

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента по учебной работе
Ким М.Ю.
«29» 10 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТОВ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **09.03.02 Информационные системы и технологии**
Направленность (профиль) / специализация: **Технологии искусственного интеллекта в бизнесе**
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Кафедра: **экономической математики, информатики и статистики (ЭМИС)**
Курс: **2**
Семестр: **4**
Учебный план набора 2026 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	4 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	6	6	часов
Практические занятия	4	4	часов
Самостоятельная работа	84	84	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8	часов
Контрольные работы	2	2	часов
Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
Общая трудоемкость	108	108	часов
(включая промежуточную аттестацию)		3	з.е.

Формы промежуточной аттестации	Семестр	Количество
Зачет с оценкой	4	
Контрольные работы	4	1

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков в области теории и практики оценки эффективности проектов, поиска источников финансового обеспечения проектов, формирования команды проекта.

1.2. Задачи дисциплины

1. Изучение теоретических и методических основ управления проектами и оценки их эффективности.

2. Формирование умений использования современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение запланированных результатов с учетом рисков и бюджетных ограничений.

3. Формирование у студентов практических навыков инициации и разработки бизнес-проектов.

4. Формирование умений и навыков оценки экономической эффективности проектов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль проектной деятельности (minor).

Индекс дисциплины: Б1.В.02.ДВ.05.01.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		
ПК-6. Способен выполнять организационно-управленческие работы по взаимодействию с заказчиком и другими заинтересованными сторонами проекта	ПК-6.1. Знает требования, предъявляемые к проектам, а также методы управления проектом	Знает сущность, признаки, классификацию, методы управления проектами
	ПК-6.2. Умеет осуществлять взаимодействие с заказчиком и другими заинтересованными сторонами проекта, по организации заключения договоров, мониторингу и управлению исполнением договоров	Умеет взаимодействовать с участниками проекта в части заключения и исполнения договоров
	ПК-6.3. Владеет навыками управления ожиданиями заказчика	Способен поддерживать этические принципы в деловых отношениях

ПК-7. Способен выполнять работы по повышению эффективности работы персонала, участию в подборе кадров и по обучению пользователей	ПК-7.1. Знает основные методы повышения эффективности работы персонала	Знает и применяет методы повышения эффективности работы персонала
	ПК-7.2. Умеет применять необходимые методики по подбору персонала	Умеет формировать эффективную команду проекта
	ПК-7.3. Владеет навыками обучения пользователей работе с программным обеспечением.	Способен применять навыки обучения команды проекта работе с программным обеспечением, используемым в проекте

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		4 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего	20	20
Лекционные занятия	6	6
Практические занятия	4	4
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8
Контрольные работы	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, всего	84	84
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	44	44
Подготовка к контрольной работе	28	28
Проработка лекционного материала	12	12
Подготовка и сдача зачета	4	4
Общая трудоемкость (в часах)	108	108
Общая трудоемкость (в з.е.)	3	3

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Прак. зан., ч	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
4 семестр							

1 Программы и проекты как средства решения управленческих задач	-	-	2	1	6	9	ПК-6, ПК-7
2 Типы и виды проектов	-	-		-	6	6	ПК-6, ПК-7
3 Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента	-	-		-	6	6	ПК-6, ПК-7
4 Окружение проекта	-	-		1	6	7	ПК-6, ПК-7
5 Управление отношениями со стейкхолдерами проекта	-	-		-	6	6	ПК-6, ПК-7
6 Команда проекта	-	-		-	6	6	ПК-6, ПК-7
7 Принятие решений в управлении проектами	-	-		1	6	7	ПК-6, ПК-7
8 Управление проектами в условиях неопределенности и риска	1	-		1	6	8	ПК-6, ПК-7
9 Составление сметы и бюджета проекта	1	2		1	6	10	ПК-6, ПК-7
10 Планирование проекта	1	2		1	6	10	ПК-6, ПК-7
11 Организационная структура проекта	-	-		-	6	6	ПК-6, ПК-7
12 Управление коммуникациями проекта	1	-		1	6	8	ПК-6, ПК-7
13 Контроль и аудит проекта	1	-		-	6	7	ПК-6, ПК-7
14 Завершение проекта	1	-		1	6	8	ПК-6, ПК-7
Итого за семестр	6	4	2	8	84	104	
Итого	6	4	2	8	84	104	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	СРП, ч	Формируемые компетенции
4 семестр				
1 Программы и проекты как средства решения управленческих задач	Программы, проекты и задачи. Основные характеристики проекта. Жизненный цикл и фазы проекта. Особенности управления проектами. Области применения проектного управления.	0	1	ПК-6, ПК-7
	Итого	-	1	
2 Типы и виды проектов	Принципы классификации проектов. Проекты, выполняемые коммерческими и государственными предприятиями в рамках контрактов. Проекты по исследованиям, разработке, инжинирингу. Проекты по информационным системам. Управленческие проекты. Мультипроекты.	0	0	ПК-6, ПК-7
	Итого	-	-	

3 Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента	Взаимосвязь между управлением проектами и функциональным менеджментом. Управление проектами в системе стратегического управления компанией. Стратегия, организационные цели и проекты. Критерии отбора приоритетных проектов.	0	0	ПК-6, ПК-7
	Итого	-	-	
4 Окружение проекта	Ближнее окружение проекта. Дальнее окружение проекта. Комплексное воздействие факторов внешней среды на проект. Внутреннее окружение проекта. Влияние окружения на разные типы проектов.	0	1	ПК-6, ПК-7
	Итого	-	1	
5 Управление отношениями со стейкхолдерами проекта	Система стейкхолдеров проекта. Функции стейкхолдеров проекта. Управление отношениями со стейкхолдерами проекта	0	0	ПК-6, ПК-7
	Итого	-	-	
6 Команда проекта	Понятие командного синергизма и эффективность команды. Развитие проектной команды. Создание высокоэффективных проектных команд. Управление виртуальными проектными командами.	0	0	ПК-6, ПК-7
	Итого	-	-	
7 Принятие решений в управлении проектами	Области принятия и типы решений в проектном управлении. Рациональное принятие решений в проектном управлении. Личностные факторы в принятии решений. "Адекватные решения".	0	1	ПК-6, ПК-7
	Итого	-	1	
8 Управление проектами в условиях неопределенности и риска	Виды проектных рисков и факторов риска. Методы оценки риска проекта. Неопределенность окружения проекта как фактор риска. Технологии управления проектами в условиях неопределенности	1	1	ПК-6, ПК-7
	Итого	1	1	
9 Составление сметы и бюджета проекта	Смета проектных затрат как средство повышения эффективности проекта. Возрастание издержек проекта. Особенности сметы для различных фаз проекта. Бюджетирование проекта: основные понятия. Контроль исполнения бюджета.	1	1	ПК-6, ПК-7
	Итого	1	1	
10 Планирование проекта	Общее планирование проекта. Средства планирования	1	1	ПК-6, ПК-7
	Итого	1	1	
11 Организационная структура проекта	Проекты в рамках функциональной структуры. Проектная организационная структура. Матричная структура	0	0	ПК-6, ПК-7
	Итого	-	-	
12 Управление коммуникациями и проекта	Определение и структура процесса коммуникации проекта. Условия эффективности вербальных коммуникаций. Невербальное общение. Неформальное общение. Коммуникационные сети: формальные каналы общения в группах	1	1	ПК-6, ПК-7
	Итого	1	1	

13 Контроль и аудит проекта	Функции и методы контроля и аудита проекта. Проведение аудита проекта. Отчет о проверке. Основные причины неудач управления проектами.	1	0	ПК-6, ПК-7
	Итого	1	-	
14 Завершение проекта	Условия для завершения проекта. Нормальное завершение проекта. Досрочное завершение проекта. Решение о закрытии и процесс закрытия проекта	1	1	ПК-6, ПК-7
	Итого	1	1	
Итого за семестр		6	8	
Итого		6	8	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ПК-6, ПК-7
Итого за семестр		2	
Итого		2	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.5.

Таблица 5.5. – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
9 Составление сметы и бюджета проекта	Практическая работа "Эффект и эффективность реализации проекта"	2	ПК-6, ПК-7
	Итого	2	
10 Планирование проекта	Практическая работа "Планирование проекта", "Управление реализацией проекта"	2	ПК-6, ПК-7
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
Итого		4	

5.6. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
4 семестр				
1 Программы и проекты как средства решения управленческих задач	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	4	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-6, ПК-7	Контрольная работа
	Итого	6		
2 Типы и виды проектов	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	4	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-6, ПК-7	Контрольная работа
	Итого	6		
3 Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	4	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-6, ПК-7	Контрольная работа
	Итого	6		
4 Окружение проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	4	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-6, ПК-7	Контрольная работа
	Итого	6		
5 Управление отношениями со стейкхолдерами проекта	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-6, ПК-7	Контрольная работа
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	4	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Итого	6		
6 Команда проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	4	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-6, ПК-7	Контрольная работа
	Итого	6		

7 Принятие решений в управлении проектами	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	4	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-6, ПК-7	Контрольная работа
	Итого	6		
8 Управление проектами в условиях неопределенности и риска	Проработка лекционного материала	2	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-6, ПК-7	Контрольная работа
	Итого	6		
9 Составление сметы и бюджета проекта	Проработка лекционного материала	2	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-6, ПК-7	Контрольная работа
	Итого	6		
10 Планирование проекта	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-6, ПК-7	Контрольная работа
	Проработка лекционного материала	2	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Итого	6		
11 Организационная структура проекта	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-6, ПК-7	Контрольная работа
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	4	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Итого	6		

12 Управление коммуникациями проекта	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-6, ПК-7	Контрольная работа
	Проработка лекционного материала	2	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Итого	6		
13 Контроль и аудит проекта	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-6, ПК-7	Контрольная работа
	Проработка лекционного материала	2	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Итого	6		
14 Завершение проекта	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-6, ПК-7	Контрольная работа
	Проработка лекционного материала	2	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Итого	6		
Итого за семестр		84		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет с оценкой
Итого		88		

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности					Формы контроля
	Лек. зан.	Прак. зан.	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
ПК-6	+	+	+	+	+	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тестирование
ПК-7	+	+	+	+	+	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тестирование

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/560386>.

7.2. Дополнительная литература

1. Экономическая оценка инвестиций: Учебное пособие / Е. А. Гайдук, М. А. Афонасова - 2020. 126 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/9329>.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Санникова, Т. Д. Оценка эффективности проектов : методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / Т. Д. Санникова, М. А. Афонасова. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/>.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

7.4. Электронный курс по дисциплине

1. Санникова Т.Д. Управление проектами [Электронный ресурс]: электронный курс / Т.Д.Санникова. – Томск ТУСУР, ФДО, 2018. (доступ из личного кабинета студента) .

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

Учебная аудитория для проведения занятий практического и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для

выполнения курсовых работ/проектов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 101 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 107 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 130 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля

и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Программы и проекты как средства решения управленческих задач	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Типы и виды проектов	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Окружение проекта	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
5 Управление отношениями со стейкхолдерами проекта	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
6 Команда проекта	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

7 Принятие решений в управлении проектами	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
8 Управление проектами в условиях неопределенности и риска	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
9 Составление сметы и бюджета проекта	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
10 Планирование проекта	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
11 Организационная структура проекта	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
12 Управление коммуникациями проекта	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
13 Контроль и аудит проекта	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

14 Завершение проекта	ПК-6, ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне ориентирования , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.

4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

- Ресурсные возможности организации необходимо исследовать
 - только при разработке стратегии
 - исключительно в управлении проектами
 - как в стратегическом, так и в проектном менеджменте
- Комплекс действий, состоящий из взаимосвязанных задач, с четко определенными целями, календарным планом и бюджетом – это
 - концепция
 - программа
 - проект
- Признаками проекта являются:
 - уникальность
 - унифицированность
 - целостность
 - бессрочность
- На какой стадии жизненного цикла проекта формируются проектные команды?
 - планирование
 - определение
 - выполнение
 - завершение
- В зависимости от сфер (типов) деятельности выделяются проекты
 - инвестиционные и инновационные
 - по исследованиям и разработкам
 - внешние и внутренние
 - управленческие
- К критериям новаторских проектов относятся
 - формальные методы управления
 - развитые каналы коммуникации
 - использование только внутренних ресурсов
 - создание творческой команды и атмосферы
- Управленческие проекты
 - имеют своей целью реинжиниринг
 - имеют четкие критерии идентификации
 - чаще всего направлены на реструктуризацию
 - не требуют высокой квалификации разработчиков и исполнителей
- Процесс компьютеризации проектного менеджмента (по И. И. Мазуру и В. Д. Шапиро) начинался с
 - логистики
 - управления рисками
 - техники сетевого планирования
 - системного управления функциями
- Максимальное влияние общего менеджмента на управление проектами оказывает
 - бухгалтерский учет
 - социальная политика

- в) маркетинговая политика
 - г) производственная политика
10. Стратегический менеджмент при управлении проектами позволяет
- а) не задумываться над альтернативными путями развития проекта
 - б) ориентироваться на отсутствие рисков и неопределенности
 - в) использовать методологию системного подхода
 - г) определять миссию проекта

9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. Решения об ожиданиях собственника проекта и о методах оценки рисков относятся к области, связанной с...
 - а) контролем
 - б) завершением
 - в) планированием
 - г) инициированием
2. Ключевые навыки идентификации проблем и анализа возможного риска (согласно М. Вудкоку и Д. Френсису) необходимы на ... уровне принятия решений
 - а) рутинном
 - б) селективном
 - в) адаптационном
 - г) инновационном
3. На адаптационном уровне принятия решения успех менеджера зависит от
 - а) личной инициативности и способности выдвигать новые идеи
 - б) верной трактовки ситуации и логичного следования инструкциям
 - в) правильной оценки альтернатив по непротиворечивым критериям
 - г) умения понимать совершенно новые и непрогнозируемые проблемы
4. Как называется вероятность наступления нежелательного события и нежелательных для проекта последствий?
 - а) неопределенность
 - б) планирование
 - в) прогноз
 - г) риск
5. Математический метод наиболее часто применяется при оценке ... риска
 - а) финансового
 - б) политического
 - в) инвестиционного
 - г) инвестиционного
6. Для определения точки безубыточности проекта
 - а) в плане маркетинга рассчитываются постоянные и переменные затраты
 - б) в плане производства рассчитывается оптимальная цена единицы товара
 - в) рассчитывается объем продаж как результат деления постоянных затрат на разницу между переменными затратами и ценой единицы товара
 - г) рассчитывается объем продаж, равный сумме постоянных и переменных затрат, деленной на цену единицы товара
7. Разница между окончательными затратами на проект и первоначально заявленными затратами в смете – это
 - а) прибыль проекта
 - б) стоимость проекта
 - в) возрастание издержек
8. На предыдущем опыте реализации подобных проектов и оценке роста затрат основывается смета, составленная в фазе
 - а) завершения проекта
 - б) определения проекта
 - в) планирования проекта
 - г) выполнения работ проекта

9. Выберите правила построения сетевых графиков
 - а) не должно быть событий, за исключением последнего, из которых не выходит ни одной работы
 - б) номер каждого последующего события должен быть меньше номера любого предыдущего события
 - в) любые два события могут быть соединены более чем одной работой
 - г) в сетевом графике не должно быть замкнутых контуров
10. Каковы недостатки функциональных структур как основы для проекта?
 - а) приоритеты проекта и повседневной работы совпадают
 - б) сложно установить индивидуальную ответственность
 - в) затруднены планирование и координация работ проекта
 - г) каждый работник отчетывается только перед одним руководителем

9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. К недостаткам проектных структур как основы для проекта можно отнести
 - а) кросс-культурную интеграцию
 - б) ресурсоемкость создания автономных проектных команд
 - в) противопоставление проектной команды и остальной организации
 - г) гибкость при определении сроков, стоимости и качества выполнения работ проекта
2. Каковы причины неудачного управления проектами (по К. Куперу)?
 - а) неспособность учиться
 - б) неопределенность целей
 - в) завышение проектных смет
 - г) установление гибкого графика выполнения работ
3. К условиям эффективности оценки работы проектной команды можно отнести
 - а) наличие адекватных критериев оценки
 - б) достаточность полномочий у членов команды
 - в) неразглашение критериев оценки членам команды
 - г) наличие индивидуальных целей у участников проекта
4. В случае успешного завершения проекта его закрытие проводит
 - а) менеджер проекта
 - б) сторонний специалист
 - в) заместитель руководителя организации, курирующий проект
5. Первым шагом нормального завершения проекта является
 - а) наблюдение за выполнением контрактов
 - б) систематизация всей документации по проекту
 - в) получение конечных платежей (окончательный расчет)
6. При неудаче проекта организации следует
 - а) проанализировать причины и сделать выводы для будущих проектов
 - б) не акцентировать на этом внимание, чтобы не снижать мотивацию персонала
 - в) понимать, что каждый проект индивидуален и одна неудача ничего не значит
7. К основным задачам аудита проекта можно отнести оценку
 - а) степени удовлетворенности стейкхолдеров проекта
 - б) необходимости изменения факторов внутренней среды проекта
 - в) необходимости изменения факторов окружающей среды проекта
 - г) наличия верных и неверных решений в процессе реализации проекта
8. Формальные системы общения
 - а) формируются неофициально
 - б) устанавливаются инструкциями
 - в) используют только устную передачу информации
 - г) реализуются в соответствии с прописанными процедурами
9. На предыдущем опыте реализации подобных проектов и оценке роста затрат основывается смета, составленная в фазе
 - а) завершения проекта
 - б) определения проекта
 - в) планирования проекта
 - г) выполнения работ проекта

10. Уклонение от риска заключается в
- изменении плана проекта таким образом, чтобы сделать рисковые события невозможными
 - перевode риска на какую-то другую сторону за вознаграждение
 - переходе к рабочей среде с меньшей неопределенностью
 - приглашении кризисных менеджеров

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами

С ограничениями по обще медицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки
--	--	--

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол № 10 от «23» 10 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. ЭМИС	И.Г. Боровской	Согласовано, 806d2ff7-778b-4ed6- a3d7-87623a208b8c
Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431
Начальник учебного управления	Г.А. Цой	Согласовано, 8a5745e4-63a0-4946- bbb0-ce4977ac113e

ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. ЭМИС	И.Г. Афанасьева	Согласовано, 14d2ad0b-0b75-401e- 9d97-39fca5825785
Старший преподаватель, каф. менеджмента	Т.В. Архипова	Согласовано, 5bed9bb2-b5e4-45e5- a225-2b5897e978ed

РАЗРАБОТАНО:

Старший преподаватель, каф. менеджмента	С.В. Бочанова	Разработано, 5aa11b86-761b-4c0a- 8299-5c6566ddeb9d
---	---------------	--