

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рулевский Виктор Михайлович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.04.2024 11:59
Уникальный программный ключ:
2c6a916bb182a2b57caf6f9aeeb7bfd79548522e

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И
РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ТУСУР

_____ В.М.Рулевский
« _____ » _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

«ИННОВАЦИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

ПП ДНРиИ ИУ - 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Инновационное управление (далее по тексту ИУ) является структурным подразделением департамента науки и инноваций федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (ТУСУР), подчиняется проректору по научной работе и инновациям ТУСУР, создается и ликвидируется приказом ректора ТУСУР.

Полное наименование: «Инновационное управление»

Сокращенное наименование: «ИУ».

1.2 ИУ осуществляет руководство и контроль за инновационной деятельностью ТУСУР.

1.3 Статус и основные принципы деятельности ИУ как структурного подразделения высшего учебного заведения определяются:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Уставом ТУСУР; и настоящим Положением об ИУ.

1.4 ИУ в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Томской области, Уставом ТУСУР, локальными актами ТУСУР, решениями ректора ТУСУР, Ученого совета и нормативно-методическими документами ТУСУР, в том числе системы менеджмента качества ТУСУР.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАДАЧИ

Основным направлением деятельности подразделения является управление инновационной деятельностью.

2.1 Основными задачами ИУ являются:

- содействие развитию инновационной деятельности ТУСУР;
- продвижение научно-технических разработок и технологий ТУСУР на российский и международный рынок;
- привлечение финансовых ресурсов к проводимым в ТУСУР фундаментальным, поисковым и прикладным исследованиям и разработкам по приоритетным направлениям науки и техники;
- увеличение объемов хоздоговорных и госбюджетных работ, выполняемых работниками ТУСУР.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Деятельность структурных подразделений ИУ направлена на выполнение следующих функций:

- проведение инвентаризации научно-технических разработок и технологий, получаемых научными группами ТУСУР;
- формирование и поддержка Базы данных научно-технических разработок и технологий;
- создание Портфеля научно-технических разработок и технологий, предлагаемых для коммерциализации;
- проведение технологического аудита для выявления коммерциализуемых научно-технических разработок и технологий;
- составление плана коммерциализации научно-технических разработок и технологий, включающего в себя обеспечение материально-техническими ресурсами;
- проведение маркетинговых исследований;
- защита приоритета технических решений на уровне изобретений, выполненных в рамках научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- координация деятельности студенческого бизнес-инкубатора и технологического бизнес-инкубатора;
- участие в выставочной деятельности;
- разработка выставочных листовок и буклетов для представления информации о научно-технических разработках и технологиях на выставках и ярмарках;
- продвижение научно-технических разработок и технологий ТУСУР на предприятия реального сектора экономики;
- участие во внешнеэкономической деятельности от имени ТУСУР в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- развитие рационализаторства и изобретательства в ТУСУР с целью повышения спроса на научно-технические разработки и технологии;
- обеспечение подразделений ТУСУР и отдельных работников информацией об отечественных и зарубежных научно-технических мероприятиях, выставках, конкурсах и грантах Министерств и ведомств Российской Федерации, областных и городских по профилю университета, координация информационной деятельности с другими подразделениями ТУСУР по профилю работы;

- взаимодействие с Фондом развития интернет-инициатив (ФРИИ), Фондом перспективных исследований (ФПИ), Фондом развития промышленности (ФРП), Федеральным агентством научных организаций (ФАНО), Государственной компанией «Российская корпорация нанотехнологий» (РОСНАНО), Открытым акционерным обществом «Российская венчурная компания» (РВК), Ассоциацией экономического взаимодействия субъектов Российской Федерации «Ассоциация инновационных регионов России» (АИИР), Федеральным государственным бюджетным учреждением «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере», Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), Российским научным фондом (РНФ), Автономной некоммерческой организацией «Агентство Стратегических инициатив» (АСИ), Общероссийской общественной организацией малого и среднего предпринимательства «Опора России» («Опора России»), Фондом развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий - Фонд «Сколково» («Фонд Сколково») и других организаций, связанных с финансированием Российской науки; взаимодействие с государственными органами власти и управления ТУСУР; реализация иных направлений, не противоречащих настоящему Положению, Уставу ТУСУР и действующему законодательству Российской Федерации и нормативными правовыми актами Томской области;
- сбор информации об итогах научной деятельности подразделений ТУСУР, обработка полученных сведений, оформление отчетной документации.
- составление ежегодного плана научно-технических мероприятий (симпозиумы, конференции, семинары), проводимых университетом в целях продвижения научно-технических разработок и технологий;
- проведение маркетинговых исследований и создание базы данных о научно-технических разработках и технологиях;
- участие в разработке и оценке результативности и эффективности СМК в области создания продукции оборонного и общетехнического назначения.

3.2. Порядок взаимодействия ИУ с другими подразделениями ТУСУР и сторонними организациями в части организации получения, предоставления информации, а также формирования статистической отчетности о деятельности ТУСУР, регламентируется распоряжениями, приказами ректора ТУСУР и проректора по научной работе и инновациям ТУСУР.

3.3. Производственные и управленческие связи между подразделениями определяются организационной структурой ИУ (Приложение А). Организационная структура ИУ утверждается ректором ТУСУР, как неотъемлемая часть положения о структурном подразделении.

4. УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ

4.1. ИУ возглавляет начальник, назначаемый на должность приказом ректора ТУСУР по представлению проректора по научной работе и инновациям ТУСУР.

4.2. На должность начальника ИУ принимается лицо, имеющее высшее образование и стаж работы по направлению работы ИУ не менее 2 лет, профессиональную переподготовку по направлению «Государственное и муниципальное управление».

4.3. На период отсутствия начальника ИУ его обязанности исполняет заместитель начальника ИУ на основании заключенного трудового договора.

4.4. Работники ИУ назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректора ТУСУР по представлению начальника ИУ.

4.5. Права и ответственность ИУ связаны с выполнением его функций и установлены через права и ответственность начальника ИУ и работников подразделения, изложенные в соответствующих должностных инструкциях.

4.6. Начальник ИУ несет личную ответственность за выполнение возложенных на подразделение задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, в том числе:

- достоверность документации, подготавливаемой подразделением, правильность применения инструкций, положений, СТО;
- состояние трудовой дисциплины, работу с кадрами;
- состояние охраны труда и безопасности;
- метрологическое обеспечение работ;
- достижение целей в области качества на уровне подразделения.

4.7. Начальник ИУ курирует работу отделов, находящихся в его подчинении в соответствии со структурной схемой (Приложение А).

4.8. Работники ИУ несут ответственность за:

- невыполнение распоряжений начальника ИУ;
- невыполнение функций, возложенных настоящим Положением и другими внутренними документами (приказами, распоряжениями, должностными инструкциями и т.п.).

5. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

5.1. Финансовыми источниками, обеспечивающими деятельность ИУ, являются средства субсидии на выполнение ГЗ, средства ЦФ ТУСУР, выделяемые решением Ученого совета, и иные поступления, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Основные фонды и иное имущество ИУ являются федеральной собственностью, закреплены за ТУСУР на праве оперативного управления и находятся на ответственном хранении у

материально ответственного лица в ИУ.

5.3. Начальник ИУ организует обеспечение достоверного учета и сохранности товарно-материальных ценностей, закрепленных за материально ответственным лицом ИУ.

5.4. Сотрудники ИУ обязаны использовать имущество бережно и экономно и в соответствии с его целевым назначением.

Руководитель

подразделения

« ___ » _____ 2024 г.

Ю.Б. Гриценко

Проректор по НРИИ

« ___ » _____ 2024г.

А.Г. Лоцилов

Начальник ФАО

« ___ » _____ 2024г.

Е.Н. Андреева

Начальник отдела кадров

« ___ » _____ 2024г.

О.В. Нечаева

Начальник юридической

службы

« ___ » _____ 2024г.

О.А. Кузьменко



