

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сенченко Павел Васильевич  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 27.09.2023 09:58:26  
Уникальный программный ключ:  
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
Документ подписан электронной подписью  
Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c  
Владелец: Сенченко Павел Васильевич  
Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (РАССРЕД.)**

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**  
Направление подготовки / специальность: **11.04.01 Радиотехника**  
Направленность (профиль) / специализация: **Видеоинформационные технологии и цифровое телевидение**  
Форма обучения: **очная**  
Факультет: **Радиотехнический факультет (РТФ)**  
Кафедра: **Кафедра телевидения и управления (ТУ)**  
Курс: **2**  
Семестр: **3**  
Количество недель: **16**  
Учебный план набора 2021 года

**Объем практики и виды учебной деятельности**

| Виды учебной деятельности              | 3 семестр | Всего | Единицы |
|--|-----------|-------|---------|
| Контактная работа                      | 18        | 18    | часов   |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 18        | 18    | часов   |
| Иные формы работ                       | 846       | 846   | часов   |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 846       | 846   | часов   |
| Общая трудоемкость                     | 864       | 864   | часов   |
| (включая промежуточную аттестацию)     | 24        | 24    | з.е.    |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр |
|--------------------------------|---------|
| Зачет с оценкой                | 3       |

## 1. Общие положения

Производственная практика: научно-исследовательская работа (рассред.) (далее – практика) в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности 11.04.01 Радиотехника является формой практической подготовки и обязательным этапом в процессе освоения обучающимися основной образовательной программы.

**Вид практики:** производственная практика.

**Тип практики:** научно-исследовательская работа (рассред.).

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на научно-исследовательскую подготовку.

**Место практики в структуре ОПОП:**

Блок практик: Б2. Практика.

Часть блока практик: Обязательная часть.

Индекс практики: Б2.О.02(П).

При реализации практики могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. Практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и рабочим календарным учебным графиком.

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах:** продолжительность, сроки прохождения и объем практики в зачетных единицах определяются учебным планом в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности 11.04.01 Радиотехника. Общая трудоемкость данной практики составляет 24 з.е., количество недель: 16 (864 часов).

**Форма проведения практики:** дискретно по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Основной формой прохождения практики является выполнение студентами научных исследований в профессиональной области, отвечающих требованиям программы практики и направленных на подготовку литературного обзора магистерской диссертации.

## 2. Цели и задачи практики

### 2.1. Цели практики

Систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, полученных в рамках освоения образовательной программы, а также сбор и обработка материалов для литературного обзора магистерской диссертации.

### 2.2. Задачи практики

– Совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

– Реализация эффективных алгоритмов при решении инженерных задач с использованием современных языков программирования, пакетов прикладных программ и специализированного программного обеспечения;

– Подбор необходимых материалов для литературного обзора магистерской диссертации.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс прохождения практики направлен на поэтапное формирование и закрепление следующих компетенций (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция                      | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения при прохождении практики |
|----------------------------------|-----------------------------------|--|
| <b>Универсальные компетенции</b> |                                   |  |

|  |   |   |
|--|---|---|
| УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Знает методики сбора и обработки информации, актуальные российские и зарубежные источники информации для решения поставленных задач, а также методы системного анализа  | знает основные методы сбора, обработки и систематизации технической информации  |
|  | УК-1.2. Умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников   | умеет осуществлять выбор метода поиска, сбора и обработки информации, осуществлять фильтрацию информации для проводимого исследования |
|  | УК-1.3. Владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач; способен генерировать различные варианты решения поставленных задач | владеет навыками сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации по теме исследования                        |
| УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | УК-2.1. Знает основные модели жизненного цикла проекта, его этапы и фазы, их характеристики и особенности   | Способен проанализировать технический проект на каждой стадии жизненного цикла  |
|  | УК-2.2. Умеет разрабатывать и реализовывать этапы проекта в сфере профессиональной деятельности   | Способен реализовать технический проект   |
|  | УК-2.3. Имеет навыки работы в области проектной деятельности и реализации проектов  | Способен выступать в роли руководителя технического проекта и реализовывать его   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели      | УК-3.1. Знает содержание организации и руководства деятельностью рабочего коллектива (группы), социально-психологические характеристики рабочего коллектива (группы), основы поддержания нравственных отношений в рабочем коллективе (группе) | Знает основы командообразования, принципы работы в команде   |
|   | УК-3.2. Умеет организовывать работу коллектива (группы) для достижения поставленной цели  | Способен распределить роли в команде и организовать командную работу   |
|   | УК-3.3. Владеет основными методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде, а также методами организации работы коллектива (группы)  | Способен использовать различные способы коммуникации для организации работы команды  |
| УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1. Знает содержание понятия "самооценка" и способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки   | Знает основные приемы и принципы таймменеджмента, знает техники управления личной эффективностью, понимает актуальность и знает инструменты повышения уровня своих компетенций (знаний, умений, навыков) на основе принципов образования в течение всей жизни  |
|   | УК-6.2. Умеет критически оценивать своё поведение и принимаемые решения, распределять и реализовывать приоритеты собственной деятельности   | Умеет выстраивать дружественные взаимоотношения в коллективе (академической группе), направленные на достижение общего результата, умеет эффективно планировать собственное время и иные ресурсы в процессе обучения и профессионального развития, умеет использовать современные методы и цифровые инструменты для повышения (управления) личной эффективностью, включая электронные планировщики (календари) |
|   | УК-6.3. Владеет навыками планирования собственной деятельности  | Владеет навыками проектирования личной траектории образования на основании профессиональных (карьерных) предпочтений, Владеет навыками самодиагностики и рефлексии   |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b>   |   |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| ОПК-2. Способен применять современные методы исследования, представлять и аргументировано защищать результаты выполненной работы                   | ОПК-2.1. Знает основные теоретические и практические методы исследования, классификацию результатов исследования  | применение знаний для выбора метода исследования и обработки полученных результатов            |
|  | ОПК-2.2. Умеет корректно осуществлять постановку цели исследования, осуществлять декомпозицию цели на задачи исследования, строить алгоритмы решения сформулированных задач, обосновывать полноту и непротиворечивость полученных решений                                   | составление плана исследования, проведение исследование и обработка результатов                |
|  | ОПК-2.3. Владеет навыками использования методологии научных исследований и опытом достижения результатов научного исследования  | проведение научных исследований и применение результатов исследование в профессиональной среде |
| ОПК-3. Способен приобретать и использовать новую информацию в своей предметной области, предлагать новые идеи и подходы к решению инженерных задач | ОПК-3.1. Знает принципы построения локальных и глобальных компьютерных сетей, основы Интернет-технологий, типовые процедуры применения проблемно-ориентированных прикладных программных средств в дисциплинах профессионального цикла и профессиональной сфере деятельности | Применение интернет-технологий и прикладных программных средств в профессиональной среде       |
|  | ОПК-3.2. Умеет использовать современные информационные и компьютерные технологии, средства коммуникаций для эффективного поиска информации из своей предметной области  | поиск и обработка информации с использованием компьютерных технологий                          |
|  | ОПК-3.3. Владеет методами научно-технического творчества, способами генерации новых идей и подходов для решения профессиональных задач  | разработка новых идей в проведении научного исследования                                       |

|   |   |  |
|---|---|--|
| ОПК-4. Способен разрабатывать и применять специализированное программно-математическое обеспечение для проведения исследований и решения инженерных задач         | ОПК-4.1. Знает методы расчета, проектирования, конструирования и модернизации объектов профессиональной деятельности с использованием систем автоматизированного проектирования | знакомство с САПР и возможностями его применения в профессиональной среде  |
|   | ОПК-4.2. Умеет выбирать пакеты прикладных программ для решения задач профессиональной деятельности  | выбор и применение пакетов прикладных программ в профессиональной деятельности   |
|   | ОПК-4.3. Владеет современными программными средствами моделирования, проектирования и конструирования объектов профессиональной деятельности                                    | осуществление моделирования и проектирования объектов профессиональной деятельности                                      |
| <b>Профессиональные компетенции</b>   |   |  |
| ПКР-1. Способен самостоятельно осуществлять постановку задачи исследования, формирование плана его реализации, выбор методов исследования и обработку результатов | ПКР-1.1. Знает принципы подготовки и проведения научных исследований и технических разработок   | Способен разработать идею и план проведения научного исследования  |
|   | ПКР-1.2. Умеет планировать порядок проведения научных исследований  | Способен участвовать в реализации научного исследования  |
|   | ПКР-1.3. Владеет навыками выбора теоретических и экспериментальных методов исследования   | Способен участвовать в реализации научного проекта на основе выбранных методов исследования                              |
| ПКР-4. Способен к организации и проведению экспериментальных исследований с применением современных средств и методов   | ПКР-4.1. Знает способы организации и проведения экспериментальных исследований  | знает тенденции развития современных средств и методов, необходимых для проведения экспериментальных исследований        |
|   | ПКР-4.2. Умеет самостоятельно проводить экспериментальные исследования  | уметь экспериментально подтверждать теоретические изыскания  |
|   | ПКР-4.3. Владеет навыками проведения исследования с применением современных средств и методов   | владение навыками организации и проведения экспериментальных исследований с использованием современных средств измерений |

|  |   |  |
|--|---|--|
| ПКР-5. Способен к составлению обзоров и отчетов по результатам проводимых исследований, подготовке научных публикаций и заявок на изобретения, разработке рекомендаций по практическому использованию полученных результатов | ПКР-5.1. Знает принципы проведения анализа полноценности и эффективности экспериментальных исследований       | знает особенности постановки задачи исследования, выбора подходящего метода исследования и обработки результатов |
|  | ПКР-5.2. Умеет подготавливать научные публикации на основе результатов исследований                           | умеет составлять обзоры, отчеты и научные публикации по результатам проводимых исследований                      |
|  | ПКР-5.3. Владеет навыками подготовки заявок на интеллектуальную собственность, в частности, программы для ЭВМ | подготовка заявки на интеллектуальную собственность  |

#### 4. Структура и содержание практики

Прохождение практики осуществляется в три этапа:

1. Подготовительный этап (проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

2. Основной этап (выполнение обучающимися заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки / специальности). Выбор конкретных заданий определяется совместно с руководителем практики от организации.

3. Завершающий этап (оформление и сдача обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий по практике и дневника, анализ проделанной работы и подведение её итогов).

##### 4.1. Содержание разделов практики

Содержание разделов практики, их трудоемкость, формируемые компетенции и формы контроля приведены в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Содержание разделов практики, их трудоемкость, формируемые компетенции и формы контроля

| Содержание разделов практики (виды работ) | Контактная работа, ч | Иные формы работ, ч | Общая трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|----------------------|---------------------|-----------------------|-------------------------|----------------|
| <b>3 семестр</b>                          |                      |                     |                       |                         |                |
| <i>1. Подготовительный этап</i>           |                      |                     |                       |                         |                |

|  |    |     |     |  |  |
|--|----|-----|-----|--|--|
| 1.1 Организационный этап<br>Проведения инструктажа по заполнению отчетных документов по практике. Выдача индивидуального задания на практику.<br>Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности.<br>Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка | 6  | 86  | 92  | УК-1, УК-6   | Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации,<br>Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности |
| Итого  | 6  | 86  | 92  |  |  |
| <i>2. Основной этап</i>  |    |     |     |  |  |
| 2.1 Изучение объекта исследования<br>Изучение документов и материалов, сбор необходимой информации, относящихся к объекту исследования.<br>Формирование плана проведения исследования, выбор методов исследования  | 2  | 280 | 282 | ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПКР-1, ПКР-4, ПКР-5, УК-2, УК-3 | Собеседование с руководителем  |
| 2.2 Литературный обзор<br>Подготовка литературного обзора для магистерской диссертации   | 6  | 320 | 326 | ОПК-3, ПКР-5, УК-1, УК-6                             | Проверка промежуточных отчетов,<br>Собеседование с руководителем   |
| Итого  | 8  | 600 | 608 |  |  |
| <i>3. Завершающий этап</i>   |    |     |     |  |  |
| 3.1 Представление полученных результатов<br>Анализ и обобщение полученных результатов.<br>Подготовка отчета по результатам прохождения практики.<br>Защита результатов практики  | 4  | 160 | 164 | ОПК-2, УК-1, УК-6                                    | Публичная защита итогового отчета по практике  |
| Итого  | 4  | 160 | 164 |  |  |
| Итого за семестр   | 18 | 846 | 864 |  |  |



|       |    |     |     |  |  |
|-------|----|-----|-----|--|--|
| Итого | 18 | 846 | 864 |  |  |
|-------|----|-----|-----|--|--|

#### 4.2. Соответствие компетенций, формируемых при прохождении практики, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при прохождении практики, и видов учебной деятельности представлено в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Соответствие компетенций, формируемых при прохождении практики, и видов учебной деятельности

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности |                  | Формы контроля  |
|-------------------------|---------------------------|------------------|---|
|                         | Контактная работа         | Иные формы работ |   |
| ОПК-2                   | +                         | +                | Публичная защита итогового отчета по практике, Собеседование с руководителем  |
| ОПК-3                   | +                         | +                | Проверка промежуточных отчетов, Собеседование с руководителем   |
| ОПК-4                   | +                         | +                | Собеседование с руководителем   |
| ПКР-1                   | +                         | +                | Собеседование с руководителем   |
| ПКР-4                   | +                         | +                | Собеседование с руководителем   |
| ПКР-5                   | +                         | +                | Проверка промежуточных отчетов, Собеседование с руководителем   |
| УК-1                    | +                         | +                | Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации, Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности, Проверка промежуточных отчетов, Публичная защита итогового отчета по практике, Собеседование с руководителем |
| УК-2                    | +                         | +                | Собеседование с руководителем   |
| УК-3                    | +                         | +                | Собеседование с руководителем   |
| УК-6                    | +                         | +                | Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации, Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности, Проверка промежуточных отчетов, Публичная защита итогового отчета по практике, Собеседование с руководителем |

#### 5. Базы практики

Практика проводится в организациях различных отраслей, сфер и форм собственности, в академических и ведомственных научно-исследовательских организациях, органах государственной и муниципальной власти, деятельность которых соответствует направлению подготовки / специальности (профильные организации), учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, системы дополнительного образования, в структурных подразделениях университета по направлению подготовки / специальности под руководством руководителей практики.

##### Список баз практики:

- Российская Федерация, Томская область, Томск, федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники";

- Российская Федерация, Томская область, Томск, томск.

Обучающиеся вправе предложить прохождения практики в иной профильной организации по согласованию с кафедрой.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1. Основная литература**

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 11.04.01 Радиотехника: — Режим доступа: <https://workprogram3.tusur.ru/fgos/download?code=11.04.01>.
2. Гонсалес Р., Вудс Р. Цифровая обработка изображений. М.: Техносфера, 2006. 1027 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 11 экз.)

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Положение о практической подготовке в форме практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ТУСУРе, от 19.10.2020 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://regulations.tusur.ru/documents/1073>.
2. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://regulations.tusur.ru/documents/1142>.

### **6.3. Учебно-методические пособия**

#### **6.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Практики студенческие: Учебно-методическое пособие / А. В. Бусыгина - 2018. 37 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7803>.

#### **6.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

##### **Для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. При прохождении практики рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

## **7. Материально-техническое обеспечение для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики, соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных, научно-производственных и других работ.

Материально-техническая база должна обеспечить возможность доступа обучающихся к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Во время прохождения практики обучающийся использует современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, информационные системы и пр.), которые соответствуют требованиям выполнения заданий на практике. Для выполнения индивидуальных заданий на практику, оформления отчета о выполнении индивидуальных заданий обучающимся доступна электронная информационно-образовательная среда Университета.

## 7.1. Материально-техническое обеспечение для контактной работы обучающегося с преподавателем при прохождении практики

Лаборатория видеоинформационных технологий и цифрового телевидения: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 217 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Телевизор Samsung LTD 19 - 8 шт.;
- Осциллограф GOS-620 - 8 шт.;
- Телевизор настенный Samsung LED 55 - 8 шт.;
- ТВ камера ACV-9002SCH Color - 8 шт.;
- Макет - 5 шт.;
- Принтер EPSON;
- Магнитно-маркерная (переносная);
- Магнитно-маркерная (напольная);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Adobe Acrobat Reader;
- Google Chrome;
- Microsoft Visio 2013;
- Microsoft Visual Studio 2010;

## 8. Оценочные материалы по практике

Оценочные материалы представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения. Полный комплект оценочных материалов хранится на обеспечивающей кафедре.

Оценочные материалы по практике используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за практикой компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Формируемые компетенции | Формы контроля                                | Оценочные материалы   |
|-------------------------|---|---|
| ОПК-2                   | Публичная защита итогового отчета по практике | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|                         | Собеседование с руководителем                 | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
| ОПК-3                   | Проверка промежуточных отчетов                | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|                         | Собеседование с руководителем                 | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
| ОПК-4                   | Собеседование с руководителем                 | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
| ПКР-1                   | Собеседование с руководителем                 | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |

|       |   |   |
|-------|---|---|
| ПКР-4 | Собеседование с руководителем   | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
| ПКР-5 | Проверка промежуточных отчетов  | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|       | Собеседование с руководителем   | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
| УК-1  | Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации      | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|       | Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|       | Проверка промежуточных отчетов  | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|       | Публичная защита итогового отчета по практике                                   | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|       | Собеседование с руководителем   | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
| УК-2  | Собеседование с руководителем   | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
| УК-3  | Собеседование с руководителем   | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
| УК-6  | Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации      | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|       | Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|       | Проверка промежуточных отчетов  | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|       | Публичная защита итогового отчета по практике                                   | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|       | Собеседование с руководителем   | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |

### 8.1. Оценка уровня сформированности компетенций

Оценка уровня сформированности и критерии оценивания всех вышеперечисленных компетенций состоит из трех частей:

- оценивание сформированности компетенций на основе анализа хода и результатов практики руководителем практики от профильной организации;
- оценивание сформированности компетенций, выполняемое членами комиссии в процессе публичной защиты отчета по практике;
- оценивание сформированности компетенций на основе анализа дневника и отчета по практике.

Оценка степени сформированности перечисленных выше компетенций представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2 – Оценка сформированности и критерии оценивания компетенций

| Оценка сформированности компетенций | Критерии оценивания компетенций                  |   |
|-------------------------------------|--|---|
|                                     | Руководителем практики от профильной организации | Членами комиссии по итогу защиты отчета по практике |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <b>Отлично (высокий уровень)</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>– умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>– ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>– умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>– ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul> |
| <b>Хорошо (базовый уровень)</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li> <li>– полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>– проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовил отчет, выполнив основные требования к оформлению и защите отчета;</li> <li>– содержание отчета изложил в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки;</li> <li>– в процессе защиты правильно ответил на вопросы, основанные на изученном материале.</li> </ul>                  |
| <b>Удовлетворительно (пороговый уровень)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</li> <li>– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</li> <li>– в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.</li> </ul>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовил отчет, выполнив базовые требования к оформлению и защите отчета;</li> <li>– содержание отчета требует исправлений, так как имеются существенные замечания и недостатки;</li> <li>– в процессе защиты ответы на вопросы не полные или допущены ошибки.</li> </ul>  |

## 8.2. Примерная тематика индивидуальных заданий

Примерные темы индивидуальных заданий:

- Разработка устройства автоматизации процесса измерения параметров канала связи видеоконференции.
- Разработка программного обеспечения для удаленного мониторинга параметров цифровых эфирных телевизионных передатчиков.
- Разработка устройство для исследования частотно-контрастных характеристик телевизионных передающих камер.
- Автоматизированная система распознавания текстовых данных
- Исследование эффективности методов и алгоритмов временной интерполяции кадров
- Совершенствование методов и алгоритмов автоматического обнаружения и распознавания автомобильных номерных знаков

## 8.3. Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения

образовательной программы, в следующем составе.

### **Подготовительный этап 3 семестр**

Задание 1: Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка

Задание 2: Сдача инструктажа по охране труда и технике безопасности

Задание 3: Разработка рабочего плана и программы проведения исследований и/или технической разработки

### **Основной этап 3 семестр**

Задание 1: Проведение анализа научно-технической литературы, нормативно-технической документации и других материалов по теме исследования

Задание 2: Выбор методики и средств решения задачи

Задание 3: Проведение теоретических и экспериментальных исследований, компьютерного моделирования

Задание 4: Обработка результатов теоретических и экспериментальных исследований, компьютерного моделирования

### **Завершающий этап 3 семестр**

Задание 1: Представление результатов в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений

Задание 2: Анализ полученных результатов

Задание 3: Обобщение результатов

Задание 4: Подготовка отчетной документации по проведенным исследованиям

## **8.4. Оценочные материалы**

Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики:

- Теоретическая значимость выполненной работы
- Практическая значимость выполненной работы
- Какие методы исследования применялись в работе
- Результаты теоретического исследования
- План проведения дальнейших исследований

## **9. Требования по проведению практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с профильной организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ТУ  
протокол № 9 от «10» 12 2020 г.

### СОГЛАСОВАНО:

| Должность                              | Инициалы, фамилия | Подпись  |
|--|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. ТУ         | Т.Р. Газизов      | Согласовано,<br>dccabe2f-73cc-455a-<br>90f8-2fcc230a841e |
| Заведующий обеспечивающей каф. ТУ      | Т.Р. Газизов      | Согласовано,<br>dccabe2f-73cc-455a-<br>90f8-2fcc230a841e |
| Руководитель производственной практики | И.А. Трубченинова | Согласовано,<br>51e3dc46-281d-4c66-<br>a319-fedd580a2823 |

### ЭКСПЕРТЫ:

|                                |               |  |
|--------------------------------|---------------|--|
| Доцент, каф. ТУ                | А.Н. Булдаков | Согласовано,<br>d65c269c-f546-4509-<br>b920-73aeef59fee4 |
| Старший преподаватель, каф. ТУ | А.В. Бусыгина | Согласовано,<br>7d0bdef1-6f57-4269-<br>9fbe-4beb03053805 |

### РАЗРАБОТАНО:

|                    |                   |  |
|--------------------|-------------------|--|
| Ассистент, каф. ТУ | И.А. Трубченинова | Разработано,<br>51e3dc46-281d-4c66-<br>a319-fedd580a2823 |
| Доцент, каф. ТУ    | М.И. Курячий      | Разработано,<br>e7ffd129-c005-41bd-<br>8607-1fb503697055 |