

Документ подписан электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко Павел Васильевич
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 19.06.2024 23:50:55
Уникальный программный ключ:
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР

Документ подписан электронной подписью
Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c
Владелец: Сенченко Павел Васильевич
Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТОВ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **11.03.04 Электроника и наноэлектроника**
Направленность (профиль) / специализация: **Промышленная электроника**
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Кафедра: **промышленной электроники (ПрЭ)**
Курс: **4**
Семестр: **7**
Учебный план набора 2024 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | 7 семестр | Всего | Единицы |
|---|-----------|-------|---------|
| Самостоятельная работа | 94 | 94 | часов |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 8 | 8 | часов |
| Контрольные работы | 2 | 2 | часов |
| Подготовка и сдача зачета | 4 | 4 | часов |
| Общая трудоемкость | 108 | 108 | часов |
| (включая промежуточную аттестацию) | | 3 | з.е. |

| Формы промежуточной аттестации | Семестр | Количество |
|--------------------------------|---------|------------|
| Зачет с оценкой | 7 | |
| Контрольные работы | 7 | 1 |

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков в области теории и практики оценки эффективности проектов, поиска источников финансового обеспечения проектов, формирования команды проекта.

1.2. Задачи дисциплины

1. Изучение теоретических и методических основ управления проектами и оценки их эффективности.

2. Формирование умений использования современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение запланированных результатов с учетом рисков и бюджетных ограничений.

3. Формирование у студентов практических навыков инициации и разработки бизнес-проектов.

4. Формирование умений и навыков оценки экономической эффективности проектов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль проектной деятельности (minor).

Индекс дисциплины: Б1.В.02.ДВ.05.01.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| Универсальные компетенции | | |

| | | |
|--|--|--|
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Знает виды ресурсов и ограничений для решения поставленных задач, основные методы оценки разных способов решения задач, действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность | Знать процессы управления проектами, входные ресурсы и результаты каждого процесса; основные проблемы, препятствующие успешному управлению проектами, а также пути их разрешения |
| | УК-2.2. Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения, анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; находит оптимальные способы решения поставленных задач | Уметь ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта; выстраивать систему коммуникаций, обеспечивающих достижение целей проекта |
| | УК-2.3. Владеет методиками постановки цели и задач проекта, методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией; проводит рефлексию и оценку результатов проекта | Владеть понятийным аппаратом в области управления проектами; навыками планирования проекта; сетевого анализа, календарного планирования, контроля хода реализации проекта |

| | | |
|---|--|---|
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1. Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии | Знать современные представления о руководстве командой проекта, способы построения высокопроизводительной команды проекта; теоретические основы оценки эффективности проектов; особенности проектного подхода к управлению и отличия такого управления от регулярного менеджмента |
| | УК-3.2. Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды | Уметь выстраивать систему взаимодействия со стейкхолдерами проекта, обеспечивающую координацию интересов заказчика проекта, стейкхолдеров и команды проекта |
| | УК-3.3. Владеет основными методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; учитывает мнения и особенности поведения окружающих; ориентирован на результат | Владеть навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; основными подходами к разрешению конфликтов при управлении проектами и методами эффективных коммуникаций |

| | | |
|--|---|--|
| УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-9.1. Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития общества, источники финансирования профессиональной деятельности, критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений | Знать основные принципы управления проектами; основы инвестиционного проектирования |
| | УК-9.2. Умеет принимать и обосновывать экономические решения в различных областях жизнедеятельности, планировать деятельность с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата | Уметь формировать шаблоны документов, необходимых для управления проектов на разных фазах; выстраивать систему коммуникаций, обеспечивающих достижение целей проекта |
| | УК-9.3. Владеет основами финансовой грамотности, а также навыками расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), ее (его) финансирования из различных источников | Владеть навыками бюджетирования и планирования проекта; завершения проекта и подведения итогов проектной деятельности |
| Общепрофессиональные компетенции | | |
| - | - | - |
| Профессиональные компетенции | | |
| - | - | - |

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|--|-------------|-----------|
| | | 7 семестр |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего | 10 | 10 |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 8 | 8 |
| Контрольные работы | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 94 | 94 |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 66 | 66 |

| | | |
|-------------------------------------|-----|-----|
| Подготовка к контрольной работе | 28 | 28 |
| Подготовка и сдача зачета | 4 | 4 |
| Общая трудоемкость (в часах) | 108 | 108 |
| Общая трудоемкость (в з.е.) | 3 | 3 |

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины | Контр. раб. | СРП, ч. | Сам. раб., ч | Всего часов (без промежуточной аттестации) | Формируемые компетенции |
|---|-------------|---------|--------------|--|-------------------------|
| 7 семестр | | | | | |
| 1 Программы и проекты как средства решения управленческих задач | 2 | 1 | 6 | 9 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| 2 Типы и виды проектов | | - | 6 | 6 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| 3 Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента | | 1 | 6 | 7 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| 4 Окружение проекта | | 1 | 6 | 7 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| 5 Управление отношениями со стейкхолдерами проекта | | - | 6 | 6 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| 6 Команда проекта | | 1 | 6 | 7 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| 7 Принятие решений в управлении проектами | | 1 | 8 | 9 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| 8 Управление проектами в условиях неопределенности и риска | | 1 | 8 | 9 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| 9 Составление сметы и бюджета проекта | | 1 | 8 | 9 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| 10 Планирование проекта | | 1 | 6 | 7 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| 11 Организационная структура проекта | | - | 6 | 6 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| 12 Управление коммуникациями проекта | | - | 8 | 8 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| 13 Контроль и аудит проекта | | - | 6 | 6 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| 14 Завершение проекта | | - | 8 | 8 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| Итого за семестр | 2 | 8 | 94 | 104 | |
| Итого | 2 | 8 | 94 | 104 | |

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

| Названия разделов (тем) дисциплины | Содержание разделов (тем) дисциплины | СРП, ч | Формируемые компетенции |
|------------------------------------|--------------------------------------|--------|-------------------------|
| 7 семестр | | | |

| | | | |
|---|--|---|------------------|
| 1 Программы и проекты как средства решения управленческих задач | Программы, проекты и задачи. Основные характеристики проекта. Жизненный цикл и фазы проекта. Особенности управления проектами. Области применения проектного управления. | 1 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| | Итого | 1 | |
| 2 Типы и виды проектов | Принципы классификации проектов. Проекты, выполняемые коммерческими и государственными предприятиями в рамках контрактов. Проекты по исследованиям, разработке, инжинирингу. Строительные и другие проекты по созданию основных средств производства. Проекты по информационным системам. Управленческие проекты. Мультипроекты. | 0 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| | Итого | - | |
| 3 Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента | Взаимосвязь между управлением проектами и функциональным менеджментом. Управление проектами в системе стратегического управления компанией. Модель и методология стратегического менеджмента. Стратегия, организационные цели и проекты. Приоритетность проектов в стратегическом управлении. Критерии отбора приоритетных проектов. | 1 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| | Итого | 1 | |
| 4 Окружение проекта | Ближнее окружение проекта. Дальнее окружение проекта. Комплексное воздействие факторов внешней среды на проект. Методы исследования внешней среды проекта и его интерпретация. Внутреннее окружение проекта. Влияние окружения на разные типы проектов. | 1 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| | Итого | 1 | |
| 5 Управление отношениями со стейкхолдерами проекта | Система стейкхолдеров проекта. Функции стейкхолдеров проекта. Управление отношениями со стейкхолдерами проекта. | 0 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| | Итого | - | |
| 6 Команда проекта | Понятие командного синергизма и эффективность команды. Развитие проектной команды. Создание высокоэффективных проектных команд. Управление виртуальными проектными командами. | 1 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| | Итого | 1 | |
| 7 Принятие решений в управлении проектами | Области принятия и типы решений в проектном управлении. Рациональное принятие решений в проектном управлении. Личностные факторы в принятии решений. Субъективная рациональность при принятии решений. "Адекватные" решения. | 1 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| | Итого | 1 | |
| 8 Управление проектами в условиях неопределенности и риска | Виды проектных рисков и факторов риска. Методы оценки риска проекта. Неопределенность окружения проекта как фактор риска. Технологии управления проектами в условиях неопределенности. | 1 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| | Итого | 1 | |

| | | | |
|---------------------------------------|---|---|------------------|
| 9 Составление сметы и бюджета проекта | Смета проектных затрат как средство повышения эффективности проекта. Возрастание издержек проекта. Особенности сметы для различных фаз проекта. Бюджетирование проекта: основные понятия. Бюджет затрат на рабочую силу. Бюджеты производственных затрат и закупок. Дополнительные статьи бюджета. Контроль исполнения бюджета. | 1 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| | Итого | 1 | |
| 10 Планирование проекта | Общее планирование проекта. Средства планирования. | 1 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| | Итого | 1 | |
| 11 Организационная структура проекта | Проекты в рамках функциональной структуры. Проектная организационная структура. Матричная структура. | 0 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| | Итого | - | |
| 12 Управление коммуникациям и проекта | Определение и структура процесса коммуникации проекта. Условия эффективности вербальных коммуникаций. Невербальное общение. Индивидуальные различия в общении. Коммуникационные сети: формальные каналы общения в группах. Неформальное общение. Влияние структуры проекта на информационные потоки. | 0 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| | Итого | - | |
| 13 Контроль и аудит проекта | Функции и методы контроля и аудита проекта. Проведение аудита проекта. Отчет о проверке. Основные причины неудач управления проектами. | 0 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| | Итого | - | |
| 14 Завершение проекта | Условия для завершения проекта. Нормальное завершение проекта. Досрочное завершение проекта. Решение о закрытии и процесс закрытия проекта. Оценка работы руководителя проекта, членов команды и команды в целом. | 0 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| | Итого | - | |
| Итого за семестр | | 8 | |
| Итого | | 8 | |

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

| № п.п. | Виды контрольных работ | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|------------------|---|-----------------|-------------------------|
| 7 семестр | | | |
| 1 | Контрольная работа с автоматизированной проверкой | 2 | УК-2, УК-3, УК-9 |
| Итого за семестр | | 2 | |
| Итого | | 2 | |

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|--|-----------------|-------------------------|-------------------------------|
| 7 семестр | | | | |
| 1 Программы и проекты как средства решения управленческих задач | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4 | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 2 | УК-2, УК-3, УК-9 | Контрольная работа |
| | Итого | 6 | | |
| 2 Типы и виды проектов | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4 | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 2 | УК-2, УК-3, УК-9 | Контрольная работа |
| | Итого | 6 | | |
| 3 Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4 | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 2 | УК-2, УК-3, УК-9 | Контрольная работа |
| | Итого | 6 | | |
| 4 Окружение проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4 | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 2 | УК-2, УК-3, УК-9 | Контрольная работа |
| | Итого | 6 | | |
| 5 Управление отношениями со стейкхолдерами проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4 | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 2 | УК-2, УК-3, УК-9 | Контрольная работа |
| | Итого | 6 | | |

| | | | | |
|--|--|---|------------------|-------------------------------|
| 6 Команда проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4 | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 2 | УК-2, УК-3, УК-9 | Контрольная работа |
| | Итого | 6 | | |
| 7 Принятие решений в управлении проектами | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 6 | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 2 | УК-2, УК-3, УК-9 | Контрольная работа |
| | Итого | 8 | | |
| 8 Управление проектами в условиях неопределенности и риска | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 6 | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 2 | УК-2, УК-3, УК-9 | Контрольная работа |
| | Итого | 8 | | |
| 9 Составление сметы и бюджета проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 6 | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 2 | УК-2, УК-3, УК-9 | Контрольная работа |
| | Итого | 8 | | |
| 10 Планирование проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4 | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 2 | УК-2, УК-3, УК-9 | Контрольная работа |
| | Итого | 6 | | |
| 11 Организационная структура проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4 | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 2 | УК-2, УК-3, УК-9 | Контрольная работа |
| | Итого | 6 | | |
| 12 Управление коммуникациями проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 6 | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 2 | УК-2, УК-3, УК-9 | Контрольная работа |
| | Итого | 8 | | |

| | | | | |
|-----------------------------|--|----|------------------|-------------------------------|
| 13 Контроль и аудит проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4 | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 2 | УК-2, УК-3, УК-9 | Контрольная работа |
| | Итого | 6 | | |
| 14 Завершение проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 6 | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 2 | УК-2, УК-3, УК-9 | Контрольная работа |
| | Итого | 8 | | |
| Итого за семестр | | 94 | | |
| | Подготовка и сдача зачета | 4 | | Зачет с оценкой |
| Итого | | 98 | | |

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности | | | Формы контроля |
|-------------------------|---------------------------|-----|-----------|---|
| | Конт.Раб. | СРП | Сам. раб. | |
| УК-2 | + | + | + | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тестирование |
| УК-3 | + | + | + | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тестирование |
| УК-9 | + | + | + | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тестирование |

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Зуб, А. 1. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 422 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/413026>.

7.2. Дополнительная литература

1. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом: учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455166>.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Санникова, Т. Д. Оценка эффективности проектов : методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 11.03.04 Электроника и наноэлектроника, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / Т. Д. Санникова, М. А. Афонасова. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018, 17 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/>.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

7.4. Иное учебно-методическое обеспечение

1. Санникова, Т.Д. Управление проектами [Электронный ресурс]: электронный курс / Т.Д. Санникова. – Томск: ФДО, ТУСУР, 2018. (доступ из личного кабинета студента) .

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;

- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|---|-------------------------|--------------------|--|
| 1 Программы и проекты как средства решения управленческих задач | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |

| | | | |
|---|---------------------|--------------------|--|
| 2 Типы и виды проектов | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 3 Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 4 Окружение проекта | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 5 Управление отношениями со стейкхолдерами проекта | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 6 Команда проекта | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 7 Принятие решений в управлении проектами | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 8 Управление проектами в условиях неопределенности и риска | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |

| | | | |
|---------------------------------------|------------------|--------------------|--|
| 9 Составление сметы и бюджета проекта | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 10 Планирование проекта | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 11 Организационная структура проекта | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 12 Управление коммуникациями проекта | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 13 Контроль и аудит проекта | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 14 Завершение проекта | УК-2, УК-3, УК-9 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка | Баллы за ОМ | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения | | |
|----------------------------|--|---|---|--|
| | | знать | уметь | владеть |
| 2 (неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов | отсутствие знаний или фрагментарные знания | отсутствие умений или частично освоенное умение | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков |
| 3 (удовлетворительно) | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков |
| 4 (хорошо) | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично) | ≥ 90% от максимальной суммы баллов | сформированные систематические знания | сформированное умение | успешное и систематическое применение навыков |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка | Формулировка требований к степени компетенции |
|----------------------------|--|
| 2 (неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне ориентирования , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3 (удовлетворительно) | Знать и уметь на репродуктивном уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях. |
| 4 (хорошо) | Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения. |
| 5 (отлично) | Знать, уметь, владеть на системном уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины. |

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Признаками проекта являются
 - 1) уникальность
 - 2) унифицированность
 - 3) целостность
 - 4) бессрочность
2. К основным характеристикам проекта относятся
 - 1) новизна
 - 2) конкретная цель
 - 3) повторяемость операций
 - 4) нефиксированное время реализации
3. На какой стадии жизненного цикла проекта формируются проектные команды?
 - 1) Планирование.
 - 2) Определение.
 - 3) Выполнение.
 - 4) Завершение.
4. Проект утверждается по завершении фазы формирования...
 - 1) концепции
 - 2) команды
 - 3) бюджета
 - 4) отчета
5. В зависимости от сфер (типов) деятельности выделяются проекты
 - 1) инвестиционные и инновационные
 - 2) по исследованиям и разработкам
 - 3) внешние и внутренние
 - 4) управленческие
6. Детерминированные причинно-следственные отношения определяют последовательность действий в
 - 1) длительных проектах
 - 2) технических проектах
 - 3) нетехнических проектах
 - 4) стратегических проектах
7. Масштаб проекта определяется
 - 1) по степени новизны
 - 2) по степени сложности
 - 3) по объему привлеченных ресурсов
 - 4) в зависимости от сроков реализации
8. К критериям новаторских проектов относятся
 - 1) формальные методы управления
 - 2) развитые каналы коммуникации
 - 3) использование только внутренних ресурсов
 - 4) создание творческой команды и атмосферы
9. Управленческие проекты
 - 1) имеют своей целью реинжиниринг
 - 2) имеют четкие критерии идентификации
 - 3) чаще всего направлены на реструктуризацию
 - 4) не требуют высокой квалификации разработчиков и исполнителей
10. Проекты, составляющие мультипроект, называются
 - 1) субпроекты
 - 2) мини-проекты
 - 3) монопроекты
 - 4) суперпроекты
11. Процесс компьютеризации проектного менеджмента (по И. И. Мазуру и В. Д. Шапиро) начинался с
 - 1) логистики
 - 2) управления рисками
 - 3) техники сетевого планирования
 - 4) системного управления функциями

12. Теория управления психологическими аспектами управления проектами (по И. И. Мазуру и В. Д. Шапиро) сформировалась к
 - 1) 1975 г.
 - 2) 1980 г.
 - 3) 1990 г.
 - 4) 2000 г.
13. Методология формирования проектных команд (по И. И. Мазуру и В. Д. Шапиро) начала применяться в
 - 1) 1970 г.
 - 2) 1985 г.
 - 3) 1995 г.
 - 4) 2005 г.
14. Максимальное влияние общего менеджмента на управление проектами оказывает
 - 1) бухгалтерский учет
 - 2) социальная политика
 - 3) маркетинговая политика
 - 4) производственная политика
15. Функция контроля при управлении проектом предполагает
 - 1) разработку образцов отчетов
 - 2) наличие информационной системы
 - 3) проведение корректирующих действий
 - 4) оценку планирования, организации и лидерства
16. Стратегический менеджмент при управлении проектами позволяет
 - 1) не задумываться над альтернативными путями развития проекта
 - 2) ориентироваться на отсутствие рисков и неопределенности
 - 3) использовать методологию системного подхода
 - 4) определять миссию проекта
17. Отметьте принципы отбора приоритетных проектов
 - 1) Соответствие стратегическим целям
 - 2) Свои критерии для каждого проекта
 - 3) Открытость процесса отбора
 - 4) Максимизация риска
18. К финансовым критериям отбора проектов относятся
 - 1) время на разработку и реализацию
 - 2) чистая приведенная стоимость
 - 3) время окупаемости проекта
 - 4) накладные расходы
19. К ближайшему окружению проекта относятся
 - 1) материальное обеспечение и сбыт
 - 2) руководство предприятия
 - 3) политика и право
 - 4) экономика
20. К политическим и правовым факторам дальнего окружения проекта относятся
 - 1) государственное регулирование
 - 2) образовательные стандарты
 - 3) федеральные выборы
 - 4) инфляция

9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. Критерии оценки альтернатив должны быть
 - 1) не связанными с вознаграждениями и наказаниями
 - 2) неизменными при любых обстоятельствах
 - 3) существенными для достижения цели
 - 4) сложно реализуемыми
2. Риски проекта повышаются, если

- 1) проект инновационный
- 2) проект кратковременный
- 3) команда проекта имеет большой опыт
- 4) команда не сталкивалась с подобными проектами
3. Какие риски, возникающие из внешних событий, влияют на рынок в целом
 - 1) Системные
 - 2) Несистемные
 - 3) Ситуационные
 - 4) Специфические
4. Бюджетные ожидания как вид бюджета используется на стадии
 - 1) концепции проекта
 - 2) реализации проекта
 - 3) обоснования инвестиций
 - 4) разработки рабочей документации
5. Выберите из списка примеры ключевых событий проекта.
 - 1) Сдача проекта
 - 2) Запуск проекта
 - 3) Выполнение работ
 - 4) Планирование проекта
6. К факторам выбора структуры проекта можно отнести
 - 1) идею проекта
 - 2) масштаб проекта
 - 3) сложность проекта
 - 4) стоимость проекта
7. К преимуществам использования проектных структур как основы для проекта можно отнести
 - 1) дублирование ряда функций
 - 2) жесткое определение сроков проекта
 - 3) концентрацию внимания участников на проекте
 - 4) высокий уровень мотивации и взаимопонимания в команде
8. В процесс коммуникации проекта входят
 - 1) обмен
 - 2) защита
 - 3) кодирование
 - 4) использование
9. Вербальная коммуникация – это общение с помощью
 - 1) слов
 - 2) жестов
 - 3) мимики
 - 4) технических средств
10. К принципам эффективности системы контроля можно отнести
 - 1) конкретность, содержательность, фиксированность плана
 - 2) критериальную неопределенность временных интервалов отчетности
 - 3) возможность эффективного реагирования на отклонения от графика
 - 4) минимальное количество инструментов для сбора и анализа фактических показателей и тенденций

9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. В процессе сканирования проектной среды
 - 1) изучаются тенденции изменения параметров внешней среды
 - 2) делаются прогнозы вероятного хода событий и скорости их наступления
 - 3) изучаются данные, являющиеся неполными, двусмысленными или бессвязными
 - 4) определяются временные рамки и значимость воздействия перемен во внешней среде на проекты организации
2. Привлекательная для реализации проекта отрасль характеризуется
 - 1) низкими входными барьерами
 - 2) высокими входными барьерами

- 3) серьезными позициями конкурентов
- 4) слабыми торговыми позициями поставщиков и покупателей
3. К факторам внутреннего окружения проекта относятся
 - 1) специфическая организация
 - 2) показатели отрасли
 - 3) поставщики
 - 4) участники
4. Социальные условия проекта включают
 - 1) условия труда и техники безопасности
 - 2) уровень заработной платы
 - 3) смету и бюджет проекта
 - 4) стимулы и льготы
5. При решении задачи «Организация и построение команды проекта» необходимо устанавливать связи со стейкхолдерами путем
 - 1) информирования о ходе выполнения проекта
 - 2) использования их идей при определении проекта
 - 3) установления формальных и неформальных отношений
 - 4) привлечения к планированию и бюджетированию проекта
6. Для определения полного состава стейкхолдеров при разработке концепции проекта требуется
 - 1) вести мониторинг выполнения работ по проекту
 - 2) выяснить, кто будет делать проект и кого он касается
 - 3) идентифицировать ограничения, налагаемые факторами внешней среды
 - 4) уточнить отношения собственности, вовлеченной в процесс осуществления проекта
7. Явление, когда общая производительность группы существенно больше простой суммы производительности отдельных ее членов, называется
 - 1) общность целей
 - 2) взаимозависимость
 - 3) отрицательный синергизм
 - 4) положительный синергизм
8. Ключевую роль в создании высокоэффективных проектных команд играют
 - 1) менеджеры проектов
 - 2) стейкхолдеры проектов
 - 3) сами участники команды
 - 4) руководители организаций
9. Управление виртуальной проектной командой предполагает
 - 1) развитие доверия
 - 2) неперсонифицированное отношение к специалистам
 - 3) создание эффективного способа обмена информацией
 - 4) преимущественное использование невербальных коммуникаций
10. На адаптационном уровне принятия решения успех менеджера зависит от
 - 1) личной инициативности и способности выдвигать новые идеи
 - 2) верной трактовки ситуации и логичного следования инструкциям
 - 3) правильной оценки альтернатив по непротиворечивым критериям
 - 4) умения понимать совершенно новые и непрогнозируемые проблемы

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами

электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;

– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол № 11 от «23» 11 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

| Должность | Инициалы, фамилия | Подпись |
|--|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. ПрЭ | С.Г. Михальченко | Согласовано, 706957f1-d2eb-4f94- b533-6139893cfd5a |
| Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова | Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431 |
| Начальник учебного управления | И.А. Лариошина | Согласовано, c3195437-a02f-4972- a7c6-ab6ee1f21e73 |

ЭКСПЕРТЫ:

| | | |
|---|---------------|--|
| Доцент, каф. ПрЭ | Д.О. Пахмурин | Согласовано, ce9e048a-2a49-44a0- b2ab-bc9421935400 |
| Старший преподаватель, каф. менеджмента | Т.В. Архипова | Согласовано, 5bed9bb2-b5e4-45e5- a225-2b5897e978ed |

РАЗРАБОТАНО:

| | | |
|--------------------------|---------------|--|
| Доцент, каф. менеджмента | В.Н. Жигалова | Разработано, dec6e6e7-b4c0-4c62- 9f1f-45ed75c9d599 |
|--------------------------|---------------|--|