

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко Павел Васильевич
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 17.06.2024 18:23:50
Уникальный программный ключ:
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА:
ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА (РАССРЕД.)**

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **38.04.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Экономика и управление финансами**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **Экономический факультет (ЭФ)**
Кафедра: **экономики (Экономики)**
Курс: **1**
Семестр: **2**
Количество недель: **4**
Учебный план набора 2024 года

Объем практики и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | 2 семестр | Всего | Единицы |
|--|-----------|-------|---------|
| Контактная работа | 18 | 18 | часов |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 18 | 18 | часов |
| Иные формы работ | 198 | 198 | часов |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 198 | 198 | часов |
| Общая трудоемкость | 216 | 216 | часов |
| (включая промежуточную аттестацию) | 6 | 6 | з.е. |

| Формы промежуточной аттестации | Семестр |
|--------------------------------|---------|
| Зачет с оценкой | 2 |

1. Общие положения

Учебная практика: ознакомительная практика (рассред.) (далее – практика) в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности 38.04.01 Экономика является формой практической подготовки и обязательным этапом в процессе освоения обучающимися основной образовательной программы.

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика (рассред.).

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на проектно-экономическую подготовку.

Место практики в структуре ОПОП:

Блок практик: Б2. Практика.

Часть блока практик: Обязательная часть.

Индекс практики: Б2.О.01(У).

При реализации практики могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. Практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и рабочим календарным учебным графиком.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах: продолжительность, сроки прохождения и объем практики в зачетных единицах определяются учебным планом в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности 38.04.01 Экономика. Общая трудоемкость данной практики составляет 6 з.е., количество недель: 4 (216 часов).

Форма проведения практики: дискретно по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Основной формой прохождения практики является непосредственное участие обучающегося в изучении структуры фондо-грантовой поддержки как источника финансирования личностно-ориентированного образования.

2. Цели и задачи практики

2.1. Цели практики

Приобретение профессиональных навыков самостоятельного исследования с применением системного подхода для анализа проблемных ситуаций и решения профессиональных задач, в том числе с использованием современных информационных технологий и программных средств.

2.2. Задачи практики

– Сформировать и расширить у студентов магистратуры представления, связанные со спецификой работы фондов и организаций различных форм собственности, деятельностью органов государственной и муниципальной власти, научно-исследовательских организаций по поддержке учебной и научной деятельности студентов, молодых ученых, а также поддержки социально значимых и предпринимательских проектов (соответствующих приоритетным направлениям развития экономики страны, региона);

– Сформировать комплекс необходимых навыков поиска первичной информации с использованием современных информационных технологий и программных средств о проводимых на территории региона, страны и за рубежом конкурсах на соискание грантов как дополнительного источника финансирования и проектирования личностно-ориентированного образования;

– Познакомить студентов магистратуры с учебной и научной деятельностью ТУСУР;

– Познакомить студентов магистратуры с образовательными программами, стипендиями, грантами ведущих российских и зарубежных вузов, фондов и организаций, которые реализуются в ТУСУР;

– Сформировать комплекс необходимых навыков анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и выработке стратегии действий для успешной личностно-ориентированной учебной деятельности студентов магистратуры;

– Усвоить навыки анализа конкурсных условий для грантополучателей и требований, предъявляемых к заявкам;

– Разработать индивидуальный проект/заявку на получение гранта, финансовой поддержки в соответствии с требованиями грантодателя.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс прохождения практики направлен на поэтапное формирование и закрепление следующих компетенций (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция | Индикаторы достижения компетенции |
|--|---|
| Универсальные компетенции | |
| УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Знает методы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода |
| | УК-1.2. Умеет разрабатывать стратегии действий на основе критического анализа проблемных ситуаций |
| | УК-1.3. Владеет навыками разработки стратегии действий на основе системного подхода |
| Общепрофессиональные компетенции | |
| ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач |
| | ОПК-5.2. Умеет выбирать и применять современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач в области экономики |
| | ОПК-5.3. Владеет навыками работы с различными средствами, используемыми для решения экономических задач |
| Профессиональные компетенции | |
| - | - |

4. Структура и содержание практики

Прохождение практики осуществляется в три этапа:

1. Подготовительный этап (проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

2. Основной этап (выполнение обучающимися заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки / специальности). Выбор конкретных заданий определяется совместно с руководителем практики от организации.

3. Завершающий этап (оформление и сдача обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий по практике и дневника, анализ проделанной работы и подведение её итогов).