмента		
	+	Б1.0.3.2	Экономика предприятия	2			2	2	7	7	252	252	26	26	217	9			7			10	Менеджмента		
	+	Б1.0.3.3	Регламентация и нормирование труда	3				3	4	4	144	144	14	14	121	9				4		10	Менеджмента		
	+	Б1.0.3.4	Психологическая профессиональная деятельности	4				4	4	4	144	144	14	14	121	9					4	10	Менеджмента		
	+	Б1.0.3.5	Управление персоналом организации	4			4	4	7	7	252	252	26	26	217	9				7		10	Менеджмента		
	+	Б1.0.3.6	Экономика и социология труда	1				1	5	5	180	180	16	16	155	9		5				10	Менеджмента		
	+	Б1.0.3.7	Информационные технологии в управлении		2			2	4	4	144	144	20	20	120	4			4			10	Менеджмента		
	+	Б1.0.3.8	Трудовое и гражданское право	2				2	4	4	144	144	14	14	121	9			4			10	Менеджмента		
	+	Б1.0.3.9	Кадровый учет			4		4	4	4	144	144	14	14	126	4					4	10	Менеджмента		
	+	Б1.0.3.10	Менеджмент	3	2			23	7	7	252	252	24	24	215	13			3	4		10	Менеджмента		
	+	Б1.0.4	<b>Модуль физической культуры и спорта</b>		1			1	2	2	72	72	8	8	60	4		2							
	+	Б1.0.4.1	Физическая культура и спорт		1			1	2	2	72	72	8	8	60	4		2				21	Физвоспитания и спорта		
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>										102	102	3672	3672	388	388	3153	131	44	4	16	30	32	20		
	+	Б1.В.1	<b>Модуль направленности (профиля) (major)</b>	22335 55	2335	33444 4	4	22233 33334 44455 55	73	73	2628	2628	288	288	2237	103	44		12	22	19	20			
	+	Б1.В.1.1	Психология управления		5			5	5	5	180	180	16	16	160	4						5	10	Менеджмента	
	+	Б1.В.1.2	Бизнес-планирование			4		4	4	4	144	144	14	14	126	4				4		10	Менеджмента		
	+	Б1.В.1.3	Налоги и налогообложение		2	3		23	7	7	252	252	24	24	220	8			3	4		10	Менеджмента		
	+	Б1.В.1.4	Оплата труда персонала	5				5	5	5	180	180	16	16	155	9					5	10	Менеджмента		
	+	Б1.В.1.5	Экономический анализ			4		4	4	4	144	144	14	14	126	4				4		10	Менеджмента		
	+	Б1.В.1.6	Маркетинг			4	4	4	7	7	252	252	28	28	220	4				7		10	Менеджмента		
	+	Б1.В.1.7	Учет и анализ	3	3			33	6	6	216	216	20	20	183	13				6		10	Менеджмента		
	+	Б1.В.1.8	Стресс-менеджмент	5				5	5	5	180	180	56	56	115	9	44					5	10	Менеджмента	
	+	Б1.В.1.9	Основы организации труда	2				2	4	4	144	144	14	14	121	9			4			10	Менеджмента		
	+	Б1.В.1.10	Теория лидерства			3		3	4	4	144	144	14	14	126	4				4		10	Менеджмента		
	+	Б1.В.1.11	Кадровое планирование	3				3	5	5	180	180	16	16	155	9				5		10	Менеджмента		
	+	Б1.В.1.12	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности		3			3	3	3	108	108	10	10	94	4				3		10	Менеджмента		
	+	Б1.В.1.13	Страхование			4		4	4	4	144	144	14	14	126	4				4		10	Менеджмента		
	+	Б1.В.1.14	Управление ресурсами	5				5	5	5	180	180	16	16	155	9					5	10	Менеджмента		
	+	Б1.В.1.15	Управление карьерой	2				2	5	5	180	180	16	16	155	9			5			10	Менеджмента		
	+	Б1.В.2	<b>Модуль технологического предпринимательства (minor)</b>		1	23344 4		12334 44	29	29	1044	1044	100	100	916	28		4	4	8	13				
	+	Б1.В.2.1	Основы проектной деятельности		1	2		12	8	8	288	288	28	28	252	8		4	4			46	Учебное управление		
	+	Б1.В.2.ДВ.1	<b>Модуль технологического предпринимательства (по выбору-1)</b>			3		3	4	4	144	144	14	14	126	4				4					

	+	Б1.В.2.ДВ.1.1	Системы сбора и обработки данных			3		3	4	4	144	144	14	14	126	4			4		10	Менеджмента	
	-	Б1.В.2.ДВ.1.2	Проектная деятельность (ГПО-1)			3		3	4	4	144	144	14	14	126	4			4		10	Менеджмента	
	-	Б1.В.2.ДВ.1.3	Учебно-проектная деятельность (УПД-1)			3		3	4	4	144	144	14	14	126	4			4		10	Менеджмента	
	-	Б1.В.2.ДВ.1.4	Социальная активность лиц с инвалидностью			3		3	4	4	144	144	14	14	126	4			4		18	Истории и социальной работы	
	+	Б1.В.2.ДВ.2	<b>Модуль технологического предпринимательства (по выбору-2)</b>			<b>3</b>		<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>126</b>	<b>4</b>			4				
	+	Б1.В.2.ДВ.2.1	Бизнес-курс по принятию управленческих решений			3		3	4	4	144	144	14	14	126	4			4		10	Менеджмента	
	-	Б1.В.2.ДВ.2.2	Проектная деятельность (ГПО-2)			3		3	4	4	144	144	14	14	126	4			4		10	Менеджмента	
	-	Б1.В.2.ДВ.2.3	Учебно-проектная деятельность (УПД-2)			3		3	4	4	144	144	14	14	126	4			4		10	Менеджмента	
	-	Б1.В.2.ДВ.2.4	Основы коммуникации и самоорганизации студентов с инвалидностью			3		3	4	4	144	144	14	14	126	4			4		18	Истории и социальной работы	
	+	Б1.В.2.ДВ.3	<b>Модуль технологического предпринимательства (по выбору-3)</b>			<b>4</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>126</b>	<b>4</b>			4				
	+	Б1.В.2.ДВ.3.1	Документационное обеспечение управления персоналом			4		4	4	4	144	144	14	14	126	4			4		10	Менеджмента	
	-	Б1.В.2.ДВ.3.2	Проектная деятельность (ГПО-3)			4		4	4	4	144	144	14	14	126	4			4		10	Менеджмента	
	-	Б1.В.2.ДВ.3.3	Учебно-проектная деятельность (УПД-3)			4		4	4	4	144	144	14	14	126	4			4		10	Менеджмента	
	-	Б1.В.2.ДВ.3.4	Формирование личностных ценностей в контексте образовательного пространства			4		4	4	4	144	144	14	14	126	4			4		18	Истории и социальной работы	
	+	Б1.В.2.ДВ.4	<b>Модуль технологического предпринимательства (по выбору-4)</b>			<b>4</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>126</b>	<b>4</b>			4				
	+	Б1.В.2.ДВ.4.1	Тайм-менеджмент			4		4	4	4	144	144	14	14	126	4			4		10	Менеджмента	
	-	Б1.В.2.ДВ.4.2	Проектная деятельность (ГПО-4)			4		4	4	4	144	144	14	14	126	4			4		10	Менеджмента	
	-	Б1.В.2.ДВ.4.3	Учебно-проектная деятельность (УПД-4)			4		4	4	4	144	144	14	14	126	4			4		10	Менеджмента	
	-	Б1.В.2.ДВ.4.4	Разработка и проведение тренингов по интеграции личности в общество			4		4	4	4	144	144	14	14	126	4			4		18	Истории и социальной работы	
	+	Б1.В.2.ДВ.5	<b>Модуль технологического предпринимательства (по выбору-5)</b>			<b>4</b>		<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>180</b>	<b>180</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>160</b>	<b>4</b>			5				
	-	Б1.В.2.ДВ.5.1	Оценка экономической эффективности проекта			4		4	5	5	180	180	16	16	160	4			5		10	Менеджмента	
	+	Б1.В.2.ДВ.5.2	Инвестиционный анализ проектов			4		4	5	5	180	180	16	16	160	4			5		10	Менеджмента	
<b>Блок 2.Практика</b>									24	24	864	864			864		864		3		21		
<b>Обязательная часть</b>									9	9	324	324			324		324		3		6		
	+	Б2.О.1(У)	Ознакомительная практика			2		3	3	108	108			108		108		3			10	Менеджмента	
	+	Б2.О.2(П)	Проектно-технологическая практика			5		6	6	216	216			216		216				6	10	Менеджмента	
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>									15	15	540	540			540		540				15		
	+	Б2.В.1(Пд)	Преддипломная практика			5		15	15	540	540			540		540				15	10	Менеджмента	
<b>Блок 3.Государственная итоговая аттестация</b>									9	9	324	324			324						9		
	+	Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	5				9	9	324	324			324						9	10	Менеджмента	
<b>ФТД.Факультативные дисциплины</b>									13	13	468	468	44	44	408	16		6	2	2		3	
	+	ФТД.1	Бухгалтерский учет (1С)		5			5	3	3	108	108	10	10	94	4					3	10	Менеджмента
	+	ФТД.2	Коммуникативный практикум					3	2	2	72	72	8	8	60	4			2		10	Менеджмента	
	+	ФТД.3	Education design		1			1	6	6	216	216	18	18	194	4		6			10	Менеджмента	
	+	ФТД.4	Управление личными финансами		2			2	2	2	72	72	8	8	60	4			2		9	Экономики	



Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
Б1.О.2	Модуль укрупненной группы специальностей и направлений (general hard skills – GHS)	
Б1.О.2.3	Математика	
Б1.О.2.4	Основы высшей математики	
Б1.О.3	Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS)	
Б1.О.3.1	Социально-экономическая статистика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
Б1.О.3	Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS)	
Б1.О.3.8	Трудовое и гражданское право	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
Б1.О.1	Общеобразовательный модуль (soft skills – SS )	
Б1.О.1.3	Деловые коммуникации	
Б1.В.2	Модуль технологического предпринимательства (minor)	
Б1.В.2.1	Основы проектной деятельности	
Б1.В.2.ДВ.2.4	Основы коммуникации и самоорганизации студентов с инвалидностью	
Б1.В.2.ДВ.3.4	Формирование личностных ценностей в контексте образовательного пространства	
Б1.В.2.ДВ.4.4	Разработка и проведение тренингов по интеграции личности в общество	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
Б1.О.1	Общеобразовательный модуль (soft skills – SS )	
Б1.О.1.1	Иностранный язык	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.2	Коммуникативный практикум	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
Б1.О.1	Общеобразовательный модуль (soft skills – SS )	
Б1.О.1.2	История (история России, всеобщая история)	
Б1.О.1.4	Философия	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
Б1.О.3	Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS)	
Б1.О.3.10	Менеджмент	
Б1.В.2	Модуль технологического предпринимательства (minor)	
Б1.В.2.ДВ.4.1	Тайм-менеджмент	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.3	Education design	

УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
Б1.О.4	Модуль физической культуры и спорта	
Б1.О.4.1	Физическая культура и спорт	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
Б1.О.1	Общеобразовательный модуль (soft skills – SS )	
Б1.О.1.5	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
Б1.О.1	Общеобразовательный модуль (soft skills – SS )	
Б1.О.1.3	Деловые коммуникации	
Б1.В.2.ДВ.1.4	Социальная активность лиц с инвалидностью	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
Б1.О.2	Модуль укрупненной группы специальностей и направлений (general hard skills – GHS)	
Б1.О.2.1	Микроэкономика	
Б1.О.2.2	Макроэкономика	
Б1.О.3	Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS)	
Б1.О.3.2	Экономика предприятия	
Б1.О.3.6	Экономика и социология труда	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.4	Управление личными финансами	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК
Б1.О.3	Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS)	
Б1.О.3.8	Трудовое и гражданское право	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ОПК
Б1.О.3	Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS)	
Б1.О.3.3	Регламентация и нормирование труда	
Б1.О.3.4	Психофизиология профессиональной деятельности	
Б1.О.3.10	Менеджмент	
Б2.О.1(У)	Ознакомительная практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом	ОПК
Б1.О.3	Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS)	
Б1.О.3.9	Кадровый учет	
Б2.О.1(У)	Ознакомительная практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

ОПК-3	Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия	ОПК
Б1.О.3	Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS)	
Б1.О.3.5	Управление персоналом организации	
Б2.О.2(П)	Проектно-технологическая практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	ОПК
Б1.О.3	Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS)	
Б1.О.3.9	Кадровый учет	
Б2.О.2(П)	Проектно-технологическая практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК
Б1.О.2	Модуль укрупненной группы специальностей и направлений (general hard skills – GHS)	
Б1.О.2.5	Основы информационных технологий	
Б1.О.3	Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS)	
Б1.О.3.7	Информационные технологии в управлении	
Б2.О.2(П)	Проектно-технологическая практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.1	Бухгалтерский учет (1С)	
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
Б1.О.2	Модуль укрупненной группы специальностей и направлений (general hard skills – GHS)	
Б1.О.2.5	Основы информационных технологий	
Б2.О.2(П)	Проектно-технологическая практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПКС-7	Способен собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях и возможностях кадрового потенциала организации	ПК
Б1.В.1	Модуль направленности (профиля) (major)	
Б1.В.1.11	Кадровое планирование	
Б1.В.2.ДВ.3.2	Проектная деятельность (ГПО-3)	
Б1.В.2.ДВ.3.3	Учебно-проектная деятельность (УПД-3)	
Б2.В.1(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКС-1	Способен вести учет и регистрацию документов в информационных системах и на материальных носителях	ПК
Б1.В.1	Модуль направленности (профиля) (major)	
Б1.В.1.7	Учет и анализ	
Б1.В.2	Модуль технологического предпринимательства (minor)	
Б1.В.2.ДВ.1.1	Системы сбора и обработки данных	
Б2.В.1(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКС-2	Способен применять системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала	ПК
Б1.В.1	Модуль направленности (профиля) (major)	



Б1.В.1.12	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	
Б2.В.1(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
<b>ПКС-3</b>	<b>Способен применять основы документооборота и документационного обеспечения</b>	<b>ПК</b>
Б1.В.1	Модуль направленности (профиля) (major)	
Б1.В.1.7	Учет и анализ	
Б1.В.2	Модуль технологического предпринимательства (minor)	
Б1.В.2.ДВ.3.1	Документационное обеспечение управления персоналом	
Б2.В.1(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
<b>ПКС-5</b>	<b>Способен применять основы общей и социальной психологии, социологии, психологии труда и соблюдать нормы этики делового общения</b>	<b>ПК</b>
Б1.В.1	Модуль направленности (профиля) (major)	
Б1.В.1.1	Психология управления	
Б1.В.1.8	Стресс-менеджмент	
Б1.В.2.ДВ.2.2	Проектная деятельность (ГПО-2)	
Б1.В.2.ДВ.2.3	Учебно-проектная деятельность (УПД-2)	
Б2.В.1(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
<b>ПКС-6</b>	<b>Способен анализировать рынок товаров, услуг и готовить предложения по поставщикам</b>	<b>ПК</b>
Б1.В.1	Модуль направленности (профиля) (major)	
Б1.В.1.6	Маркетинг	
Б2.В.1(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
<b>ПКС-8</b>	<b>Способен применять методы анализа выполнения планов, проектов и определять их экономическую эффективность</b>	<b>ПК</b>
Б1.В.1	Модуль направленности (профиля) (major)	
Б1.В.1.2	Бизнес-планирование	
Б1.В.1.5	Экономический анализ	
Б1.В.2	Модуль технологического предпринимательства (minor)	
Б1.В.2.1	Основы проектной деятельности	
Б1.В.2.ДВ.5.1	Оценка экономической эффективности проекта	
Б1.В.2.ДВ.5.2	Инвестиционный анализ проектов	
Б2.В.1(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
<b>ПКС-9</b>	<b>Способен применять современные формы, системы оплаты труда и учета производительности труда персонала</b>	<b>ПК</b>
Б1.В.1	Модуль направленности (профиля) (major)	
Б1.В.1.4	Оплата труда персонала	
Б2.В.1(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
<b>ПКС-10</b>	<b>Способен применять основы налогового законодательства Российской Федерации</b>	<b>ПК</b>
Б1.В.1	Модуль направленности (профиля) (major)	
Б1.В.1.3	Налоги и налогообложение	

Б2.В.1(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКС-11	Способен применять основы производственной деятельности организации, оценивать динамику производительности, интенсивности и эффективности труда	ПК
Б1.В.1	Модуль направленности (профиля) (major)	
Б1.В.1.14	Управление ресурсами	
Б1.В.2	Модуль технологического предпринимательства (minor)	
Б1.В.2.ДВ.2.1	Бизнес-курс по принятию управленческих решений	
Б2.В.1(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКС-12	Способен анализировать эффективность работы системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах	ПК
Б1.В.1	Модуль направленности (профиля) (major)	
Б1.В.1.9	Основы организации труда	
Б2.В.1(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКС-13	Способен применять технологии и методы оценки личностных качеств и характеристик	ПК
Б1.В.1	Модуль направленности (профиля) (major)	
Б1.В.1.10	Теория лидерства	
Б1.В.2	Модуль технологического предпринимательства (minor)	
Б1.В.2.ДВ.4.1	Тайм-менеджмент	
Б2.В.1(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКС-4	Способен анализировать правила, процедуры и порядки обучения, адаптации и стажировки, развития и построения профессиональной карьеры персонала	ПК
Б1.В.1	Модуль направленности (профиля) (major)	
Б1.В.1.15	Управление карьерой	
Б1.В.2.ДВ.1.2	Проектная деятельность (ГПО-1)	
Б1.В.2.ДВ.1.3	Учебно-проектная деятельность (УПД-1)	
Б2.В.1(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКС-14	Способен применять на практике страховое законодательство Российской Федерации	ПК
Б1.В.1	Модуль направленности (профиля) (major)	
Б1.В.1.13	Страхование	
Б2.В.1(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПКС-15	Способен применять методы определения и оценки личностных и профессиональных компетенций, основы профессиональной ориентации	ПК
Б1.В.1	Модуль направленности (профиля) (major)	
Б1.В.1.1	Психология управления	
Б1.В.2.ДВ.4.2	Проектная деятельность (ГПО-4)	
Б1.В.2.ДВ.4.3	Учебно-проектная деятельность (УПД-4)	
Б2.В.1(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Каф	Наименование	Формируемые компетенции
Б1		Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКС-7; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3; ПКС-5; ПКС-6; ПКС-8; ПКС-9; ПКС-10; ПКС-11; ПКС-12; ПКС-13; ПКС-4; ПКС-14; ПКС-15
Б1.О		Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.1		Общеобразовательный модуль (soft skills – SS )	УК-3; УК-4; УК-5; УК-8; УК-9
Б1.О.1.1	20	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.1.2	18	История (история России, всеобщая история)	УК-5
Б1.О.1.3	10	Деловые коммуникации	УК-3; УК-9
Б1.О.1.4	19	Философия	УК-5
Б1.О.1.5	29	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.2		Модуль укрупненной группы специальностей и направлений (general hard skills – GHS)	УК-1; УК-10; ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.2.1	9	Микроэкономика	УК-10
Б1.О.2.2	9	Макроэкономика	УК-10
Б1.О.2.3	32	Математика	УК-1
Б1.О.2.4	32	Основы высшей математики	УК-1
Б1.О.2.5	10	Основы информационных технологий	ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.3		Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS)	УК-1; УК-2; УК-6; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.3.1	10	Социально-экономическая статистика	УК-1
Б1.О.3.2	10	Экономика предприятия	УК-10
Б1.О.3.3	10	Регламентация и нормирование труда	ОПК-1
Б1.О.3.4	10	Психологическая профессиональная деятельность	ОПК-1
Б1.О.3.5	10	Управление персоналом организации	ОПК-3
Б1.О.3.6	10	Экономика и социология труда	УК-10
Б1.О.3.7	10	Информационные технологии в управлении	ОПК-5
Б1.О.3.8	10	Трудовое и гражданское право	УК-2; УК-11
Б1.О.3.9	10	Кадровый учет	ОПК-2; ОПК-4
Б1.О.3.10	10	Менеджмент	УК-6; ОПК-1
Б1.О.4		Модуль физической культуры и спорта	УК-7
Б1.О.4.1	21	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-3; УК-6; УК-9; ПКС-7; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3; ПКС-5; ПКС-6; ПКС-8; ПКС-9; ПКС-10; ПКС-11; ПКС-12; ПКС-13; ПКС-4; ПКС-14; ПКС-15
Б1.В.1		Модуль направленности (профиля) (major)	ПКС-7; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3; ПКС-5; ПКС-6; ПКС-8; ПКС-9; ПКС-10; ПКС-11; ПКС-12; ПКС-13; ПКС-4; ПКС-14; ПКС-15
Б1.В.1.1	10	Психология управления	ПКС-5; ПКС-15
Б1.В.1.2	10	Бизнес-планирование	ПКС-8
Б1.В.1.3	10	Налоги и налогообложение	ПКС-10
Б1.В.1.4	10	Оплата труда персонала	ПКС-9
Б1.В.1.5	10	Экономический анализ	ПКС-8
Б1.В.1.6	10	Маркетинг	ПКС-6
Б1.В.1.7	10	Учет и анализ	ПКС-1; ПКС-3

Б1.В.1.8	10	Стресс-менеджмент	ПКС-5
Б1.В.1.9	10	Основы организации труда	ПКС-12
Б1.В.1.10	10	Теория лидерства	ПКС-13
Б1.В.1.11	10	Кадровое планирование	ПКС-7
Б1.В.1.12	10	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	ПКС-2
Б1.В.1.13	10	Страхование	ПКС-14
Б1.В.1.14	10	Управление ресурсами	ПКС-11
Б1.В.1.15	10	Управление карьерой	ПКС-4
Б1.В.2		Модуль технологического предпринимательства (minor)	УК-3; УК-6; ПКС-1; ПКС-3; ПКС-8; ПКС-11; ПКС-13
Б1.В.2.1	46	Основы проектной деятельности	УК-3; ПКС-8
Б1.В.2.ДВ.1		Модуль технологического предпринимательства (по выбору-1)	ПКС-1
Б1.В.2.ДВ.1.1	10	Системы сбора и обработки данных	ПКС-1
Б1.В.2.ДВ.1.2	10	Проектная деятельность (ГПО-1)	ПКС-4
Б1.В.2.ДВ.1.3	10	Учебно-проектная деятельность (УПД-1)	ПКС-4
Б1.В.2.ДВ.1.4	18	Социальная активность лиц с инвалидностью	УК-9
Б1.В.2.ДВ.2		Модуль технологического предпринимательства (по выбору-2)	ПКС-11
Б1.В.2.ДВ.2.1	10	Бизнес-курс по принятию управленческих решений	ПКС-11
Б1.В.2.ДВ.2.2	10	Проектная деятельность (ГПО-2)	ПКС-5
Б1.В.2.ДВ.2.3	10	Учебно-проектная деятельность (УПД-2)	ПКС-5
Б1.В.2.ДВ.2.4	18	Основы коммуникации и самоорганизации студентов с инвалидностью	УК-3
Б1.В.2.ДВ.3		Модуль технологического предпринимательства (по выбору-3)	ПКС-3
Б1.В.2.ДВ.3.1	10	Документационное обеспечение управления персоналом	ПКС-3
Б1.В.2.ДВ.3.2	10	Проектная деятельность (ГПО-3)	ПКС-7
Б1.В.2.ДВ.3.3	10	Учебно-проектная деятельность (УПД-3)	ПКС-7
Б1.В.2.ДВ.3.4	18	Формирование личностных ценностей в контексте образовательного пространства	УК-3
Б1.В.2.ДВ.4		Модуль технологического предпринимательства (по выбору-4)	УК-6; ПКС-13
Б1.В.2.ДВ.4.1	10	Тайм-менеджмент	УК-6; ПКС-13
Б1.В.2.ДВ.4.2	10	Проектная деятельность (ГПО-4)	ПКС-15
Б1.В.2.ДВ.4.3	10	Учебно-проектная деятельность (УПД-4)	ПКС-15
Б1.В.2.ДВ.4.4	18	Разработка и проведение тренингов по интеграции личности в общество	УК-3
Б1.В.2.ДВ.5		Модуль технологического предпринимательства (по выбору-5)	ПКС-8
Б1.В.2.ДВ.5.1	10	Оценка экономической эффективности проекта	ПКС-8
Б1.В.2.ДВ.5.2	10	Инвестиционный анализ проектов	ПКС-8
Б2		Практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКС-7; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3; ПКС-5; ПКС-6; ПКС-8; ПКС-9; ПКС-10; ПКС-11; ПКС-12; ПКС-13; ПКС-4; ПКС-14; ПКС-15
Б2.0		Обязательная часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6

Б2.О.1(У)	10	Ознакомительная практика	ОПК-1; ОПК-2
Б2.О.2(П)	10	Проектно-технологическая практика	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б2.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПКС-7; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3; ПКС-5; ПКС-6; ПКС-8; ПКС-9; ПКС-10; ПКС-11; ПКС-12; ПКС-13; ПКС-4; ПКС-14; ПКС-15
Б2.В.1(Пд)	10	Преддипломная практика	ПКС-7; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3; ПКС-5; ПКС-6; ПКС-8; ПКС-9; ПКС-10; ПКС-11; ПКС-12; ПКС-13; ПКС-4; ПКС-14; ПКС-15
Б3		Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКС-7; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3; ПКС-5; ПКС-6; ПКС-8; ПКС-9; ПКС-10; ПКС-11; ПКС-12; ПКС-13; ПКС-4; ПКС-14; ПКС-15
Б3.1(Д)	10	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКС-7; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3; ПКС-5; ПКС-6; ПКС-8; ПКС-9; ПКС-10; ПКС-11; ПКС-12; ПКС-13; ПКС-4; ПКС-14; ПКС-15
ФТД		Факультативные дисциплины	УК-4; УК-6; УК-10; ОПК-5
ФТД.1	10	Бухгалтерский учет (1С)	ОПК-5
ФТД.2	10	Коммуникативный практикум	УК-4
ФТД.3	10	Education design	УК-6
ФТД.4	9	Управление личными финансами	УК-10

		Итого					Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.							
					Не менее	Факт						
	Итого (с факультативами)				197	253	54	53	46	47	53	
	Итого по ОП (без факультативов)				195	240	48	51	44	47	50	
Б1	Дисциплины (модули)	51%	49%	20.5%	180	207	48	48	44	47	20	
Б1.О	Обязательная часть					105	44	32	14	15		
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					102	4	16	30	32	20	
Б2	Практика	38%	62%	0%	9	24		3			21	
Б2.О	Обязательная часть					9		3			6	
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					15					15	
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9					9	
ФТД	Факультативные дисциплины				2	13	6	2	2		3	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы				40.3	42.2	42.2	38.7	41.3	34.3	
		в период гос. экзаменов										
	Контактная работа (акад.час/год)	обязательная				155.2	176	170	158	168	104	
		необязательная				11	18	8	8		10	
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				776	176	170	158	168	104	
		Блок Б2										
		Блок Б3										
		Блок ФТД				44	18	8	8		10	
		Итого по всем блокам				820	194	178	166	168	114	
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)					3	4	4	2	4	
		ЗАЧЕТ (За)					5	4	2		1	
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					4	4	6	8	2	
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)						1		2		
		КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (К)					14	11	12	10	4	
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					0%					
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					47.5%						
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					10.41%						