

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко Павел Васильевич
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 02.11.2023 12:09:53
Уникальный программный ключ:
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Управленческий учет

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Финансы и кредит**
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**
Курс: **4**
Семестр: **7**
Учебный план набора 2018 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	7 семестр	Всего	Единицы
1	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	16	16	часов
2	Контроль самостоятельной работы	2	2	часов
3	Самостоятельная работа	158	158	часов
4	Всего (без экзамена)	176	176	часов
5	Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
6	Общая трудоемкость	180	180	часов
			5.0	З.Е.

Контрольные работы: 7 семестр - 1

Зачёт: 7 семестр

Томск

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

понимание методологии управленческого учета и формирование навыков его применения для обоснования управленческих решений;

развитие способности анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

развитие способности выполнять необходимые расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

1.2. Задачи дисциплины

- освоение методов управленческого учета;
- формирование навыков необходимых расчетов, их обоснования и представления в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- закрепление навыков анализа и интерпретации финансовой и бухгалтерской отчетности;
- развитие навыков принятия решения, в том числе:
- умение видеть множество всех возможных вариантов действий;
- умение выставлять приоритеты для текущей ситуации;
- умение выбирать из множества вариантов;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управленческий учет» (Б1.В.ДВ.6.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Бухгалтерский учет и анализ, Экономика предприятия.

Последующими дисциплинами являются: Экономический анализ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;
- ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** основы, сущность и процедуры управленческого учета; типовые методики, применяемые для решения основных задач управленческого учета; системы и процедуры управленческого учета, позволяющие проанализировать данные финансовой, бухгалтерской отчетности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (под типовые задачи); специальные методы анализа результатов, затрат и процессов субъектов хозяйствования;
- **уметь** использовать инструментарий управленческого учета для принятия управленческих решений; выполнять необходимые расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; использовать результаты анализа бухгалтерской и финансовой отчетности при принятии решений; находить множество возможных вариантов действий в конкретных задачах УУ; задавать целевую функцию для текущей ситуации; выбирать из множества вариантов;
- **владеть** базовыми навыками расчета показателей по типовым методикам управленческого учета; навыками анализа и интерпретации финансовой и бухгалтерской отчетности для задач управленческого учета; навыками принятия управленческих решений; навыками поиска причинно-следственных связей между принимаемыми решениями и происходящими событиями.

4. Название разделов (тем) дисциплины

Названия разделов дисциплины

7 семестр

1 Базовые понятия и системы учета затрат

2 Эволюция концепций управленческого учета

3 Методы учета затрат

4 Учет затрат по видам деятельности

5 Распределение затрат комплексных производств

6 Поведение затрат

7 Разработка бюджетов планирования затрат и контроля прибыли