

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР и МД
Сенченко П.В
«11» 12 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление проектом**
Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Кафедра: **менеджмента (Менеджмента)**
Курс: **5**
Семестр: **9**
Учебный план набора 2025 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	9 семестр	Всего	Единицы
Самостоятельная работа	130	130	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12	часов
Контрольные работы	2	2	часов
Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
Общая трудоемкость	180	180	часов
(включая промежуточную аттестацию)		5	з.е.

Формы промежуточной аттестации	Семестр	Количество
Экзамен	9	
Контрольные работы	9	1

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Освоение теоретических основ стратегического менеджмента и приобретение практических навыков стратегического анализа, выбора и оценки стратегических альтернатив организации, формирования стратегических планов и обоснования мероприятий по их реализации.

1.2. Задачи дисциплины

1. Формирование у студентов целостного представления о стратегическом менеджменте как о прикладной научной дисциплине.

2. Формирование представления о принципах и методах реализации стратегического анализа и процессе выработки стратегических решений.

3. Выработка у студентов умения правильно анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.1.10.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		

ПК-5. Способен применять основы стратегического менеджмента и маркетинга	ПК-5.1. Знает теоретические основы стратегического менеджмента и маркетинга, методы анализа стратегических альтернатив развития организации, особенности стратегического планирования в организации	Знает этапы эволюции стратегического менеджмента, методы анализа внешней и внутренней среды организации, критерии выбора альтернатив при разработке стратегии организации, принципы и методы стратегического планирования развития организации, принципы мониторинга реализации стратегий развития
	ПК-5.2. Умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; систематизировать и обобщать информацию о методах принятия стратегических решений об управлении организацией	Умеет осуществлять сбор и обработку информации о внешней и внутренней средах организации, определять влияние различных факторов среды на траекторию развития организации; формировать цели организации согласно критериям SMART; выбирать стратегические приоритеты развития организации; разрабатывать систему показателей для осуществления мониторинга реализации стратегии организации
	ПК-5.3. Владеет специальной терминологией в области стратегического менеджмента и маркетинга; навыками применения методов стратегического менеджмента и маркетинга	Владеет навыками стратегического анализа; методами стратегического прогнозирования; методическими подходами к выбору инструментов стратегического управления организацией

ПК-12. Способен применять методы организации производства, технико-экономического анализа показателей работы предприятия	ПК-12.1. Знает основные принципы и методы организации производства, способы обеспечения материально-техническими ресурсами проектов; основы технико-экономического анализа и приемы применения его результатов для принятия управленческих решений	Знает специфические особенности разработки различных видов стратегических планов, контроля за их реализацией и оценки эффективности выполнения стратегических планов
	ПК-12.2. Умеет осуществлять сбор и анализ необходимой информации для принятия управленческих решений по материально-техническому обеспечению проекта	Умеет определять содержание и анализировать информацию, необходимую для обоснования и разработки стратегических планов, формулировать адекватные цели и стратегии планов, находить наиболее рациональные методы обоснования стратегических планов
	ПК-12.3. Владеет навыками использования методов оценки и определения потребности в материально-технических ресурсах для решения задач профессиональной деятельности	Владеет навыками подготовки и принятия управленческих решений по всему комплексу вопросов стратегического менеджмента, а также по разработке стратегических планов

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		9 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего	14	14
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12
Контрольные работы	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, всего	130	130
Подготовка к контрольной работе	64	64
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	66	66
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость (в часах)	180	180
Общая трудоемкость (в з.е.)	5	5

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в

таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
9 семестр					
1 Сущность и содержание стратегического менеджмента	2	2	32	36	ПК-12, ПК-5
2 Предплановый стратегический анализ		2	32	34	ПК-12, ПК-5
3 Разработка стратегического плана		4	32	36	ПК-12, ПК-5
4 Управление реализацией стратегического плана		4	34	38	ПК-12, ПК-5
Итого за семестр	2	12	130	144	
Итого	2	12	130	144	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	СРП, ч	Формируемые компетенции
9 семестр			
1 Сущность и содержание стратегического менеджмента	Основные понятия стратегического менеджмента. Стратегическое планирование как основная функция стратегического менеджмента	2	ПК-5, ПК-12
	Итого	2	
2 Предплановый стратегический анализ	Оценка текущего состояния бизнеса и перспектив его развития. Исследование рынка и потребителей. Оценка конкурентоспособности	2	ПК-5, ПК-12
	Итого	2	
3 Разработка стратегического плана	Определение миссии, видения и целей организации. Стратегия достижения целей. Характеристика методов обоснования стратегических решений	4	ПК-5, ПК-12
	Итого	4	
4 Управление реализацией стратегического плана	Процесс, этапы и инструменты (методы) реализации стратегического плана. Управление изменениями в организации. Контроль и оценка результатов выполнения стратегического плана	4	ПК-5, ПК-12
	Итого	4	
Итого за семестр		12	
Итого		12	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
--------	------------------------	-----------------	-------------------------

9 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ПК-5, ПК-12
Итого за семестр		2	
Итого		2	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
9 семестр				
1 Сущность и содержание стратегического менеджмента	Подготовка к контрольной работе	16	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	16	ПК-5, ПК-12	Тестирование, Экзамен
	Итого	32		
2 Предплановый стратегический анализ	Подготовка к контрольной работе	16	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	16	ПК-5, ПК-12	Тестирование, Экзамен
	Итого	32		
3 Разработка стратегического плана	Подготовка к контрольной работе	16	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	16	ПК-5, ПК-12	Тестирование, Экзамен
	Итого	32		
4 Управление реализацией стратегического плана	Подготовка к контрольной работе	16	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	18	ПК-5, ПК-12	Тестирование, Экзамен
	Итого	34		

Итого за семестр		130		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		166		

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
ПК-5	+	+	+	Контрольная работа, Тестирование, Экзамен
ПК-12	+	+	+	Контрольная работа, Тестирование, Экзамен

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 290 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/468863>.

7.2. Дополнительная литература

1. Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Б. Шифрин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 321 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/472425>.

2. Литвак, Б. Г. Стратегический менеджмент : учебник для бакалавров / Б. Г. Литвак. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 507 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/425854>.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Бочанова С.В. Стратегический менеджмент: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий/ С.В. Бочанова - Томск: ФДО, ТУСУР, 2024. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/>.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

7.4. Электронный курс по дисциплине

1. Бочанова С.В. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: электронный курс / С.В. Бочанова. -Томск: ТУСУР, ФДО, 2024. (доступ из личного кабинета студента) .

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий практического и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для выполнения курсовых работ/проектов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 101 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 107 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 130 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Сущность и содержание стратегического менеджмента	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
2 Предплановый стратегический анализ	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
3 Разработка стратегического плана	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

4 Управление реализацией стратегического плана	ПК-12, ПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне ориентирования , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.

4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

- Укажите вид менеджмента, который включает в себя управление основными, вспомогательными и обеспечивающими процессами, в результате которых производятся товары, поставляемые организацией на рынок.
 - маркетинг-менеджмент
 - производственный менеджмент
 - менеджмент персонала
 - инновационный менеджмент
- Выберите определение, соответствующее понятию «Стратегическое управление».
 - подсистема менеджмента организации, которая осуществляет весь комплекс конкретных работ профессиональной деятельности по стратегическому анализу, развитию, реализации и контролингу стратегии организации
 - система, разрабатывающая и реализующая стратегию организации и обеспечивающая организации конкурентные преимущества в достижении целей
 - элемент стратегии, представляющий собой достаточно конкретное, точное и абсолютно управленчески-технологичное указание, позволяющее осуществлять полноценное бизнес-планирование и/или принимать конкретные тактические решения
 - набор конкретных действий и решений, предпринимаемых руководством и ведущих к реализации стратегий, которые обеспечивают организации достижение поставленных целей
- Кто из представленных авторов предложил подход, основанный на выявлении соответствия между существующими рыночными возможностями и способностями организации (экономический подход) в стратегическом менеджменте?
 - М. Портер
 - К. Эндрюс
 - Г. Хэмел
 - К. Прахалад
- Какие из предложенных утверждений касательно отличительных черт стратегии по И. Ансоффу верны?
 - процесс выработки стратегии завершается каким-либо немедленным действием
 - сформулированная стратегия должна быть использована
 - необходимость в стратегии отпадает, как только реальный ход развития выведет организацию на желательные события
 - в ходе формулирования стратегии не допускается использование сильно обобщённой информации о различных альтернативах
 - успешное использование стратегии невозможно без обратной связи
 - стратегия и ориентиры не взаимозаменяемы как в отдельные моменты, так и на различных уровнях организации.
- В каких из представленных школ стратегического менеджмента наибольший интерес представляет то, как должны формироваться стратегии, нежели то, как в действительности они разрабатываются?
 - предпринимательства, когнитивная, обучения, власти, культуры, внешней среды.
 - школа конфигурации
 - дизайна, планирования, позиционирования

6. Какие показатели необходимо определить при рассмотрении отрасли?
 - 1) стадия жизненного цикла
 - 2) масштабы
 - 3) основные конкуренты
 - 4) ключевые факторы успеха
 - 5) ожидаемый доход
7. К конкурентным стратегиям относят...
 - 1) стратегии достижения конкурентных преимуществ
 - 2) стратегии поведения в конкурентной среде
 - 3) стратегии истребления конкурентов
8. Что отражает конкурентное поведение?
 - 1) поведение при встрече с конкурентами
 - 2) поведение в одной из четко определенных позиций поля конкуренции
 - 3) поведение для реализации конкурентных преимуществ
9. На стадии стратегического планирования определяются стратегии организации при помощи
 - 1) установления миссии организации
 - 2) анализа стратегических позиций
 - 3) необходимых организационных изменений в комиссии
10. Оперативное стратегическое планирование – это:
 - 1) процесс формирования годовых планов
 - 2) построение и сохранение потенциала успеха
 - 3) план, определяющий развитие организации в среднесрочной перспективе на базе стратегических целей

9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

Приведены примеры типовых заданий из банка экзаменационных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. Сколько основных элементов стратегического управления и их содержания отражает модель Томпсона?
 - 1) 2
 - 2) 3
 - 3) 4
 - 4) 5
2. Модель стратегического менеджмента какого из представленных авторов включает 4 основных элемента: стратегический анализ, стратегический выбор, реализацию стратегии и мониторинг реализации стратегии?
 - 1) Томпсона
 - 2) Дэвида
 - 3) Эндрюса
 - 4) Линча
3. Что является центральным звеном стратегического управления как процесса принятия и осуществления стратегических решений?
 - 1) стратегический выбор
 - 2) стратегический анализ
 - 3) реализация стратегии
4. Что из предложенного подвержено изменениям под влиянием внешних и внутренних факторов?
 - 1) долгосрочные цели
 - 2) формулировка директив
 - 3) деятельность отделов документирования
5. Какой из представленных подэтапов относится к стадии стратегического планирования?
 - 1) разработка стратегии
 - 2) оценка стратегии
 - 3) анализ стратегии
6. Как называются необратимые действия, которые приводят к качественному изменению свойств системы?

- 1) функционирование
- 2) развитие
- 3) рост
7. Выберите определение, которое наиболее точно отражает суть понятия «рост системы».
 - 1) последовательность действий, предпринимаемых субъектом по достижению организацией поставленных целей, поддержанию ее жизнеспособности с сохранением основных свойств и сущностных характеристик
 - 2) необратимые действия, которые приводят к качественному изменению свойств системы
 - 3) действия, которые приводят к количественному изменению свойств системы
8. На какие виды можно разделить финансовые ресурсы организации?
 - 1) собственные/заемные
 - 2) кредит/ипотека
 - 3) ограниченные/неограниченные
9. Укажите основные элементы внутренней среды организации.
 - 1) потребители
 - 2) структура организации
 - 3) поставщики
 - 4) процессы, протекающие внутри организации
 - 5) кадровый состав и его потенциал
10. Как называется желаемое состояние объекта или желаемый конечный результат деятельности организации?
 - 1) процесс, протекающий внутри организации
 - 2) цель организации
 - 3) структура организации
 - 4) технология производства

9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. Изучением поведения фирмы на рынке, оценкой текущей и перспективной конъюнктуры, отбором целевых рынков, формированием каналов сбыта, выработкой ценовой и рекламной политики и т.п. занимается:
 - 1) маркетинг-менеджмент
 - 2) производственный менеджмент
 - 3) финансовый менеджмент
 - 4) антикризисный менеджмент
2. Укажите виды менеджмента, классифицированные в зависимости от объекта управления.
 - 1) маркетинг-менеджмент, производственный, финансовый, антикризисный
 - 2) организационный, стратегический, тактический, оперативный
 - 3) организационный, стратегический, производственный, финансовый, антикризисный
3. Выберите определение, соответствующее понятию «Стратегическое указание».
 - 1) подсистема менеджмента организации, которая осуществляет весь комплекс конкретных работ профессиональной деятельности по стратегическому анализу, развитию, реализации и контролингу стратегии организации
 - 2) система, разрабатывающая и реализующая стратегию организации и обеспечивающая организации конкурентные преимущества в достижении целей
 - 3) элемент стратегии, представляющий собой достаточно конкретное, точное и абсолютно управленчески-технологичное указание, позволяющее осуществлять полноценное бизнес-планирование и/или принимать конкретные тактические решения.
 - 4) набор конкретных действий и решений, предпринимаемых руководством и ведущих к реализации стратегий, которые обеспечивают организации достижение поставленных целей
4. Какой из представленных подходов формирования стратегии разработал М. Портер?
 - 1) подходы к разработке стратегии бизнеса, основанные на конкурентной позиции организации
 - 2) подход, основанный на выявлении соответствия между существующими рыночными возможностями и способностями организации (экономический подход)

- 3) подход, предусматривающий выявление и формирование важнейших (стержневых) компетенций как способностей организации к чему-то уникальному, обеспечивающему лидерские позиции среди конкурентов
5. Кто из представленных авторов предложил подход «пять сил конкуренции» (типовые стратегии)?
- 1) М. Портер
 - 2) К. Эндрюс
 - 3) Г. Хэмел
 - 4) К. Прахалад
6. Кто из представленных авторов определяет стратегию как набор правил для принятия решений, которыми организация руководствуется в своей деятельности?
- 1) И.Ансофф
 - 2) Э.Боумен
 - 3) П.Друкер
 - 4) Г.Минцберг
 - 5) М.Портер
 - 6) Е.Кассельс
 - 7) А.Чандлер
7. В каких из представленных школ стратегического менеджмента наибольший интерес представляют процессы формулирования стратегии?
- 1) предпринимательства, когнитивная, обучения, власти, культуры, внешней среды
 - 2) школа конфигурации
 - 3) дизайна, планирования, позиционирования
8. Какому классификационному признаку соответствует стратегия спроса и предложения?
- 1) рыночная конъюнктура
 - 2) рыночное поведение
 - 3) приоритет свойств маркетинга
9. Что из перечисленного можно назвать стратегическим решением?
- 1) решения, которые ориентированы на будущее и закладывают основу для принятия оперативных решений
 - 2) исследование положительных и отрицательных факторов
 - 3) поддержка принятия стратегических управленческих решений
10. Программы, проекты и вся система организационного обеспечения производственно-коммерческой деятельности разрабатываются на основании:
- 1) поставленных целей
 - 2) бизнес-идеи
 - 3) анализа ресурсов

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол № 11—° от « 26 » 11 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431
Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431
Начальник учебного управления	И.А. Лариошина	Согласовано, c3195437-a02f-4972- a7c6-ab6ee1f21e73

ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. менеджмента	А.В. Богомолова	Согласовано, 4756b405-a026-4bc4- bdd8-8cdfdca3c41c
Старший преподаватель, каф. менеджмента	Т.В. Архипова	Согласовано, 5bed9bb2-b5e4-45e5- a225-2b5897e978ed

РАЗРАБОТАНО:

Старший преподаватель, каф. менеджмента	С.В. Бочанова	Разработано, 5aa11b86-761b-4c0a- 8299-5c6566ddeb9d
---	---------------	--