

Документ подписан электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко Павел Васильевич
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 01.11.2023 12:01:49
Уникальный программный ключ:
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет и анализ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Финансы и кредит**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **Экон, Кафедра экономики**
Курс: **2, 3**
Семестр: **4, 5**
Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	4 семестр	5 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	36	54	часов
2	Практические занятия	18	18	36	часов
3	Лабораторные работы	0	36	36	часов
4	Всего аудиторных занятий	36	90	126	часов
5	Самостоятельная работа	72	90	162	часов
6	Всего (без экзамена)	108	180	288	часов
7	Подготовка и сдача экзамена	0	36	36	часов
8	Общая трудоемкость	108	216	324	часов
		3.0	6.0	9.0	З.Е.

Зачёт: 4 семестр
Экзамен: 5 семестр

Томск

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование у обучающихся способности анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

1.2. Задачи дисциплины

- приобретение у студентов навыков работы с нормативно-правовой базой по бухгалтерскому учету;
- получение представления о существующих приемах и способах бухгалтерского учета в рамках Российской системы бухгалтерского учета и международных стандартов финансовой отчетности;
- формирование знаний о содержании управленческого учета, о его принципах и назначении;
- формирование знаний о составе и содержании отчетности предприятия;
- формирование способности осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- формирование способности анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных форм собственности;
- формирование навыков использования информации управленческого учета для принятия управленческих решений и оценки их эффективности.
- При изучении дисциплины обращается внимание на её прикладной характер, на то, где и когда изучаемые теоретические положения и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.
- Программа дисциплины предполагает практическое осмысление её разделов и тем на практических занятиях.
-
-

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» (Б1.Б.03.08) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Налоги и налогообложение, Экономика предприятия, Бухгалтерский учет и анализ.

Последующими дисциплинами являются: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Управленческий учет, Экономический анализ, Бухгалтерский учет и анализ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач ;
- ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** - нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет в Российской Федерации; - систему классификации активов и обязательств коммерческого предприятия в рамках требований бухгалтерского учета; - принципы, методы, регистры и формы бухгалтерского учета; - методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности; - систему сбора, подготов-

ки и обработки информации по предприятию и его подразделениям; - проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе подготовки информации, необходимой для принятия управленческих решений.

– **уметь** - формировать стоимость активов исходя из требований национальных стандартов; - использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости произведенной продукции и определении прибыли; - решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых продуктов, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования; - составлять финансовую отчетность;

– **владеть** - теорией и практикой применения специальных методов учета для эффективного управления организацией

4. Название разделов (тем) дисциплины

Названия разделов дисциплины
4 семестр
1 Содержание и функции бухгалтерского учета, его задачи и принципы. Нормативное регулирование бухгалтерского учета
2 Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета
3 Виды бухгалтерских обобщений. Бухгалтерский баланс. Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета
5 семестр
4 Учет долгосрочных инвестиций, основных средств и нематериальных активов
5 Учет материально-производственных запасов
6 Учет расчетов по оплате труда и отчислений во внебюджетные фонды
7 Учет затрат на производство продукции
8 Учет денежных средств, текущих обязательств и расчетов
9 Учет готовой продукции, работ, услуг, товаров и их реализации
10 Учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг) и распределения прибыли
11 Бухгалтерская финансовая отчетность. Составление учетной политики организации
12 Учет капитала, фондов и резервов организации