

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сенченко Павел Васильевич  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 13.11.2023 10:14:05  
Уникальный программный ключ:  
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ**  
**УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»**  
**(ТУСУР)**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Управление командой проекта (ГПО-2)**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) / специализация: **Управление проектом**

Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**

Кафедра: **менеджмента, Кафедра менеджмента**

Курс: **3**

Семестр: **6**

Учебный план набора 2018 года

**Распределение рабочего времени**

| № | Виды учебной деятельности                             | 6 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|-----------|-------|---------|
| 1 | Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 20        | 20    | часов   |
| 2 | Контроль самостоятельной работы                       | 2         | 2     | часов   |
| 3 | Самостоятельная работа                                | 185       | 185   | часов   |
| 4 | Всего (без экзамена)                                  | 207       | 207   | часов   |
| 5 | Подготовка и сдача экзамена                           | 9         | 9     | часов   |
| 6 | Общая трудоемкость                                    | 216       | 216   | часов   |
|   |   |           | 6.0   | З.Е.    |

Контрольные работы: 6 семестр - 1

Экзамен: 6 семестр

Томск

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

сформировать у студентов систему знаний в области управления человеческими ресурсами проектами, позволяющую в дальнейшем самостоятельно расширить знания в данной предметной области, и современное управленческое мышление, способствующее управлению проектом на всех стадиях его жизненного цикла.

### 1.2. Задачи дисциплины

- познакомить с понятиями «команда» и «группа», показать различия между ними и влияние групповой динамики на развитие команды проекта;
- сформировать представление о построении и работе проектной команды, ролях в командах, их позиционировании и взаимодействии при осуществлении предпринимательской деятельности в ходе осуществления проектов;
- сформировать умения взаимодействовать во время групповой работы по проекту, учитывая наличие возможного конфликта, и навыки ведения переговоров.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление командой проекта (ГПО-2)» (Б1.В.ДВ.4.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Бизнес-планирование, Маркетинг проектов (ГПО-1), Менеджмент, Теория лидерства.

Последующими дисциплинами являются: Методы управления проектами, Психология управленческой деятельности, Управление изменениями (ГПО-3), Управление персоналом организации.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;
- ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** теоретические основы проектного управления; особенности реализации проекта, порядок разработки бизнес-планов создания нового бизнеса; способы разрешения конфликтных ситуаций при управлении командой проекта; методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента; особенности планирования, обеспечения и управления командой проекта.

- **уметь** проводить расчеты по коммуникациям в командах проекта; выявлять проблемы предпринимательской деятельности и предлагать способы их решения в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; определять тип конфликта и способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

- **владеть** методиками поведения в конфликтной ситуации; методами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками проекта.

## 4. Название разделов (тем) дисциплины

|                              |
|------------------------------|
| Названия разделов дисциплины |
| 6 семестр                    |

|   |   |
|---|---|
| 1 | Определение целей и задач этапа проекта                           |
| 2 | Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта      |
| 3 | Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта |
| 4 | Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта            |
| 5 | Составление отчета  |
| 6 | Защита отчета о выполнении этапа проекта (рецензирование отчета)  |