

Документ подписан электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сенченко Павел Васильевич  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 29.09.2023 07:29:17  
Уникальный программный ключ:  
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ**  
**УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»**  
(ТУСУР)

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Система государственного и муниципального управления**

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**

Направление подготовки / специальность: **38.05.01 Экономическая безопасность**

Направленность (профиль) / специализация: **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

Форма обучения: **заочная**

Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**

Кафедра: **КИБЭВС, Кафедра комплексной информационной безопасности электронно-вычислительных систем**

Курс: **2**

Семестр: **3, 4**

Учебный план набора 2013 года

**Распределение рабочего времени**

№	Виды учебной деятельности	3 семестр	4 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	4	2	6	часов
2	Практические занятия	2	4	6	часов
3	Всего аудиторных занятий	6	6	12	часов
4	Из них в интерактивной форме	2	2	4	часов
5	Самостоятельная работа	66	57	123	часов
6	Всего (без экзамена)	72	63	135	часов
7	Подготовка и сдача экзамена	0	9	9	часов
8	Общая трудоемкость	72	72	144	часов
				4.0	З.Е.

Контрольные работы: 4 семестр - 1

Экзамен: 4 семестр

Томск

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Цель дисциплины дать всестороннее представление о науке и практике государственного управления и государственной власти, изучить принципы выработки и осуществления государственной политики.

### 1.2. Задачи дисциплины

– Задача курса – выработать умение анализировать происходящие процессы формирования государственного управления в современных условиях и давать оценку его эффективности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» (Б1.Б.31) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Система государственного и муниципального управления, Основы управленческой деятельности.

Последующими дисциплинами являются: Система государственного и муниципального управления, Оценка рисков, Преддипломная практика, Экономическая безопасность.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОПК-3 способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов;

– ПК-43 способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** сущность и социальную значимость государственной и муниципальной службы; основные элементы правового статуса государственного и муниципального служащего (обязанности, права, гарантии, ответственность, ограничения), условия прохождения государственной и муниципальной службы, системы управления государственной, муниципальной службой.

– **уметь** определять цель и задачи государственной службы в современных условиях; ориентироваться в законодательстве, регулирующем государственно-служебные отношения, учитывать изменения, происходящие в правовой сфере и общественной жизни.

– **владеть** понятийным аппаратом курса; навыками разработки нормативных и внутри-организационных документов, регулирующих отношения между государственным (муниципальным) служащим и органом государственной власти (местного самоуправления).

## 4. Название разделов (тем) дисциплины

Названия разделов дисциплины
3 семестр
1 Основные этапы и принципы развития современной теории государственного управления. Объект теории государственного управления
2 Категории в теории государственного управления. Властная вертикаль в государственном управлении
3 Функции государственных органов
4 семестр
4 Понятие государственной службы
5 Основные этапы и направления административной реформы
6 Принципы разработки государственных программ.
7 Принятие решений в государственном управлении

