

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сенченко Павел Васильевич  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 26.02.2024 12:11:50  
Уникальный программный ключ:  
27e516f4c088deb62ba08945f440be13fd45435

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ  
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»**

**ПРИНЯТО**

Решением Научно-методического совета

протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ П. В. Сенченко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о внутренней системе оценки качества образования в ТУСУРе**

## Оглавление

1. Область применения .....	3
2. Нормативные ссылки .....	3
3. Термины, определения и сокращения .....	4
4. Общие положения .....	6
5. Направления внутренней системы оценки качества образования .....	7
6. Порядок организации и проведения внутренней оценки качества образования .....	12
7. Периодичность осуществления внутренней оценки качества образования .....	13
8. Показатели качества образования .....	13
9. Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования .....	15
10. Заключительные положения .....	16
Лист согласования Положения о внутренней системе оценки качества образования ТУСУРа .....	17

## **1. Область применения**

1.1 Положение о внутренней системе оценки качества образования в ТУСУРе (далее - Положение) устанавливает цели, задачи, общие требования к планированию, организации и проведению внутренней оценки качества образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Гомский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (далее – Университет, ТУСУР) по основным образовательным программам высшего образования.

1.2 Положение определяет общие подходы к оценке качества подготовки обучающихся, основные направления и содержание работы подразделений Университета и используется в качестве одного из элементов, влияющих на улучшение управления образовательным процессом в Университете.

1.3 Положение является обязательным для применения всеми подразделениями Университета, участвующими в обеспечении образовательной деятельности и реализации основных образовательных программ высшего образования.

## **2. Нормативные ссылки**

2.1. Настоящее Положение разработано с учетом следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета,

программам магистратуры»;

– приказа Минобрнауки России №885, Министерства просвещения Российской Федерации №390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

– приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

– приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;

– приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– письма Минобрнауки России от 03.04.2015 № АП-512/02 «О направлении методических рекомендаций по НОКО»;

– письма Минобрнауки России от 15.02.2018 №05-436 «О Методических рекомендациях»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО);

– Устава Университета»;

– положения по проведению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ТУСУРе, введенного в действие приказом от 14.04.2021 г. № 284;

– положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, введенного в действие приказом от 28.12.2019 № 1156;

– положения о порядке разработки и утверждения фондов оценочных средств в ТУСУРе, введенного в действие приказом от 03.06.2022 № 534.

### **3. Термины, определения и сокращения**

3.1. В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

**Внутренняя система оценки качества образования** – комплекс процедур, проводимых с целью оценки качества образовательной деятельности и подготовки

обучающихся по образовательным программам высшего образования.

**Качество подготовки обучающихся** – степень соответствия подготовки обучающихся федеральным государственным образовательным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых образовательных результатов.

**Мониторинг** – это специальным образом сформированный инструмент информационного обеспечения управленческой деятельности для контроля, оценки, анализа и прогнозирования развития объекта управления на основе непрерывного процесса, состоящего из процедур жизненного цикла переработки информации (сбор, обработка, хранение, отображение и распространение), каждая из которых реализуется через свойственные ей методические приемы.

**Оценка качества образования и подготовки обучающихся** – комплекс процедур, проводимых с целью определения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

**Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования.

3.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

- ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;
- НПР – научно-педагогические работники;
- НМС – научно-методический совет;
- ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
- ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- СДО – система дистанционного обучения;
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ЭИОС – электронная информационно-образовательная система.

#### 4. Общие положения

4.1. ВСОКО в ТУСУРе осуществляется в целях:

- обеспечения выполнения требований ФГОС ВО и действующего законодательства в области высшего образования;
- получения максимально объективной информации о качестве подготовки обучающихся по результатам освоения образовательной программы или её части для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений по вопросам повышения качества и эффективности образовательного процесса ТУСУРа;
- актуализации содержания и оптимизации структуры образовательных программ, реализуемых университетом;
- повышения конкурентоспособности реализуемых образовательных программ;
- определения соответствия предоставляемого образования потребностям физических и юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность.

4.2. Основными задачами ВСОКО являются:

- унификация подходов к внутренней оценке качества подготовки обучающихся посредством стандартизации оценочных средств и процедур;
- выявление факторов, влияющих на качество образования, и их анализ;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в ТУСУРе;
- выработка стратегий по повышению мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ и повышению конкурентоспособности образовательных программ университета;
- повышение профессиональной компетентности и уровня квалификации научно-педагогических работников университета, участвующих в реализации образовательных программ;
- усиление взаимодействия образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- обеспечение открытости и доступности информации об образовательной деятельности Университета;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе осуществления

образовательного процесса.

4.3. Во внутренней оценке качества образования в Университете принимают участие обучающиеся, НПР, представители административно-управленческого аппарата, а также представители органов студенческого самоуправления. В целях совершенствования программ высшего образования к проведению внутренней оценки качества могут привлекаться работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица. Координирующую функцию в системе оценки качества образования выполняет Учебное управление.

4.4. В сферу полномочий участников внутренней оценки качества образования входит:

- подготовка предложений по подходам к содержанию системы оценки качества образования в Университете;
- разработка методов и инструментов оценки качества;
- организация и обеспечение сбора, анализа, оценки и обработки данных по показателям, определенных системой оценки качества;
- создание и поддержание в актуальном состоянии информационной базы данных, банка информационно-аналитических материалов по показателям оценки качества образования;
- подготовка проектов отчетов по результатам оценки качества образования.

4.5. Университет обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

4.6. ВСОКО в Университете основывается на принципах объективности, гласности, систематичности, регулярности, независимости, направленности на непрерывное развитие и совершенствование образовательной деятельности.

## **5. Направления внутренней системы оценки качества образования**

5.1. Основными направлениями ВСОКО в Университете являются:

- оценка качества приема;
- оценка качества подготовки обучающихся по ОПОП ВО;
- оценка качества ОПОП ВО;
- оценка качества работы педагогических работников;
- оценка удовлетворенности качеством образовательного процесса участниками образовательного процесса;

– оценка ресурсного обеспечения образовательной деятельности (материально-техническое, учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение; открытость и доступность информации по организации образовательной деятельности; комфортность условий; доступность услуг для инвалидов, доброжелательность и вежливость работников и др.).

5.1.1. Процесс оценивания качества приема включает в себя оценку академической подготовленности абитуриентов, поступивших на образовательные программы в Университет.

5.1.1.1. Мониторинг качества приема осуществляется по результатам вступительных испытаний по направлениям подготовки бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры в контексте предшествующих лет приёма.

5.1.1.2. Оценка качества приёма осуществляется по следующим критериям:

– средний балл ЕГЭ студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета на бюджетной основе;

– средний балл ЕГЭ студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами;

– численность студентов, победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний;

– численность студентов, победителей и призеров олимпиад школьников перечня, утвержденного Минобрнауки России, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний;

– численность студентов, принятых по результатам целевого приема на первый курс на очную форму обучения по программам бакалавриата и специалитета;

– средний балл вступительного испытания студентов, принятых по результатам вступительного испытания на обучение по очной форме по программам магистратуры и аспирантуры;

– средний балл вступительного испытания студентов, принятых по результатам вступительного испытания на обучение по очной форме по программам магистратуры и аспирантуры с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами.

5.1.2. Оценка качества подготовки обучающихся включает в себя:

- промежуточную аттестацию (по дисциплинам, итогам прохождения практики, итогам выполнения курсовых работ и проектов);
- контроль сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам в рамках внутренней или внешней независимой оценки качества образования;
- анализ портфолио обучающихся;
- предметные олимпиады;
- студенческие конкурсы;
- ГИА.

5.1.2.1. Процесс оценивания качества подготовки обучающихся в форме промежуточной аттестации (по итогам прохождения практики, итогам выполнения курсовых работ и проектов) осуществляется за счет создания Комиссий с привлечением педагогических работников университета, реализующих соответствующую дисциплину, но не проводивших по ней занятия, а также педагогических работников университета, реализующих аналогичные дисциплины.

В рамках проведения всех видов практик, предусмотренных учебным планом, индикаторами оценки качества является наличие долгосрочных договоров с профильными организациями (потенциальными работодателями), а также выполнение программы практики (наличие у студента отчета по практике).

Процесс оценивания качества подготовки обучающихся в форме оценки результатов уровня сформированности компетенций по ранее изученным дисциплинам проводится не ранее, чем через один год после завершения изучения соответствующей дисциплины. Данный контроль позволяет получить независимую оценку качества подготовки обучающихся и определить уровень сформированности компетенций с помощью оценочных средств, разработанных в соответствии с требованиями Положения о фонде оценочных средств ТУСУР.

Контроль проводится в виде компьютерного тестирования, в том числе, с применением ЭИОС. Результаты проверки доступны обучающимся в их электронных личных кабинетах в СДО.

Анализ контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения может также содержать сравнительную оценку результатов уровня сформированности компетенций (полученных при проверке обучающихся с использованием разработанных оценочных средств) и показателей, рассчитанных на основании данных об успеваемости обучающихся по результатам сессии. Данный анализ проводится с целью выявления критических разрывов показателей, определения типичных причин снижения уровня сформированности компетенций обучающихся и т.д.

5.1.2.2. Процесс оценивания качества подготовки обучающихся в форме анализа портфолио их учебных и внеучебных достижений позволяет проанализировать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности. Портфолио является эффективным инструментом, позволяющим формировать независимую рейтинговую оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующую о качестве их подготовки, уровне индивидуального прогресса обучающихся в широком образовательном контексте, способностях практически применять приобретенные знания и умения.

5.1.2.3. Процесс оценивания качества подготовки обучающихся в форме проведения олимпиад и конкурсов позволяет выявить обучающихся с активной жизненной позицией, наиболее подготовленных к будущей профессиональной деятельности.

5.1.2.4. Процесс оценивания качества подготовки обучающихся в форме ГИА обеспечивается, главным образом, за счет привлечения независимых экспертов.

5.1.3. Оценка качества ОПОП ВО включает в себя следующие процедуры:

- внутренний аудит образовательных программ, проводимый Учебным управлением;

- самооценка структурным подразделением, за которым закреплена образовательная программа, условий реализации ОПОП на соответствие требованиям ФГОС ВО (материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП, обеспеченность программ бакалавриата, специалитета, магистратуры научно-педагогическими кадрами);

- опрос работодателей о качестве подготовки выпускников образовательной программы и мониторинг востребованности выпускников, проводимый Центром карьеры;

- анализ востребованности ОПОП по результатам приёмной кампании (количество поданных заявлений, конкурс, средний балл ЕГЭ абитуриентов, поступающих на данную образовательную программу, количество зачисленных на первый курс на бюджет, внебюджет).

5.1.3.1. Оценка качества реализации ОПОП ВО проводится ежегодно в ходе самообследования.

5.1.4. Оценка качества работы педагогических работников включает в себя:

- мониторинг уровня квалификации педагогических работников;

- конкурсы для ППС;

- отчёты о взаимопосещаемости занятий.

5.1.5. Оценка удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса осуществляется в рамках:

- оценки удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса;

- оценки удовлетворенности НПП.

5.1.5.1. В рамках оценки удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса ежегодно проводятся анонимные исследования в виде анкетирования обучающихся.

5.1.5.2. Анкеты включают разделы, позволяющие обучающимся дать оценку условиям, содержанию, организации и качеству образовательного процесса в целом (проводится один раз в год в конце весеннего семестра) и отдельных дисциплин, и практик по соответствующим направлениям подготовки (проводится в конце каждого семестра).

5.1.5.3. Оценка удовлетворенности обучающихся может осуществляться по следующим критериям:

- качество работы педагогических работников;
- содержание учебного процесса;
- организация образовательного процесса;
- качество ресурсного обеспечения учебного процесса;
- условия для внеучебной деятельности;
- открытость и доступность информации по организации образовательной деятельности;
- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- доступность услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ.

5.1.5.4. Оценка удовлетворенности НПП проводится ежегодно в виде анонимного анкетирования.

5.1.5.5. Оценка удовлетворенности НПП может осуществляться по следующим критериям:

- качество управления деятельностью университета;
- система оплаты труда и нематериального стимулирования;
- организация учебного процесса;
- условия для дополнительного профессионального образования;
- качество ресурсного обеспечения учебного процесса;
- комфортность условий, в которых осуществляется трудовая деятельность.

5.1.5.6. Организация и проведение анкетирования обучающихся и НПП в рамках внутренней оценки, в том числе, разработка анкет и анализ результатов анкетирования

осуществляются Учебным управлением.

5.1.5.7. По итогам анкетирования Учебным управлением готовятся аналитические отчеты, формулируются предложения по корректирующим и предупреждающим действиям.

5.1.5.8. Результаты анализа удовлетворенности доводятся до сведения коллективов кафедр, руководителей ОПОП, обучающихся и других заинтересованных лиц.

5.1.6. Оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности включает в себя:

- ежегодное самообследование деятельности университета и каждой образовательной программы, в частности;
- анкетирование обучающихся.

## **6. Порядок организации и проведения внутренней оценки качества образования**

6.1. Первый этап – нормативно-установочный:

- разработка локальных актов, сопровождающих мониторинг;
- определение целей и задач мониторинга;
- определение основных показателей и критериев;
- выбор способа установления реальных достижений обследуемого объекта, выбор инструментария.

6.2. Второй этап – информационно-диагностический, предполагает сбор информации согласно перечню показателей с помощью подобранных методик.

6.3. Третий этап – аналитический, предполагает:

- анализ результатов проведенной работы;
- оценку состояния объекта мониторинга, сопоставление его с нормативными показателями, установление причины отклонений на основе логического анализа;
- разработку стратегии развивающей деятельности.

6.4. Четвертый этап – итогово-прогностический, предполагает:

- оценку состояния объекта мониторинга с помощью разнообразных диагностических приемов;
- сопоставление полученных результатов с первоначальными;
- выводы о соответствии избранных целей и задач мониторинга полученным результатам деятельности;
- определение эффективности проведенной работы на основе логического анализа.

6.5. По итогам анализа полученных результатов мониторинга Учебным управлением формируются отчеты и предоставляются проректору по учебной работе. Результаты мониторинга также могут быть рассмотрены на заседаниях кафедр и деканов, и доложены на НМС, а при необходимости и на Ученом совете Университета.

6.6. По результатам мониторинга качества образования руководством Университета принимаются управленческие решения, осуществляется планирование и прогнозирование развития Университета и отдельных его направлений.

## **7. Периодичность осуществления внутренней оценки качества образования**

7.1. Периодичность осуществления внутренней оценки качества образования, сроки, темы и перечень показателей проверки, формы, сроки и ответственные лица за предоставление итоговых материалов определяются приказом ректора Университета.

7.2. Продолжительность тематических или комплексных проверок не должна превышать один месяц.

7.3. Для осуществления комплексной оценки качества образования разрабатывается и утверждается план проверки.

7.4. План устанавливает особенности проверки и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов мониторинга для подготовки аналитической справки по отдельным разделам деятельности Университета.

## **8. Показатели качества образования**

8.1. При проведении мониторинга качества образования в Университете оценивается уровень выполнения следующих показателей:

- требований аккредитационного мониторинга;
- требований государственной аккредитации;
- требований соответствия содержания и качества подготовки ФГОС ВО, предъявляемых при процедуре государственной и профессионально-общественной аккредитации;

– дополнительные, устанавливаемые руководством Университета.

8.2. Источниками данных для мониторинга качества образования являются:

1) Результаты проведения внутренних проверок.

Объектом проверки является выполнение требований ФГОС ВО к реализации отдельной образовательной программы и качество управленческой деятельности:

- ведение документации, предусмотренной локальными нормативными

правовыми актами;

- выполнение приказов, распоряжений и указаний руководства;
- успеваемость по дисциплинам кафедр и в целом по образовательной программе;
- организация и качество практического обучения;
- планирование, выполнение и учет учебной и учебно-методической работы и др.

Внутренние проверки структурных подразделений Университета проводятся на основании приказов (распоряжений) ректора или профильного проректора Университета, которыми определяются цель, сроки, объекты проверки, состав комиссии.

До начала проведения проверки в подразделении проводится внутренний аудит, устанавливаются имеющиеся несоответствия утвержденным требованиям, осуществляются корректирующие действия.

Комиссия при проведении внутренней проверки руководствуется соответствующими локальными нормативными документами, принципами профессиональной этики, объективности.

## 2) Результаты проведения самообследования.

Самообследование проводится в следующих случаях:

- ежегодное самообследование Университета в соответствии с приказами Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- самообследование Университета при подготовке к государственной аккредитации;
- по решению руководства Университета.

При самообследовании с целью подготовки к государственной аккредитации, проводится анализ по всем представляемым к государственной аккредитации образовательным программам Университета и выявляется соответствие содержания, уровня и качества подготовки по реализуемым направлениям подготовки (специальностям) требованиям соответствующих ФГОС ВО.

Процедура самообследования включает следующие этапы:

- планирование и подготовку процедуры самообследования;
- обобщение полученных результатов, и на их основе формирование отчета.

Отчеты по результатам самообследования размещаются на официальном сайте

Университета.

Самообследование проводится в соответствии с приказом ректора, в котором определяются состав комиссии, план-график, ответственные лица и сроки проведения самообследования.

### 3) Результаты опросов участников образовательного процесса.

Опросы обучающихся, преподавателей, сотрудников, работодателей проводятся анонимно в целях определения степени их удовлетворенности образовательным процессом (содержанием, организацией и качеством учебного процесса), а также качеством преподавания учебных дисциплин (работы отдельных преподавателей).

Анкетирование обучающихся в отношении отдельных преподавателей проводится по решению руководителей заинтересованных структурных подразделений

Данные социологических исследований и опросов используются при проведении мониторинга качества образования.

### 4) Отзывы работодателей.

Определение требований и степени удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников (результатами подготовки обучающихся) решается в процессе прохождения производственной (в том числе преддипломной практики), а также сбора и анализа отзывов работодателей о качестве подготовки выпускников, проработавших по окончании Университета в организации не менее года.

В соответствии с договорами, заключенными с организациями, предприятиями, учреждениями, руководители практики обязаны по ее завершении представить отзыв (производственную характеристику) на каждого студента, а также, по запросу Университета, представлять информацию о трудоустроенных в организацию (предприятие, учреждение) студентах, выпускниках.

Руководители практик от Университета проводят анализ отзывов работодателей по уровням сформированности компетенций студентов и обобщают предложения по улучшению качества подготовки.

Анализ отзывов, итоги и меры по дальнейшему совершенствованию практик обсуждаются на заседаниях кафедр и НМС.

## **9. Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования**

9.1. По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней оценки качества образования осуществляется анализ собранной информации и на основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и

недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса.

9.2. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов.

9.3. Руководители или уполномоченные должностные лица перечисленных в плане структурных подразделений принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы предоставляют отчет в Учебное управление.

9.4. Начальник Учебного управления организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчеты руководителей структурных подразделений, ответственных за их исполнение.

9.5. По итогам исполнения плана мероприятий начальник Учебного управления формирует итоговый отчет и представляет его проректору по учебной работе для принятия управленческих решений.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения проректором по учебной работе и издания соответствующего приказа ректора о введении Положения в действие.

10.2. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменением федеральной нормативной базы и совершенствованием образовательного процесса. Изменения и дополнения вступают в силу в указанном выше порядке.

