

Документ подписан электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сенченко Павел Васильевич  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 13.11.2023 11:18:21  
Уникальный программный ключ:  
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УР

Документ подписан электронной подписью  
Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c  
Владелец: Сенченко Павел Васильевич  
Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**  
Направленность (профиль) / специализация: **Управление проектом**  
Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**  
Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**  
Кафедра: **Кафедра менеджмента (Менеджмента)**  
Курс: **2**  
Семестр: **3**  
Учебный план набора 2023 года

**Объем дисциплины и виды учебной деятельности**

| Виды учебной деятельности                             | 3 семестр Всего Единицы |     |       |
|---|-------------------------|-----|-------|
| Лабораторные занятия                                  | 8                       | 8   | часов |
| Самостоятельная работа                                | 156                     | 156 | часов |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 14                      | 14  | часов |
| Контрольные работы                                    | 2                       | 2   | часов |
| Общая трудоемкость                                    | 180                     | 180 | часов |
| (включая промежуточную аттестацию)                    |                         | 5   | з.е.  |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр | Количество |
|--------------------------------|---------|------------|
| Зачет с оценкой                | 3       |            |
| Контрольные работы             | 3       | 1          |

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у студентов способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, способности анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями, способности разрабатывать приложения для автоматизации экономических задач.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Сформировать знания о структуре и составе информационных систем и информационных технологий, применяемых на различных уровнях системы управления организацией, а также о законах, принципах и механизмах построения и развития информационных систем и технологий в управлении.

2. Рассказать о существующем российском и зарубежном практическом опыте по созданию, функционированию и развитию информационных систем и технологий, используемых в управлении.

3. Научить применять основы информационных технологий, использовать программное обеспечение для работы с различной информацией.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.1.6.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция                             | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|-----------------------------------|---|
| <b>Универсальные компетенции</b>        |                                   |   |
| -                                       | -                                 | -   |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b> |                                   |   |
| -                                       | -                                 | -   |
| <b>Профессиональные компетенции</b>     |                                   |   |

|   |  |   |
|---|--|---|
| ПК-10. Способен применять основы информационных технологий, использовать программное обеспечение для работы с различной информацией | ПК-10.1. Знает основные виды информационных технологий и программных средств, принципы их работы и возможности использования для решения задач профессиональной деятельности | Знать тенденции и перспективы развития и использования информационных технологий в различных профессиональных областях; состояние существующего рынка информационных технологий.  |
|   | ПК-10.2. Умеет применять современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности, в том числе – при использовании расчетно-платежных систем    | Уметь классифицировать существующие информационные ресурсы, технологии и системы, применять базовые знания при решении задач в области проектирования и разработки информационных систем, решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. |
|   | ПК-10.3. Владеет навыками использования современных программных средств и информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности                          | Владеть навыками понимания роли и значения современных информационных технологий, базовыми знаниями раздела информационных технологий для решения практических задач методами разработки средств автоматизированного проектирования информационных технологий   |

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности   | Всего часов | Семестры  |
|---|-------------|-----------|
|   |             | 3 семестр |
| <b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>   | 24          | 24        |
| Лабораторные занятия  | 8           | 8         |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя   | 14          | 14        |
| Контрольные работы  | 2           | 2         |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b> | 156         | 156       |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины  | 84          | 84        |
| Подготовка к контрольной работе   | 42          | 42        |
| Подготовка к лабораторной работе  | 14          | 14        |
| Написание отчета по лабораторной работе   | 16          | 16        |
| <b>Общая трудоемкость (в часах)</b>   | 180         | 180       |

|                                    |   |   |
|------------------------------------|---|---|
| <b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b> | 5 | 5 |
|------------------------------------|---|---|

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины                                   | Лаб. раб. | Контр. раб. | СРП, ч. | Сам. раб., ч | Всего часов (без промежуточной аттестации) | Формируемые компетенции |
|--|-----------|-------------|---------|--------------|--|-------------------------|
| <b>3 семестр</b>   |           |             |         |              |  |                         |
| 1 Основные понятия информационных технологий                         | -         | 2           | 1       | 18           | 21   | ПК-10                   |
| 2 Классификация информационных технологий                            | -         |             | 1       | 18           | 19   | ПК-10                   |
| 3 Информационные технологии конечного пользователя                   | -         |             | 1       | 18           | 19   | ПК-10                   |
| 4 Основные компьютерные технологии                                   | -         |             | 1       | 18           | 19   | ПК-10                   |
| 5 Технологии открытых систем   | -         |             | 1       | 18           | 19   | ПК-10                   |
| 6 Интеграция информационных технологий                               | -         |             | 1       | 18           | 19   | ПК-10                   |
| 7 Применение информационных технологий на рабочем месте пользователя | 8         |             | 8       | 48           | 64   | ПК-10                   |
| Итого за семестр   | 8         | 2           | 14      | 156          | 180  |                         |
| Итого  | 8         | 2           | 14      | 156          | 180  |                         |

### 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

| Названия разделов (тем) дисциплины           | Содержание разделов (тем) дисциплины  | СРП, ч | Формируемые компетенции |
|--|---|--------|-------------------------|
| <b>3 семестр</b>                             |   |        |                         |
| 1 Основные понятия информационных технологий | Понятие информационной технологии. Эволюция информационных технологий. Роль ИТ в развитии экономики и общества. Составные части информационной технологии. Свойства информационных технологий. Платформа в информационных технологиях | 1      | ПК-10                   |
|  | Итого   | 1      |                         |
| 2 Классификация информационных технологий    | Классификация информационных технологий. Основные процедуры преобразования информации, составляющие ИТ-решения экономических задач. Критерии эффективности применения информационных технологий                                       | 1      | ПК-10                   |
|  | Итого   | 1      |                         |

|  |  |    |       |
|--|--|----|-------|
| 3 Информационные технологии конечного пользователя                   | Стандарты пользовательского интерфейса ИТ и его виды. Технологии обработки данных и их виды. Технологический процесс обработки данных  | 1  | ПК-10 |
|  | Итого  | 1  |       |
| 4 Основные компьютерные технологии                                   | Офисное программное обеспечение. Организационное программное обеспечение   | 1  | ПК-10 |
|  | Итого  | 1  |       |
| 5 Технологии открытых систем   | Сетевые информационные технологии. Электронная почта. Электронная доска объявлений. Служба телеконференций (Usenet). Авторские технологии  | 1  | ПК-10 |
|  | Итого  | 1  |       |
| 6 Интеграция информационных технологий                               | Распределенные системы обработки данных. Технология «клиент-сервер». Информационные хранилища. Системы электронного документооборота. Геоинформационные системы. Интернет – глобальная информационная система  | 1  | ПК-10 |
|  | Итого  | 1  |       |
| 7 Применение информационных технологий на рабочем месте пользователя | Организация информационных технологий на рабочем месте пользователя. АРМ – индивидуальный комплекс технических и программных средств. Электронный офис. Технологии искусственного интеллекта. Видеоконференции и системы групповой работы. Корпоративные информационные системы. Технологии обеспечения безопасности в ИТ. Понятие технологизации социального пространства | 8  | ПК-10 |
|  | Итого  | 8  |       |
| Итого за семестр   |  | 14 |       |
| Итого  |  | 14 |       |

### 5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

| № п.п.           | Виды контрольных работ                            | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|------------------|---|-----------------|-------------------------|
| <b>3 семестр</b> |   |                 |                         |
| 1                | Контрольная работа с автоматизированной проверкой | 2               | ПК-10                   |
| Итого за семестр |   | 2               |                         |
| Итого            |   | 2               |                         |

### 5.4. Лабораторные занятия

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Наименование лабораторных работ

| Названия разделов (тем) дисциплины | Наименование лабораторных работ | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|------------------------------------|---------------------------------|-----------------|-------------------------|
|------------------------------------|---------------------------------|-----------------|-------------------------|

| <b>3 семестр</b>   |  |   |       |
|--|--|---|-------|
| 7 Применение информационных технологий на рабочем месте пользователя | Лабораторная работа № 1<br>«Работа с объектами в текстовом процессоре» | 4 | ПК-10 |
|  | Лабораторная работа № 2<br>«Создание презентации»                      | 4 | ПК-10 |
|  | Итого  | 8 |       |
| Итого за семестр   |  | 8 |       |
| Итого  |  | 8 |       |

### **5.5. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)**

Не предусмотрено учебным планом

### **5.6. Самостоятельная работа**

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины                 | Виды самостоятельной работы  | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля                |
|--|--|-----------------|-------------------------|-------------------------------|
| <b>3 семестр</b>                                   |  |                 |                         |                               |
| 1 Основные понятия информационных технологий       | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 12              | ПК-10                   | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 6               | ПК-10                   | Контрольная работа            |
|  | Итого  | 18              |                         |                               |
| 2 Классификация информационных технологий          | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 12              | ПК-10                   | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 6               | ПК-10                   | Контрольная работа            |
|  | Итого  | 18              |                         |                               |
| 3 Информационные технологии конечного пользователя | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 12              | ПК-10                   | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 6               | ПК-10                   | Контрольная работа            |
|  | Итого  | 18              |                         |                               |
| 4 Основные компьютерные технологии                 | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 12              | ПК-10                   | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 6               | ПК-10                   | Контрольная работа            |
|  | Итого  | 18              |                         |                               |

|  |  |     |       |                               |
|--|--|-----|-------|-------------------------------|
| 5 Технологии открытых систем   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 12  | ПК-10 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 6   | ПК-10 | Контрольная работа            |
|  | Итого  | 18  |       |                               |
| 6 Интеграция информационных технологий                               | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 12  | ПК-10 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 6   | ПК-10 | Контрольная работа            |
|  | Итого  | 18  |       |                               |
| 7 Применение информационных технологий на рабочем месте пользователя | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 12  | ПК-10 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к лабораторной работе                                       | 14  | ПК-10 | Лабораторная работа           |
|  | Написание отчета по лабораторной работе                                | 16  | ПК-10 | Отчет по лабораторной работе  |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 6   | ПК-10 | Контрольная работа            |
|  | Итого  | 48  |       |                               |
| Итого за семестр   |  | 156 |       |                               |
| Итого  |  | 156 |       |                               |

### 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности |            |     |           | Формы контроля   |
|-------------------------|---------------------------|------------|-----|-----------|--|
|                         | Лаб. раб.                 | Конт. Раб. | СРП | Сам. раб. |  |
| ПК-10                   | +                         | +          | +   | +         | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Лабораторная работа, Отчет по лабораторной работе, Тестирование |

### 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 7.1. Основная литература

1. Исакова А. И. Информационные технологии: учебное пособие / А. И. Исакова— Томск: Эль Контент, 2018 Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/>.

## 7.2. Дополнительная литература

1. Коршунов, М. К. Экономика и управление: применение информационных технологий : учебное пособие для вузов / М. К. Коршунов ; под научной редакцией Э. П. Макарова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 110 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450139>.

## 7.3. Учебно-методические пособия

### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Исакова А. И. Информационные технологии [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению лабораторных работ и организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / А.И. Исакова, М.А. Афонасова. — Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/>.

### 7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

#### Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

#### Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

#### Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

## 7.4. Иное учебно-методическое обеспечение

1. Исакова А. И. Информационные технологии [Электронный ресурс]: электронный курс / А. И. Исакова — Томск: ТУСУР, ФДО, 2018 (доступ из личного кабинета студента) .

## 7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

## 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

### 8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;



- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

## 8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

## 8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------------------|
|------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------------------|

|  |       |                    |   |
|--|-------|--------------------|---|
| 1 Основные понятия информационных технологий       | ПК-10 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|  |       | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |       | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 2 Классификация информационных технологий          | ПК-10 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|  |       | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |       | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 3 Информационные технологии конечного пользователя | ПК-10 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|  |       | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |       | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 4 Основные компьютерные технологии                 | ПК-10 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|  |       | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |       | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 5 Технологии открытых систем                       | ПК-10 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|  |       | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |       | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 6 Интеграция информационных технологий             | ПК-10 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|  |       | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |       | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |

|  |       |                              |   |
|--|-------|------------------------------|---|
| 7 Применение информационных технологий на рабочем месте пользователя | ПК-10 | Зачёт с оценкой              | Перечень вопросов для зачета с оценкой                          |
|  |       | Контрольная работа           | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |       | Лабораторная работа          | Темы лабораторных работ   |
|  |       | Тестирование                 | Примерный перечень тестовых заданий                             |
|  |       | Отчет по лабораторной работе | Темы лабораторных работ   |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка                     | Баллы за ОМ                                | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения |   |  |
|----------------------------|--|---|---|--|
|                            |  | знать   | уметь   | владеть  |
| 2<br>(неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов         | отсутствие знаний или фрагментарные знания  | отсутствие умений или частично освоенное умение             | отсутствие навыков или фрагментарное применение навыков              |
| 3<br>(удовлетворительно)   | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания   | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков           |
| 4 (хорошо)                 | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания                             | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение    | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично)                | ≥ 90% от максимальной суммы баллов         | сформированные систематические знания   | сформированное умение                                       | успешное и систематическое применение навыков                        |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка | Формулировка требований к степени компетенции |
|--------|---|
|--------|---|

|                            |  |
|----------------------------|--|
| 2<br>(неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или<br>Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3<br>(удовлетворительно)   | Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.   |
| 4 (хорошо)                 | Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.   |
| 5 (отлично)                | Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.                             |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. В каких случаях, и с какой целью создаются базы данных?
  - а) когда необходимо отследить, проанализировать и хранить информацию за определенный период времени
  - б) для удобства набора текста
  - в) когда необходимо быстро найти какой-либо файл на компьютере
  - г) когда винчестер компьютера имеет небольшой размер свободной памяти
2. Что означает – программа или комплекс программ служащих для полнофункциональной работы с данными (СУБД)?
  - а) система управления базами данных
  - б) система управления базой доступа
  - в) система упрощенного базового доступа
  - г) совокупность управляющих баз данных
3. По технологии обработки данных базы данных подразделяют на:
  - а) централизованные и распределенные
  - б) периферийные и централизованные
  - в) внутренние и наружные
  - г) простые и сложные
4. Что относится к средствам информационно-коммуникационных технологий?
  - а) коммуникационные средства
  - б) технические средства
  - в) статистические методы
  - г) литературные данные
5. Структура информационной системы представляет собой:
  - а) набор методов, средств и алгоритмов для решения задачи;
  - б) набор обеспечивающих подсистем
  - в) набор программных средств для решения задачи
  - г) массив документов
6. Структурированная задача – это задача, в которой:
  - а) обрабатываются и преобразуются данные о каком-либо объекте
  - б) известно функциональное назначение всех ее элементов
  - в) невозможно выделить взаимосвязи между элементами

- г) известны все элементы и взаимосвязи между ними
7. Дайте определение понятию «технология»:
- а) система взаимосвязанных способов обработки материалов и приемов изготовления продукции в производственном процессе
  - б) возможность воспроизведения различных ресурсов
  - в) способы воспроизведения технологических ресурсов
  - г) последовательность действий
8. Примеры функциональных информационных систем
- а) налоговые
  - б) электронный офис
  - в) аналитические системы
  - г) аналоговые
9. Информация это
- а) сообщения, находящиеся в памяти компьютера
  - б) сообщения, находящиеся в хранилищах данных
  - в) предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений
  - г) сообщения, зафиксированные на машинных носителях
10. Укажите правильное определение системы
- а) система-это множество объектов
  - б) система – это множество взаимосвязанных элементов или подсистем, которые сообща функционируют для достижения общей цели
  - в) система – это не связанные между собой элементы
  - г) система – это множество процессов
11. Укажите правильное определение ERP-системы
- а) информационная система, обеспечивающая управление взаимоотношениями с клиентами
  - б) информационная система, обеспечивающая планирование потребности в производственных мощностях
  - в) информационная система, обеспечивающая управление поставками
  - г) интегрированная система, обеспечивающая планирование и управление всеми ресурсами предприятия, его снабжением, сбытом, кадрами и заработной платой, производством, научно-исследовательскими и конструкторскими работами
12. Реинжиниринг бизнеса – это
- а) радикальный пересмотр методов учета
  - б) радикальный пересмотр методов планирования
  - в) радикальное перепроектирование существующих бизнес-процессов
  - г) радикальное перепроектирование информационной сети
13. Каким образом изменяются затраты в результате использования инфокоммуникационных технологий
- а) возрастают
  - б) снижаются
  - в) исчезают
  - г) накапливаются
14. Информационная технология включает
- а) совокупность методов, производственных процессов и программно-технических средств для обработки данных
  - б) технологии общения с компьютером
  - в) технологии описания информации
  - г) технологии ввода и передачи данных
15. Обычно, при написании формул используются данные расположенные в нескольких ячейках, т. е. используется "Диапазон ячеек", который выглядит в строке формул Excel следующим образом?
- а) A1\B3
  - б) A1+B3
  - в) A1:B3
  - г) A1-B3
16. Обычно проектирование базы данных поручается:

- а) администратору базы данных
  - б) управляющему базой данных
  - в) проектировщику баз данных
  - г) планировщику баз данных
17. Назовите одну из простейших систем управления реляционными базами данных, которая входит в пакет Microsoft Office?
- а) Microsoft Access
  - б) Microsoft Word
  - в) Microsoft Excel
  - г) Microsoft Power Point
18. Какое максимальное количество рабочих листов Excel может содержать рабочая книга?
- а) 3
  - б) 10
  - в) 256
  - г) не ограничено
19. По способу доступа к данным базы данных подразделяют на:
- а) базы данных с локальным доступом и базы данных с удаленным (сетевым доступом)
  - б) простые и сложные
  - в) быстрые и медленные
  - г) проводные и беспроводные
20. В каком законе отображается объективность процесса информатизации общества
- а) закон убывающей доходности
  - б) закон циклического развития общества
  - в) закон «необходимого разнообразия»
  - г) закон единства и борьбы противоположностей

### **9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой**

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины:

1. Командный интерфейс обеспечивает
  - а) выдачу на экран системного приглашения для ввода команды
  - б) выдачу на экран окна, содержащего образы программ и меню действий. Для выбора одного из них используется указатель
  - в) выбор конкретных действий по смысловым семантическим связям
2. При использовании WIMP-интерфейса на экране ...
  - а) по речевой команде происходит выбор конкретных действий по смысловым семантическим связям
  - б) высвечивается окно, содержащее образы программ и меню действий; для выбора одного из них используется указатель
  - в) появляется системное приглашение для ввода команды
3. При использовании SILK-интерфейса на экране ...
  - а) по речевой команде происходит выбор конкретных действий по смысловым семантическим связям
  - б) высвечивается окно, содержащее образы программ и меню действий, для выбора одного из них используется указатель
  - в) появляется системное приглашение для ввода команды
4. Выберите верные определения понятия «пользовательский интерфейс».
  - а) методы и средства взаимодействия человека с аппаратными и программными средствами компьютера.
  - б) набор приемов взаимодействия пользователя с приложением компьютера.
  - в) графические элементы управления приложениями
5. Диалоговая технология предполагает
  - а) наличие жестко закрепленной последовательности операций обработки данных без участия пользователя при вводе данных и управлении процессом обработки
  - б) объединение заданий (команд) с дальнейшим их выполнением операционной системой на ЭВМ
  - в) обмен сообщениями между пользователем и системой в реальном времени, т. е. в темпе

- реакции пользователя, или в режиме разделения времени, когда процессорное время предоставляется различным пользователям (задачам) последовательными квантами
6. Пакетная технология означает, что
    - а) задания (команды) объединяются в пакет, а затем выполняются операционной системой на ЭВМ. Пакетная технология не требует вмешательства пользователя, входные данные вводятся с МД
    - б) обмен сообщениями между пользователем и системой происходит в реальном времени, т. е. в темпе реакции пользователя, или в режиме разделения времени
    - в) процессорное время предоставляется различным пользователям (задачам) последовательными квантами
  7. Пакетный режим исключает
    - а) взаимодействия пользователей с системой через значительное число абонентских терминальных устройств, в том числе удаленных на значительное расстояние от центра обработки
    - б) технологию, обеспечивающую такую реакцию управления объектом, которая соответствует динамике его производственных процессов
    - в) возможность пользователя влиять на обработку информации, пока она производится в автоматическом режиме
  8. Что такое машинное кодирование?
    - а) определенная законченная функция обработки данных
    - б) процедура машинного представления (записи) информации на машинных носителях в кодах, принятых в ЭВМ
    - в) совокупность взаимосвязанных операций
  9. Сбор информации сопровождается
    - а) ее регистрацией, т. е. фиксацией информации на материальном носителе (документе или машинном носителе)
    - б) подготовкой исходных данных по комплексу информационно-взаимосвязанных задач
    - в) передачей исходных данных в центр обработки, где формируется пакет, включающий задание для ЭВМ на обработку
  10. Как осуществляется принятие решения в АСУ?
    - а) без вмешательства человека
    - б) специалистом без применения технических средств
    - в) в диалоговом режиме с ПК

### **9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы**

"Информационные технологии в управлении":

1. Что стало прямым следствием появления персональных компьютеров?
  - а) возможность свободного доступа каждого члена общества к любым источникам информации, кроме законодательно секретных
  - б) информатизация общества
  - в) революционные изменения в бизнесе и технологии управления
2. Для чего используют системы программирования?
  - а) для предоставления пользователю базового набора команд, с помощью которых можно выполнять ряд операций с файлами
  - б) для обеспечения интерфейса пользователя с компьютером
  - в) для проектирования ЭИС
3. Каково предназначение программы технического обслуживания?
  - а) сервис для эксплуатации компьютера, вычисления ошибок при сбоях
  - б) восстановление испорченных программ, данных и т. д.
  - в) создание экономических информационных систем, применяемых на рабочих местах работником банка, бухгалтерии
4. Для чего предназначены системы автоматизации проектных работ (САПР)?
  - а) для редактирования и форматирования простейших технических документов
  - б) для автоматизации проектно-конструкторских работ
  - в) для проведения простейших расчетов, выбора готовых конструкторских элементов из обширных БД
5. Системы искусственного интеллекта предназначены для

- а) моделирования деловых процессов, производственных и социальных технологий
  - б) проектирования ЭИС
  - в) обработки текстовой, табличной, графической информации
6. Что представляют собой рабочие станции (work station)?
- а) многопользовательские мощные микрокомпьютеры в вычислительных сетях, выделенные для обработки запросов от всех рабочих станций сети
  - б) однопользовательские микрокомпьютеры, часто специализированные для выполнения определенного вида работ, таких как графические, инженерные, издательские и т. д.
  - в) упрощенные микрокомпьютеры, обеспечивающие работу в сети и доступ к сетевым ресурсам
7. Каково назначение компьютерной графики?
- а) создание, хранение и обработка моделей объектов и их изображений с помощью ПК
  - б) решение графических задач
  - в) модификация обеспечивающей ИТ для выполнения конкретной предметной технологии
8. Что собой представляет предметная информационная технология?
- а) стандартные, общеупотребительные инструментарии в виде текстовых и табличных процессоров
  - б) последовательность процедур (действий), выполняемых с целью обработки информации традиционным способом, в большей степени без привлечения вычислительной техники
  - в) СУБД, экспертные системы, которые могут использоваться как инструментарий в конкретных предметных областях для решения различных задач
9. Где находят применение распределенные функциональные ИТ?
- а) в практике коллективной работы
  - б) при использовании конкретной предметной технологии
  - в) в системах автоматизированного проектирования, автоматизированных банковских системах, информационных системах управления на предприятиях
10. Многопользовательские операционные системы позволяют применять
- а) диалоговый режим работы
  - б) все режимы работы
  - в) пакетные и диалоговые технологии для общения в сети на рабочем месте

#### **9.1.4. Темы лабораторных работ**

1. Лабораторная работа № 1 «Работа с объектами в текстовом процессоре»
2. Лабораторная работа № 2 «Создание презентации»

#### **9.2. Методические рекомендации**

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их



значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

### **9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся                         | Виды дополнительных оценочных материалов  | Формы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка  |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### **9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;

– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента  
протокол № 1 от «25» 1 2023 г.

### СОГЛАСОВАНО:

| Должность                                  | Инициалы, фамилия | Подпись  |
|--|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. Менеджмента    | М.А. Афонасова    | Согласовано,<br>b62b44b3-4a58-4b2a-<br>82c7-683ac1767431 |
| Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова    | Согласовано,<br>b62b44b3-4a58-4b2a-<br>82c7-683ac1767431 |
| Декан ФДО                                  | И.П. Черкашина    | Согласовано,<br>4580bdea-d7a1-4d22-<br>bda1-21376d739cfc |

### ЭКСПЕРТЫ:

|   |                 |  |
|---|-----------------|--|
| Доцент, каф. менеджмента                | А.В. Богомолова | Согласовано,<br>4756b405-a026-4bc4-<br>bdd8-8cdfdca3c41c |
| Старший преподаватель, каф. менеджмента | Т.В. Архипова   | Согласовано,<br>5bed9bb2-b5e4-45e5-<br>a225-2b5897e978ed |

### РАЗРАБОТАНО:

|                          |               |  |
|--------------------------|---------------|--|
| Доцент, каф. менеджмента | В.Н. Жигалова | Разработано,<br>dec6e6e7-b4c0-4c62-<br>9f1f-45ed75c9d599 |
|--------------------------|---------------|--|