

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко Павел Васильевич
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 29.09.2023 08:20:37
Уникальный программный ключ:
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР

_____ Сенченко П.В.

" " 20 2

План одобрен Ученым советом ТУСУРа
Протокол № 2 от 22.02.2023

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.02

Менеджмент

Программа Управление бизнесом
магистратуры:
Кафедра: Менеджмента
Факультет: Заочный и вечерний

Квалификация: магистр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023
Учебный год 2023-2024
Образовательный стандарт (ФГОС) № 952 от 12.08.2020

Форма обучения: Заочная

Срок получения образования: 2 г. 6 м.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА
08.018	СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ РИСКАМИ
08.036	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С ИНВЕСТИЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий

СОГЛАСОВАНО

И.о. начальника УУ _____ / Лариошина И.А./

Начальник УО _____ / Лариошина И.А./

Декан _____ / Осипов И.В./

Зав. кафедрой _____ / Афонасова М.А./

Руководитель магистерской программы _____ / Афонасова М.А./

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь			26 - 1	Февраль				23 - 1	Март				30 - 5	Апрель				27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль				27 - 2	Август			
	Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31		
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
I				Э	Э	Э	К												*																	У	У	Э	Э	Э							К	К	К	К	К	К	К	К	
II	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	*	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	
III	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	К	К	*	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

График сессий

	Курс 1				Курс 2				Курс 3			
	Зимняя сессия		Летняя сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия	
Продолжительность	20		19		20		19		20		29	
Дата начала/Номер недели	22 сентября 2023 г. 4		11 мая 2024 г. 37		13 октября 2024 г. 7		23 марта 2025 г. 30					
Дата окончания/Номер недели	11 октября 2023 г. 6		29 мая 2024 г. 39		1 ноября 2024 г. 9		10 апреля 2025 г. 32					

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Итого
п	Теоретическое обучение и практики	34	36		70
Э	Экзаменационные сессии	6	6		12
У	Учебная практика	2			2
Пд	Преддипломная практика			16	16
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			6	6
К	Продолжительность каникул	64 дн	64 дн	21 дн	149 дн
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	6 дн	6 дн	6 дн	18 дн
Продолжительность		365 дн	365 дн	182 дн	
Високосный год		-	-	-	

-	-	-	Формы пром. атт.			з.е.		Итого акад. часов							Курс 1	Курс 2	Курс 3	Закрепленная кафедра	
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	Код	Наименование
Считать в плане	Индекс	Наименование				72	72	2592	2592	378	378	2125	89	60	41	31			
Блок 1. Дисциплины (модули)						72	72	2592	2592	378	378	2125	89	60	41	31			
Обязательная часть						28	28	1008	1008	146	146	820	42		27	1			
+	Б1.О.01	Общенаучный модуль (soft skills – SS)	1	11	11	17	17	612	612	80	80	507	25		17				
+	Б1.О.01.01	История и методология менеджмента	1			4	4	144	144	20	20	115	9		4			10	Менеджмента
+	Б1.О.01.02	Научный семинар			1	5	5	180	180	24	24	152	4		5			10	Менеджмента
+	Б1.О.01.03	Современные тенденции развития экономики		1		4	4	144	144	20	20	120	4		4			10	Менеджмента
+	Б1.О.01.04	Профессиональный иностранный язык		1	1	4	4	144	144	16	16	120	8		4			20	Иностранного языка
+	Б1.О.02	Модуль направления подготовки (hard skills – HS)	1	12		11	11	396	396	66	66	313	17		10	1			
+	Б1.О.02.01	Теория организации и организационное поведение		1		4	4	144	144	20	20	120	4		4			10	Менеджмента
+	Б1.О.02.02	Налоги и налоговое планирование в организации	1			4	4	144	144	26	26	109	9		4			10	Менеджмента
+	Б1.О.02.03	Правовое обеспечение предпринимательской деятельности		2		3	3	108	108	20	20	84	4		2	1		10	Менеджмента
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						44	44	1584	1584	232	232	1305	47	60	14	30			
+	Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)	122	22	122	44	44	1584	1584	232	232	1305	47	60	14	30			
+	Б1.В.01.01	Коммуникационный менеджмент			1	4	4	144	144	28	28	112	4	20	4			10	Менеджмента
+	Б1.В.01.02	Бизнес-логистика		2		5	5	180	180	32	32	144	4			5		10	Менеджмента
+	Б1.В.01.03	Финансовое обеспечение деятельности предприятия	2			6	6	216	216	20	20	187	9		3	3		10	Менеджмента
+	Б1.В.01.04	Финансовый и управленческий учет		2		6	6	216	216	32	32	180	4	20		6		10	Менеджмента
+	Б1.В.01.05	Стратегическое управление человеческими ресурсами			2	6	6	216	216	32	32	180	4			6		10	Менеджмента
+	Б1.В.01.06	Системный анализ			2	6	6	216	216	32	32	180	4			6		10	Менеджмента
+	Б1.В.01.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	2			6	6	216	216	28	28	179	9	20	2	4			
+	Б1.В.01.ДВ.01.01	Управление бизнес-процессами	2			6	6	216	216	28	28	179	9	20	2	4		10	Менеджмента
-	Б1.В.01.ДВ.01.02	Экономический анализ предприятия	2			6	6	216	216	28	28	179	9	20	2	4		10	Менеджмента
+	Б1.В.01.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	1			5	5	180	180	28	28	143	9		5				
+	Б1.В.01.ДВ.02.01	Маркетинг в управлении бизнесом	1			5	5	180	180	28	28	143	9		5			10	Менеджмента
-	Б1.В.01.ДВ.02.02	Маркетинговые исследования в коммерческой деятельности	1			5	5	180	180	28	28	143	9		5			10	Менеджмента
Блок 2. Практика						39	39	1404	1404	24	24	1380		1404	3	12	24		
Обязательная часть						15	15	540	540	22	22	518		540	3	12			
+	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика			1	3	3	108	108	6	6	102		108	3			10	Менеджмента
+	Б2.О.02(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности			2	12	12	432	432	16	16	416		432		12		10	Менеджмента
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						24	24	864	864	2	2	862		864			24		
+	Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика			3	24	24	864	864	2	2	862		864			24	10	Менеджмента
Блок 3. Государственная итоговая аттестация						9	9	324	324			324					9		
+	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			3	9	9	324	324			324					9	10	Менеджмента
ФТД. Факультативные дисциплины						8	8	288	288	28	28	247	13		3	5			
+	ФТД.01	Модуль общеуниверситетских факультативов	2	1		8	8	288	288	28	28	247	13		3	5			
+	ФТД.01.01	Преподаватель высшей школы	2	1		8	8	288	288	28	28	247	13		3	5		45	Управление дополнительного образования

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК
Б1.О.01	Общенаучный модуль (soft skills – SS)	
Б1.О.01.02	Научный семинар	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
Б1.О.02	Модуль направления подготовки (hard skills – HS)	
Б1.О.02.03	Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
Б1.О.02	Модуль направления подготовки (hard skills – HS)	
Б1.О.02.01	Теория организации и организационное поведение	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
Б1.О.01	Общенаучный модуль (soft skills – SS)	
Б1.О.01.02	Научный семинар	
Б1.О.01.04	Профессиональный иностранный язык	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Модуль общеуниверситетских факультативов	
ФТД.01.01	Преподаватель высшей школы	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
Б1.О.02	Модуль направления подготовки (hard skills – HS)	
Б1.О.02.01	Теория организации и организационное поведение	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
Б1.О.01	Общенаучный модуль (soft skills – SS)	
Б1.О.01.02	Научный семинар	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Модуль общеуниверситетских факультативов	
ФТД.01.01	Преподаватель высшей школы	
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	ОПК
Б1.О.01	Общенаучный модуль (soft skills – SS)	
Б1.О.01.01	История и методология менеджмента	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	ОПК
Б1.О.01	Общенаучный модуль (soft skills – SS)	
Б1.О.01.02	Научный семинар	
Б1.О.02	Модуль направления подготовки (hard skills – HS)	
Б1.О.02.02	Налоги и налоговое планирование в организации	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	ОПК
Б1.О.01	Общенаучный модуль (soft skills – SS)	
Б1.О.01.03	Современные тенденции развития экономики	
Б2.О.02(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;	ОПК
Б1.О.01	Общенаучный модуль (soft skills – SS)	
Б1.О.01.03	Современные тенденции развития экономики	
Б1.О.02	Модуль направления подготовки (hard skills – HS)	
Б1.О.02.01	Теория организации и организационное поведение	
Б2.О.02(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК
Б1.О.01	Общенаучный модуль (soft skills – SS)	
Б1.О.01.01	История и методология менеджмента	
Б2.О.02(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПК-1	Способен применять принципы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций	ПК
Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)	
Б1.В.01.01	Коммуникационный менеджмент	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен применять базовые концепции теории корпоративных финансов	ПК
Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)	
Б1.В.01.03	Финансовое обеспечение деятельности предприятия	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен применять основные методы моделирования бизнес-процессов, а также методы оценки экономической эффективности проектных решений	ПК
Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)	
Б1.В.01.ДВ.01.01	Управление бизнес-процессами	
Б1.В.01.ДВ.01.02	Экономический анализ предприятия	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен проводить изучение отраслевых рынков потребительских товаров, поставщиков, конкурирующих организаций, продуктов-заменителей, оценивать уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка	ПК
Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)	
Б1.В.01.ДВ.02.01	Маркетинг в управлении бизнесом	
Б1.В.01.ДВ.02.02	Маркетинговые исследования в коммерческой деятельности	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Способен разрабатывать и применять на практике модели управления производственными ресурсами и логистическими цепочками	ПК
Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)	

Б1.В.01.02	Бизнес-логистика	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	Способен применять национальные и международные стандарты и принципы финансового учета, требования и правила составления внутренней и внешней отчетности в организации	ПК
Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)	
Б1.В.01.04	Финансовый и управленческий учет	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7	Способен разрабатывать основные положения стратегии развития организации, обосновывать стратегические решения по управлению человеческим капиталом	ПК
Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)	
Б1.В.01.05	Стратегическое управление человеческими ресурсами	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-8	Способен использовать законы естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности и применять методы системного анализа для принятия решений в области стратегического и тактического планирования	ПК
Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)	
Б1.В.01.06	Системный анализ	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Каф	Наименование	Формируемые компетенции
Б1		Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-5; ПК-4; ПК-1; ПК-3; ПК-6; ПК-2; ПК-8; ПК-7
Б1.О		Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.01		Общенаучный модуль (soft skills – SS)	УК-1; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.01.01	10	История и методология менеджмента	ОПК-1; ОПК-5
Б1.О.01.02	10	Научный семинар	УК-1; УК-4; УК-6; ОПК-2
Б1.О.01.03	10	Современные тенденции развития экономики	ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.01.04	20	Профессиональный иностранный язык	УК-4
Б1.О.02		Модуль направления подготовки (hard skills – HS)	УК-2; УК-3; УК-5; ОПК-2; ОПК-4
Б1.О.02.01	10	Теория организации и организационное поведение	УК-3; УК-5; ОПК-4
Б1.О.02.02	10	Налоги и налоговое планирование в организации	ОПК-2
Б1.О.02.03	10	Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	УК-2
Б1.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-8; ПК-7; ПК-5; ПК-2; ПК-1; ПК-3; ПК-6; ПК-4
Б1.В.01		Модуль профессиональной подготовки (major)	ПК-4; ПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-8
Б1.В.01.01	10	Коммуникационный менеджмент	ПК-1
Б1.В.01.02	10	Бизнес-логистика	ПК-5
Б1.В.01.03	10	Финансовое обеспечение деятельности предприятия	ПК-2
Б1.В.01.04	10	Финансовый и управленческий учет	ПК-6
Б1.В.01.05	10	Стратегическое управление человеческими ресурсами	ПК-7
Б1.В.01.06	10	Системный анализ	ПК-8
Б1.В.01.ДВ.01		Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ПК-3
Б1.В.01.ДВ.01.01	10	Управление бизнес-процессами	ПК-3
Б1.В.01.ДВ.01.02	10	Экономический анализ предприятия	ПК-3
Б1.В.01.ДВ.02		Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-4
Б1.В.01.ДВ.02.01	10	Маркетинг в управлении бизнесом	ПК-4
Б1.В.01.ДВ.02.02	10	Маркетинговые исследования в коммерческой деятельности	ПК-4
Б2		Практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-8; ПК-7; ПК-6; ПК-3; ПК-4
Б2.О		Обязательная часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б2.О.01(У)	10	Ознакомительная практика	ОПК-1; ОПК-2
Б2.О.02(П)	10	Практика по профилю профессиональной деятельности	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б2.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-5; ПК-6
Б2.В.01(Пд)	10	Преддипломная практика	ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-5; ПК-6
Б3		Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-6; ПК-5; ПК-8; ПК-7; ПК-2; ПК-1; ПК-4; ПК-3
Б3.01(Д)	10	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-6; ПК-5; ПК-8; ПК-7; ПК-2; ПК-1; ПК-4; ПК-3
ФТД		Факультативные дисциплины	УК-4; УК-6
ФТД.01		Модуль общеуниверситетских факультативов	УК-4; УК-6
ФТД.01.01	45	Преподаватель высшей школы	УК-4; УК-6

		Итого					Курс 1	Курс 2	Курс 3
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.				
					Не менее	Факт			
	Итого (с факультативами)				80	128	47	48	33
	Итого по ОП (без факультативов)				78	120	44	43	33
Б1	Дисциплины (модули)	39%	61%	25%	54	72	41	31	
Б1.О	Обязательная часть					28	27	1	
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					44	14	30	
Б2	Практика	38%	62%	0%	18	39	3	12	24
Б2.О	Обязательная часть					15	3	12	
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					24			24
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9			9
ФТД	Факультативные дисциплины				2	8	3	5	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы				40.4	39.6	41.2	
		в период гос. экзаменов							
	Контактная работа (акад.час/год)	обязательная				203	224	198	
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				378	210	168	
		Блок Б2				24	6	16	2
		Блок Б3							
		Блок ФТД				28	14	14	
		Итого по всем блокам				430	230	198	2
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)					3	2	
		ЗАЧЕТ (За)					3	3	
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					4	3	2
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				31.22%			
	Объем обязательной части от общего объема программы (%)					35.8%			
	Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					14.58%			