

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УРи МД
Сенченко П.В.
«11» 12 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УЧЕБНО-ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (УПД-1)

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Цифровая экономика и бизнес**
Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Кафедра: **экономики (Экономики)**
Курс: **2**
Семестр: **3**
Учебный план набора 2025 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	3 семестр	Всего	Единицы
Самостоятельная работа	130	130	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12	часов
Контрольные работы	2	2	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	144	144	часов
		4	з.е.

Формы промежуточной аттестации	Семестр	Количество
Зачет с оценкой	3	
Контрольные работы	3	1

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Практическое закрепление знаний и навыков проектной, научно-исследовательской и организационной деятельности в рамках профессиональных задач.

1.2. Задачи дисциплины

1. Развитие навыков формирования и документального оформления требований к реализуемому проекту.

2. Формирование навыков применения инструментов, используемых в проектной деятельности для сбора, анализа, обработки данных.

3. Формирование навыков применения базовых подходов и методов определения потребности в ресурсах; методик оценки эффективности инвестиционных решений в процессе выполнения индивидуальных задач.

4. Развитие навыков оформления отчетов по промежуточным результатам проектной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль проектной деятельности (minor).

Индекс дисциплины: Б1.В.03.ДВ.01.02.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном(ых) языках, правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации; владеет широким словарным запасом, достаточным для осуществления деловой коммуникации в рамках академической и профессиональной направленности	Знает основные понятия культуры речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; законы построения публичного выступления и написания научных текстов; имеет достаточный словарный запас
	УК-4.2. Имеет представление об особенностях устной и письменной коммуникации в соответствии с различными стилями, жанрами и формами делового общения; выбирает коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства коммуникации	Знает требования к деловой устной и письменной коммуникации; ориентируется в стилях делового общения; имеет представление о визуальном общении; понимает значение мимики и жестов в общении
	УК-4.3. Умеет составлять собственные устные и письменные высказывания на русском и иностранном(ых) языках в соответствии с речевыми ситуациями, наиболее востребованными в рамках академической и профессиональной направленности	Грамотно выстраивает устную и письменную речь в академической и профессионально-ориентированной сферах общения; строит общение, достигая эффективной коммуникации; читает и переводит тексты на иностранном языке в профессиональном общении
	УК-4.4. Владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий для осуществления деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в письменной и устной форме	Владеет навыками применения техник эффективной деловой коммуникации; приемами деловой переписки на государственном и иностранном языках
Общепрофессиональные компетенции		

-	-	-
Профессиональные компетенции		
ПК-5. Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-5.1. Знает основы информационных технологий в экономике	Знает современные информационные технологии (ИТ) сбора и обработки информации; типовые программные продукты в исследуемой области; информационные (ИС) и справочно-поисковые системы (СПС) в исследуемой области
	ПК-5.2. Умеет использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства	Подбирает общие или специализированные пакеты прикладных программ для решения поставленных задач; работает с базами данных и поисковыми системами
	ПК-5.3. Владеет навыками применения информационных технологий в экономической деятельности	Использует базы данных, электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации. Применяет пакеты прикладных программ, предназначенных для обработки статистической информации

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		3 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего	14	14
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12
Контрольные работы	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, всего	130	130
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	120	120
Подготовка к контрольной работе	10	10
Общая трудоемкость (в часах)	144	144
Общая трудоемкость (в з.е.)	4	4

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
3 семестр					

1 Определение целей и задач этапа проекта	2	2	20	24	ПК-5, УК-4
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта		2	20	22	ПК-5, УК-4
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта		2	20	22	ПК-5, УК-4
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта		4	50	54	ПК-5, УК-4
5 Защита отчета о выполнении этапа проекта		2	20	22	ПК-5, УК-4
Итого за семестр	2	12	130	144	
Итого	2	12	130	144	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	СРП, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Определение целей и задач этапа проекта	Понятие проекта. Виды проектов. Проект как объект управления. Выбор темы проекта: объект исследования, предмет проекта. Обоснование актуальности темы. SMART как способ описания управленческих целей и задач. Задачи и новизна разработки.	2	ПК-5, УК-4
	Итого	2	
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта	Техническое задание (ТЗ). Разделы ТЗ и их заполнение. Отчетность по проекту.	2	ПК-5, УК-4
	Итого	2	
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	Распределение ролей в команде. Тест Белбина. Декомпозиция целей и задач.	2	ПК-5, УК-4
	Итого	2	
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Сервисы для управления проектами. Риски проекта. Качественный и количественный анализ рисков.	4	ПК-5, УК-4
	Итого	4	
5 Защита отчета о выполнении этапа проекта	Требования к содержанию, оформлению работ по проекту и защите результатов проекта.	2	ПК-5, УК-4
	Итого	2	
Итого за семестр		12	
Итого		12	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1	Контрольная работа	2	ПК-5, УК-4
Итого за семестр		2	
Итого		2	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
3 семестр				
1 Определение целей и задач этапа проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	18	ПК-5, УК-4	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-5, УК-4	Контрольная работа
	Итого	20		
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	18	ПК-5, УК-4	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-5, УК-4	Контрольная работа
	Итого	20		
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	18	ПК-5, УК-4	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-5, УК-4	Контрольная работа
	Итого	20		

4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	48	ПК-5, УК-4	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-5, УК-4	Контрольная работа
	Итого	50		
5 Защита отчета о выполнении этапа проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	18	ПК-5, УК-4	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-5, УК-4	Контрольная работа
	Итого	20		
Итого за семестр		130		
Итого		130		

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
ПК-5	+	+	+	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тестирование
УК-4	+	+	+	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тестирование

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/560386>.

7.2. Дополнительная литература

1. Программа "Цифровая экономика Российской Федерации". распоряжение Правительства РФ от 28 июля 2017 г. № 1632-р. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <http://static.government.ru/media/files/9gFM4FHj4PsB79I5v7yLVuPgu4bvR7M0.pdf>.

2. Зенкина, С. В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся : монография / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 152 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/543690>.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Н. Б. Васильковская. Учебно-проектная деятельность (УПД-1): Методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий/ Н. Б. Васильковская, В.Ю. Цибулькинова - Томск: ФДО, ТУСУР, 2023.- 19 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/>.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

7.4. Электронный курс по дисциплине

1. Васильковская, Н.Б. Учебно-проектная деятельность (УПД-1) [Электронный ресурс]: электронный курс / Н.Б. Васильковская. -Томск: ФДО, ТУСУР, 2021 (доступ из личного кабинета студента) .

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

2. КонсультантПлюс: справочная правовая система www.consultant.ru. Доступ из личного кабинета студента по ссылке <https://study.tusur.ru/study/download/>.

3. ЭБС «Юрайт»: виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России <https://urait.ru/>. Доступ из личного кабинета студента.

4. eLIBRARY.RU: крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования <https://www.elibrary.ru>.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий практического и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для выполнения курсовых работ/проектов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;

- Microsoft Windows;

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 101 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 107 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 130 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
------------------------------------	-------------------------	----------------	--------------------------

1 Определение целей и задач этапа проекта	ПК-5, УК-4	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта	ПК-5, УК-4	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	ПК-5, УК-4	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	ПК-5, УК-4	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
5 Защита отчета о выполнении этапа проекта	ПК-5, УК-4	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков

3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне ориентирования , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Что из перечисленного относится к существенным признакам проекта?
 - А) непрерывный характер реализации, наличие выделенного бюджета, обязательность эффективности;
 - Б) целевой характер, ограниченность во времени, уникальность деятельности и результата;
 - В) создание временной организационной структуры, присутствие внешней инвестиционной составляющей, поступательность реализации;
 - Г) командный характер реализации, иерархичность результатов, поступательность этапов исполнения;

2. Для реализации проекта обязательно необходимы (как минимум) два документа:
 - А) устав и план проекта;
 - Б) бизнес-план и регламенты управления проектом;
 - В) техническое задание и матрица ответственности;
 - Г) диаграмма Ганта и бюджет проекта;
3. Что сертифицирует предприятие по стандарту ISO 21500:
 - А) систему управления проектами;
 - Б) услугу проекта;
 - В) продукт проекта;
 - Г) процессы проекта;
4. Управление содержанием включает в себя процессы...
 - А) определение содержания проекта;
 - Б) оценка ресурсов проекта;
 - В) составление бюджета;
 - Г) управление командой проекта;
5. Управление стоимостью включает процессы...
 - А) составление бюджета;
 - Б) контроль качества;
 - В) управление ресурсами проекта;
 - Г) разработки сметы проекта;
6. Что из перечисленного представляет собой общий формат отчетов об эффективности проекта?
 - 1) Диаграммы Парето;
 - 2) Гистограммы;
 - 3) Матрицы ответственности;
 - 4) Контрольные диаграммы;
7. Какой вид резерва будет задействован при наступлении события, приведшего к дополнительным затратам и потерям времени?
 - 1) Резервы для непредвиденных обстоятельств;
 - 2) Резервы остаточных рисков;
 - 3) Резервы управления;
 - 4) Резервы вторичных рисков;
8. Какие из нижеперечисленных условий являются основой для развития команды?
 - 1) Мотивация;
 - 2) Организационное развитие;
 - 3) Управление конфликтами;
 - 4) Индивидуальное развитие;
9. Что из перечисленного является главным шагом закрытия проектов?
 - 1) Клиент принял продукт;
 - 2) Архивы сданы;
 - 3) Клиент ценит ваш продукт;
 - 4) Результаты задокументированы;
10. Кому предоставляется окончательный вариант итогового отчета по проекту?
 - 1) Участникам и стейкхолдерам проекта;
 - 2) Проектному офису;
 - 3) Управляющему проектом;
 - 4) Проектной группе;

9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой

Приведены примеры типовых заданий, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. Вы анализируете завершённый проект строительства спортивного комплекса. Какие критерии НЕуспеха вы выделите? Проект....
 - 1) обеспечил требуемую функциональность;
 - 2) обеспечил выгоду для подрядчика;
 - 3) выдержал требуемое качество;
 - 4) превысил лимит по времени и по бюджету;
2. Вы хотите сформировать иерархическую структуру целей и задач проекта. Какая

- последовательность будет верной?
- 1) миссия, Стратегическая цель, Оперативные задачи, Тактические цели;
 - 2) миссия, Стратегическая цель, Тактические цели, Оперативные задачи;
 - 3) стратегическая цель, Миссия, Оперативные задачи, Тактические цели;
 - 4) оперативные задачи, Тактические цели, Миссия, Стратегическая цель;
3. Что из перечисленного можно отнести к элементам проектной деятельности?
- 1) постановку цели и формулирование задач, необходимых для ее достижения;
 - 2) набор персонала в проект;
 - 3) обеспечение проекта ресурсами;
 - 4) проведение публичных слушаний;
4. Какие процессы из перечисленных включают в себя процессы проектного менеджмента по предметным группам?
- 1) интеграцию;
 - 2) инициирование;
 - 3) планирование;
 - 4) исполнение;
5. Кто отвечает за обеспечение проекта ресурсами?
- 1) заказчик проекта;
 - 2) руководитель проекта;
 - 3) куратор проекта;
 - 4) команда проекта;
6. Исходя из стоимости какого капитала рассчитывается средневзвешенная стоимость капитала в проекте?
- 1) собственного и заемного;
 - 2) заемного;
 - 3) собственного;
 - 4) привлеченного на финансовых рынках;
7. Что из перечисленного относят к заемным источникам финансирования проектов?
- 1) кредиты банков;
 - 2) уставный капитал;
 - 3) прибыль;
 - 4) эмиссию акций;
8. Что из перечисленного входит в состав существенных признаков проекта?
- 1) окупаемость;
 - 2) операционная деятельность;
 - 3) экономическая взаимозависимость;
 - 4) четкая формулировка цели и уникальность деятельности и результата;
9. Какой из приведенных терминов соответствует определению: «Группа взаимосвязанных проектов и других работ, согласованных со стратегическими целями организации»?
- 1) программа;
 - 2) проект;
 - 3) портфель проектов;
 - 4) стратегия;
10. Какие последствия влечет развитие проекта за счет собственного капитала?
- 1) обеспечивает низкий риск потери финансовой устойчивости;
 - 2) имеет неограниченный объем привлечения;
 - 3) приводит к низкой финансовой устойчивости;
 - 4) повышает рентабельность собственного капитала;

9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. Что из перечисленного относится к основным характеристикам корпоративного финансирования?
 - 1) за счет денежных потоков нового проекта другие новые проекты не могут быть профинансированы;
 - 2) по дивидендной политике менеджмент принимает решения автономно от инвесторов и кредиторов в рамках процедур корпоративного управления;
 - 3) дивидендная политика жестко фиксирована;

- 4) новый проект может быть профинансирован из денежных потоков, генерируемых деятельностью действующего бизнеса.
2. Разработайте концепцию проекта создания молодежного центра развития и досуга (МЦ) при ТУСУР. В качестве заинтересованных лиц рассмотреть администрацию г. Томска, администрацию вуза, студентов.

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
- осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами

С ограничениями по обще медицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки
--	--	--

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики
протокол № 11 от «14» 11 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Экономики	В.Ю. Цибульникова	Согласовано, bbc9013e-1509-4582- b986-4eb4b832138c
Заведующий обеспечивающей каф. Экономики	В.Ю. Цибульникова	Согласовано, bbc9013e-1509-4582- b986-4eb4b832138c
Начальник учебного управления	И.А. Лариошина	Согласовано, c3195437-a02f-4972- a7c6-ab6ee1f21e73

ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. экономики	Н.Б. Васильковская	Согласовано, 72f60e85-691a-4e2e- a026-beba382cee78
Доцент, каф. экономики	Н.Б. Васильковская	Согласовано, 72f60e85-691a-4e2e- a026-beba382cee78

РАЗРАБОТАНО:

Доцент, каф. экономики	Н.Б. Васильковская	Разработано, 72f60e85-691a-4e2e- a026-beba382cee78
------------------------	--------------------	--