

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Введение в профессию

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки / специальность: **40.03.01 Юриспруденция**  
Направленность (профиль) / специализация: **Юриспруденция**  
Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**  
Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**  
Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**  
Курс: **1**  
Семестр: **1**  
Учебный план набора 2020 года

### Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	Всего	Единицы
1	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	6	6	часов
2	Часы на контрольные работы	2	2	часов
3	Самостоятельная работа	64	64	часов
4	Всего (без экзамена)	72	72	часов
5	Общая трудоемкость	72	72	часов
		2.0	2.0	З.Е.

Контрольные работы: 1 семестр - 1  
Зачёт: 1 семестр

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Профессионально-компетентностная подготовка студентов в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

### 1.2. Задачи дисциплины

- ознакомление и расширение знаний о выбранной ими профессии, об особенностях профессиональной деятельности юриста;
- формирование и углубление знаний о сферах и направлениях профессиональной юридической деятельности, видах профессии юриста;
- приобретение профессиональных навыков работы с нормативными правовыми актами, анализа правоприменительной практики, решения правовых проблем, возникающих в процессе деятельности правоохранительных и иных органов

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Введение в профессию» (Б1.Б.02.03) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Информационные технологии в юридической деятельности.

Последующими дисциплинами являются: Деловые коммуникации, Навыки профессионального мастерства юриста, Правоохранительные органы, Профессиональная этика, Юридическое делопроизводство.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- ОПК-6 способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности;
- ПК-2 способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** сущность и содержание будущей профессии, историю ее становления и развития; содержание юридической деятельности, ее сферы и направления, виды профессии юриста и их специфические особенности, ее правовое регулирование; профессиональные требования, предъявляемые к юристу, его основные права и обязанности;
- **уметь** уметь самостоятельно работать с учебной литературой и нормативными материалами по проблемам курса; постоянно изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе; анализировать и обобщать правовые акты;
- **владеть** навыками: творческой работы с нормативными правовыми актами, всестороннего изучения судебной практики; оценки, анализа и обобщения законодательства и практики его применения; сбора, хранения и обработки правовой и иной информации компьютерными методами; применения юридической техники в профессиональной деятельности юриста;

## 4. Название разделов (тем) дисциплины

Названия разделов дисциплины
1 семестр
1 Общие методологические и теоретические положения учебного курса «Введение в профессию»
2 Понятие юриспруденции. Общие особенности юридической профессии
3 Социальное содержание юридической профессии
4 Юридические специальности